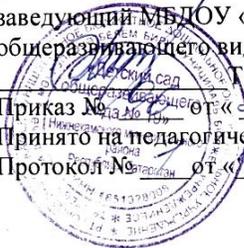


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №19»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 19» НМР РТ

Т.А. Колобкова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « 31 » 2023 г.  
Принято на педагогическом совете  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « 02 » 2023 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида №19»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан  
на 2023-2024 учебный год

Старший воспитатель		Л. М. Зайтова
Старшая медицинская сестра		Ф.Ф. Анисимова
Заведующий хозяйством		Г.Ш. Ярулина
Председатель ППО		А. В. Ахметова

г. Нижнекамск  
2023 год

## Оглавление

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА .....	3
II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	3
Образовательная деятельность .....	3
Оздоровительная работа .....	4
Качество воспитательно-образовательного процесса .....	6
Методическая работа .....	11
Работа по взаимодействию с родителями .....	14
Кадровое обеспечение .....	16
Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение .....	18
Материально-техническая база .....	19
Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника, Году национальных культур и традиций, Году здоровья и здорового образа жизни .....	20
III. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАЧ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	22
IV. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	38
Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность .....	38
Раздел 2. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности .....	42
Раздел 3. Работа с кадрами .....	43
Повышение квалификации .....	43
Консультации .....	45
Семинары .....	45
Конкурсы .....	46
Формы профессионального развития .....	46
Раздел 4. Организационно-педагогическая работа .....	46
Педагогические советы .....	46
Медико-педагогические советы .....	49
Работа в методическом кабинете .....	50
Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта .....	50
Раздел 5. Контроль и оценка деятельности .....	53
Раздел 6. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников .....	56
Раздел 7. Взаимодействие с семьями воспитанников .....	57
Раздел 8. Преемственность в работе со школой .....	62
Раздел 9. Административно-хозяйственная работа .....	64
V. ПРИЛОЖЕНИЕ .....	66
Курсы повышения квалификации .....	66
Аттестация педагогических кадров .....	66
Темы по самообразованию педагогов .....	67
План мероприятий по проекту «Семьеведение» .....	68
План мероприятий предупредительного характера по формированию безопасности жизнедеятельности воспитанников .....	68
План мероприятий в рамках реализации Года культурного наследия народов России .....	71
План мероприятий, посвященных 55-летию со дня выпуска первой продукции ПАО «Нижнекамскнефтехим» и 55 – летию города Нижнекамск .....	72
План реализации мероприятий, посвященных году Цифровизации в РТ .....	73
План реализации мероприятий, посвященных Году педагога и наставника .....	76
План реализации мероприятий, посвященных Году национальных культур и традиций .....	78
План реализации мероприятий, посвященных Году здоровья и здорового образа жизни .....	81
План мероприятий по реализации закона «О Государственных языках РТ и других языках в РТ» .....	82
План работы педагога-психолога .....	84
План работы музыкального руководителя .....	89
План мероприятий по реализации целевой программы профилактики наркотизации .....	95
План реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Реализация государственной национальной политики в Нижнекамском муниципальном районе Республики Татарстан» .....	98
План основных мероприятий первичной профсоюзной организации .....	99

## I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 19» НМР РТ

Дата открытия – 8 октября 1974 года.

Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «Нижнекамский муниципальный район».

Функции и полномочия Учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района» Республики Татарстан.

Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление земельных и имущественных отношений Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства. Имущество закреплено за ним на праве оперативного управления.

Юридический и фактический адрес:

423570, Республика Татарстан, город Нижнекамск, пр. Химиков, 68А.

Телефон: 8 8555 39-48-02.

Электронная почта: [detsad19\\_nk@mail.ru](mailto:detsad19_nk@mail.ru)

Сайт: <https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou19>

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 9566 от 29.03.2017 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-16-01-005924 от 29.03.2017г.

Срок действия лицензии – бессрочно.

Тип: общеразвивающий.

Режим работы: пятидневный 12-ти часовой – 6.00 – 18.00.

## II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Основное направление в работе детского сада «Познавательное развитие дошкольников». Методическая тема «Ознакомление воспитанников с окружающим миром, как метод развития познавательных интересов, любознательности и познавательной мотивации (география)». Используются примерные инновационные программы, педагогические технологии (табл. 1).

Таблица 1

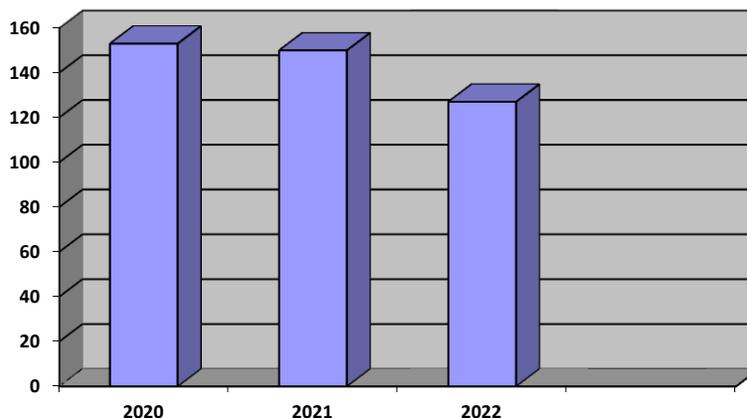
### Используемые программы, технологии в МБДОУ №19

№ п/п	Программы	Возраст детей
1.	Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы», Н. Е. Веракса, Т. С. Комарова, Э. М. Дорофеева – 5-е изд. (инновационное), испр. и доп.- М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019	от 2 мес до 7 лет
2.	Региональная образовательная программа дошкольного образования «Соенеч»- «Радость познания», Шаехова Р. К. - 2016	от 2 до 7 лет
3.	Учебно-методический комплект «Без татарча сөйләшәбез» “Говорим по-татарски” под редакцией З. М. Зариповой, Л А. Шариповой, Г. С. Исаевой – Казань, 2013	от 4 до 7 лет

4.	Хазратова В. Ф. «Туган телдэ сойлэшэбез». Методическое пособие по обучению родному татарскому языку детей средней группы – Казань, 2013	от 3 до 4 лет
5.	Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах: учеб.пособие/ авт.-сост.: Р. Ш. Ахмадиева, Е. Е. Воронина, Р. Н. Минниханов – Издание ГУ «НЦ БЖД», 2008	от 2 до 7 лет

Рисунок 1

### Среднесписочная численность детей ДОУ № 19 за 2020-2022 г.г.



Количество детей уменьшается. В 2020 году – 153 ребенка, в 2021 году – 150 детей, в 2022 году – 126 детей, при проектной мощности детского сада на 190 детей (рис. 1).

#### **ВЫВОД:**

Причиной является уменьшение рождаемости детей. Немаловажно проведение капитального ремонта здания, коммуникаций, что также является своего рода формой привлечения родителей в детский сад, а также организация востребованных дополнительных образовательных услуг.

#### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

с целью повышения имиджа детского сада в 2023 – 2024 году планируется внедрение бренда «Семейная экология», для реализации выбраны направления:

- уклад образовательной организации: корпоративный стиль – одежда, бейдж, логотип детского сада, ведение летописи детского сада, корпоративные праздники, сетевое взаимодействие с коллегами (транслирование опыта в сообществе «Надежный взрослый»), родительское сообщество («Семейный клуб»), корпоративная пресса, информационная политика детского сада («Афиша» ВКОНТАКТЕ, закодированная Qr-кодом информация о детском саду), традиции детского сада, общие праздники, интерьер детского сада;
- грантовое движение. Реализация программы «Юный географ», организация дополнительной образовательной деятельности «Юный плотник» (для детей 6-7 лет).

#### **Оздоровительная работа**

В физическом развитии дошкольников основными задачами для ДОУ являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию (витаминотерапия, полоскание горла, применение финтоцидов);
- организацию рационального питания (пяти разовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;

- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
- режим проветривания и кварцевания.

Таблица 2

### Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

Учебный год	Группа здоровья	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
		Численность детей	%	Численность детей	%	Численность детей	%
	Первая	24	16	22	15	27	21
	Вторая	121	79	124	82,5	95	75
	Третья	7	4,5	3	2	3	3
	Четвертая	1	0,5	1	0,5	1	1
	Всего детей	153		150		126	

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Но, несмотря, на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями (табл. 3)

Таблица 3

### Показатели заболеваемости

Возрастная категория детей	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	Пропуски по болезни (дней в год)		
Дети раннего возраста (до 3 лет)	6,0	8,4	6,3
Дети дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	5,2	4,9	6,6
В целом, по детскому саду	5,3	5,7	6,5

Для недопущения распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада реализовывала в 2022-2023 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

### **Адаптация детей к условиям ДОУ**

В 2022 – 2023 учебном году в детский сад поступило 32 ребенка.

Критерии адаптации: эмоциональный фон ребенка (положительное, неустойчивое, отрицательное эмоциональное состояние), потребности в общении со взрослыми, сверстниками (особенности социальных контактов: инициативен, контактен при поддержке взрослого, пассивен), особенности познавательной и игровой деятельности, реакция на изменение привычной ситуации (принятие, тревожность, непринятие).

Во время периода адаптации детей к ДОУ, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам взаимодействия с родителями и детьми), с родителями (анкетирование с целью сбора информации, изучению затруднений у родителей в вопросах воспитания; проведение информационных и тематических мероприятий; наглядные формы работы), занятия с детьми.

По итогам протекания адаптации можно сделать следующие выводы: адаптация детей прошла успешно.

Всего детей прошедших адаптацию - 32.

Легкая степень – 26 - 81% ,

Средняя степень – 6 - 19% ,

Тяжелая степень – нет.

Системой работы по воспитанию здорового образа жизни руководит старшая медицинская сестра Анисимова Ф.Ф. Работа проводится по трем направлениям: работа с коллективом ДОУ (семинары, лекции, конкурсы, обобщение опыта работы, мастер-классы); с детьми (тематические занятия, развлечения, конкурсы, соревнования, закаливающие мероприятия, физкультурные занятия и т.д.); с родителями (беседы, лекции, санбюллетни, анкетирование).

#### **ВЫВОД:**

учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

#### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

### **Качество воспитательно-образовательного процесса**

Основная образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПравил и организуются педагогами детского сада осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорфеевой, на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Ведущие цели программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее

развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, сопровождение родителей (законных представителей) в условиях стандартизации дошкольного образования.

Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

Качество подготовки воспитанников оценивается на основании мониторинга оценки индивидуального развития дошкольников, проводимого в соответствии с «Положением об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ в МБДОУ №19».

Качество воспитательно-образовательной работы в ДОУ определяется результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей развития к каждому возрастному дошкольному периоду.

Таблица 4

**Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в МБДОУ № 19**

Образовательная область	% усвоения программы 2020-2021	% усвоения программы 2021-2022	% усвоения программы 2022-2023
Социально-коммуникативное развитие	99	98	97
Познавательное развитие	98	98	97
Речевое развитие	98	97	95
Художественно-эстетическое развитие	98	96	97
Физическое развитие	99	100	99
Итоговый результат по ДОУ	99	98	97

### Результаты мониторинга качества освоения образовательной программы по образовательным областям

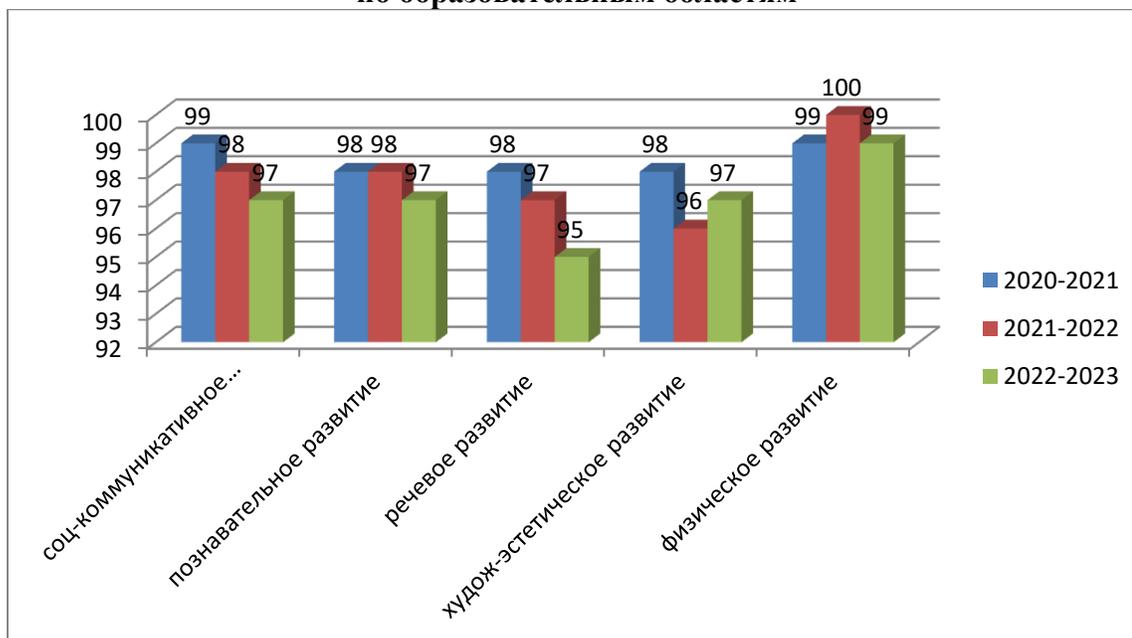
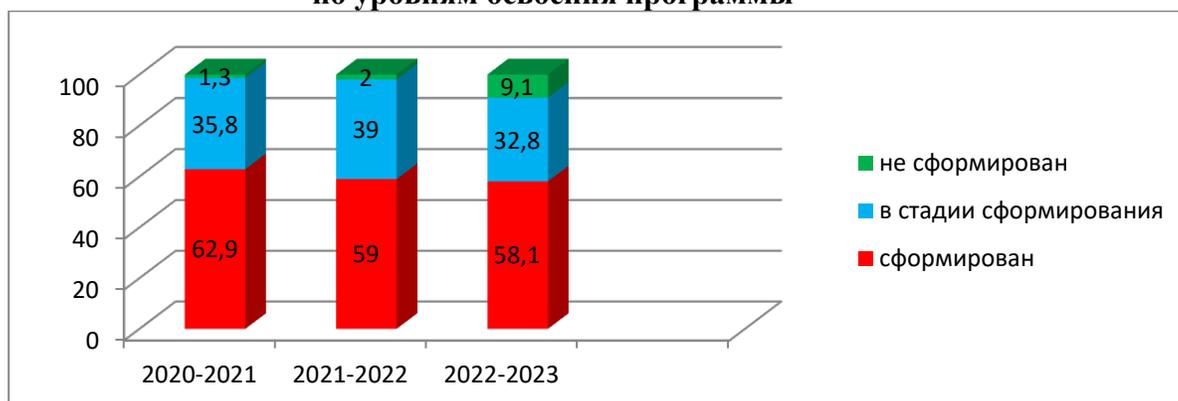


Рисунок 3

### Результаты мониторинга качества освоения образовательной программы по уровням освоения программы



Результаты мониторинга говорят о том, что воспитанники детского сада справляются с требованиями основной образовательной программы. Устойчивая динамика развития прослеживается по всем пяти направлениям. Результаты мониторинга показывают, что уровень освоения программы в направлении речевого развития и художественно-эстетического развития воспитанников остается стабильным, но требует дальнейшей углубленной работы, вследствие чего данные задачи не теряют своей первостепенной актуальности. Незначительное снижение показателей развития детей по социально-коммуникативному развитию обусловлено поиском новых педагогических подходов.

#### **ВЫВОД:**

образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДОО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно – поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно – пространственной среды. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне и в полном объеме. Индивидуальное сопровождение

воспитанников в ДОУ планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников. В дошкольном образовательном учреждении сформированы и функционируют психолого-педагогическая служба, ППК.

**ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов.

**Развитие целевых ориентиров выпускников ДОУ**

С согласия родителей (законных представителей) ежегодно педагогом-психологом МБДОУ №19 проводится обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. В 2022-2023 году в обследовании приняло участие 36 воспитанников.

Обследование проводилось по традиционным методикам. При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования. Изучение проводилось подгрупповым методом. Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу (табл. 5)

Таблица 5

**Сформированность предпосылок к учебной деятельности воспитанников подготовительных к школе групп 2022-2023 год**

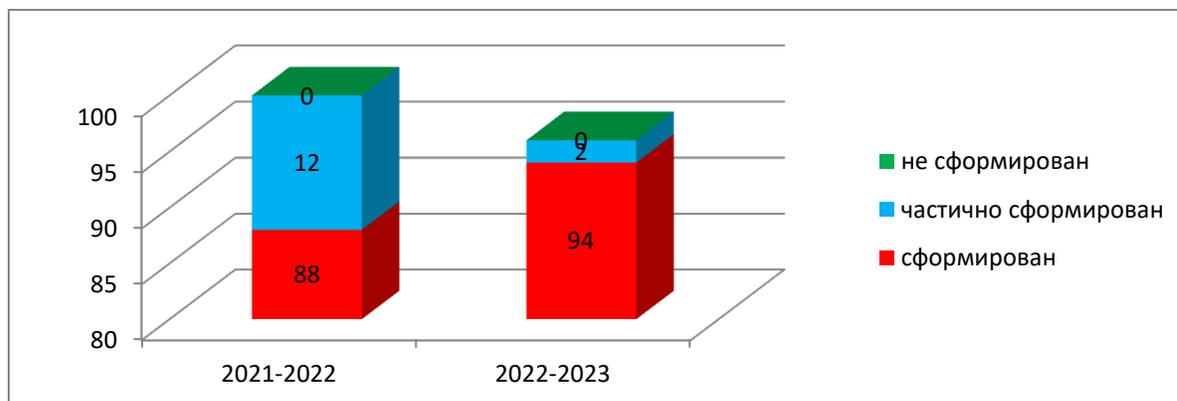
Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	36	97 %	1	3%	-	-
предпосылки к учебной деятельности	36	97 %	1	3 %	-	-
пространственные представления	34	91 %	3	9%	-	-
мыслительная деятельность	35	94 %	2	6 %	-	-

Таблица 6

**Информация о выпускниках в 2022-2023 учебном году**

Всего подготовительных групп	В них детей	Уходят в школу	Из них в татарские классы	Остаются в ДОУ	Причина
2	36	36	-	-	-

### Сформированность предпосылок к учебной деятельности воспитанников подготовительных к школе групп в 2021-2022, 2022-2023 учебном году



#### **ВЫВОД:**

- психологическая подготовка детей к школе – стабильная, успешная, соответствует возрастным особенностям детей. Уровень подготовки детей к школе соответствует норме и частично выше нормы, что говорит о нормальной и успешной деятельности воспитателей и всего детского сада в плане формирования интеллектуальной, психической готовности детей.

#### **Дополнительное образование**

Дополнительные платные услуги определяются на каждый учебный год, зависят от запросов родителей и детей, и ежегодно планируются новые.

83% опрошенных родителей полностью удовлетворены результатом дополнительного образования, 15% опрошенных родителей удовлетворены частично.

В 2020-2021 году функционировало 6 кружков, охват - 105 воспитанников.

В 2021-2022 году функционировало 9 кружков, охват – 85 воспитанников (причем, некоторые дети посещали по два кружка, общий охват – 137 воспитанников)

В 2022-2023 году функционировало 9 кружков, охват – 54 воспитанника (причем, некоторые дети посещают по два кружка, общий охват – 72 воспитанника)

Таблица 7

#### **Перечень кружков в МБДОУ № 19 в 2022-2023 учебном году**

Направление	Наименование	Руководитель кружка
Познавательное развитие	«Маленький гений»	Мажарова С. В.
Познавательное развитие	«Очумелые ручки»	Седашева Н. В.
Познавательное развитие	«3 Д моделирование»	Шарифуллина Л.Ш.
Речевое развитие (6-7 лет)	«Речевичок»	Гараева Ю. И.
Речевое развитие (3-4 года)	«Речевичок»	Гараева Ю.И.
Художественно-эстетическое развитие	«Домисолька»	Сулейманова Р.Р.
Художественно-эстетическое развитие	«Логоритмика»	Сулейманова Р.Р.
Физическое развитие	«Футбол»	Габидуллина Л. А.
Социально-коммуникативное развитие	«Ладушки-ладошки»	Мажарова С. В.

#### **ВЫВОД:**

по запросам родителей, для увеличения охвата детей перечень дополнительных образовательных услуг расширен, организован кружок по физическому развитию. Новый кружок «3Д моделирование». В будущем, родители заинтересованы организацией дополнительных услуг с детьми до 5 лет.

#### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

реализация дополнительной образовательной (бесплатной) программы «Юный географ», организация дополнительной образовательной деятельности «Юный плотник» (для детей 6-7 лет).

## Методическая работа

Показатели работы, как педагогов, так и воспитанников, отражаются в результативном участии на мероприятиях различного уровня.

### Всероссийский уровень:

- всероссийская олимпиада для дошкольников «Веселый снеговичок» (педагоги Зарипова Л.Я., Гараева Ю.И., Седашева Н.В и воспитанники Плаксина А., Ибрагимова И., Гайнанова А., Гайнанов В.), Дипломы 1 степени;
- всероссийский конкурс работников образования, конкурсная работа – проект с детьми «Лучики эмоций» (педагог-психолог Мажарова С.В.), Диплом 1 степени;
- всероссийская олимпиада «Круглый отличник», номинация «Новогодняя викторина» (педагог Гараева Ю.И. и воспитанница Оборoko Дарина), Диплом 1 место;
- всероссийский творческий конкурс по экологическому воспитанию «Природу охранять-планету защищать!»-«Табигатъне сакларга-жир шарын яklarга!», номинация «Экодизайн» (педагог Гараева Ю.И.), Диплом 2 степени;
- всероссийский фестиваль профессионального мастерства среди педагогических работников «Педагогический дуэт», проект «Дружба крепкая очень нам нужна» (педагог-психолог Мажарова С.В.), Диплом 1 степени;

### Республиканский уровень:

- республиканский конкурс «Безопасность глазами детей – 2022» «Куркынычсызлык балалар күзлегеннэн», номинация «Презентация занятия по ПДД» (педагоги Зайтова Л.М., Зарипова Л.Я. и воспитанники средней группы), Диплом 3 степени;
- республиканский творческий конкурс ко Дню матери «Мама-это счастье!»-«Әни-бәхет!», номинация «Пусть всегда будет мама!» (педагог Гараева Ю.И. и воспитанник Казаков Марк), Диплом 1 место;
- республиканский конкурс «Вместе с папой!», номинация «Мастер на все руки» (педагог Зарипова Л.Я. и воспитанник Улякашкин Егор), Диплом 3 место;
- республиканский конкурс «Вместе с папой!», номинация «Мастер на все руки» (педагог Мажарова С.В. и воспитанники Плаксин Рустем, Плаксин Артур), Диплом 3 место;
- республиканский творческий конкурс ко Дню защитника Отечества «Защитники Отечества – герои всех времен», номинация «Декоративно-прикладное творчество» (педагог-психолог Мажарова С.В. и воспитанник Габитов Дамир), Диплом 1 степени;
- республиканская интеллектуальная олимпиада для старших дошкольников «УМКА» (педагоги Минкина О.И., Хайдарова И.Р. и воспитанники подготовительных к школе групп), Дипломы призера 2 этапа;
- республиканский конкурс «Гордимся Родиной! Гордимся Тукаем!», номинация «Художественное творчество» (воспитатель по обучению татарскому языку Шарифуллина Л.Ш. и воспитанник Плаксин Рустем), Диплом 1 место;
- республиканский конкурс профессионального мастерства работников ОУ «Педагогический старт», номинация «Инновационные технологии в работе с родителями в ДОУ» (педагог-психолог Мажарова С.В.), Диплом победителя;

### Региональный уровень:

- региональный фотоконкурс «Лето с книгой», номинация «Неожиданный кадр» (педагог по обучению татарскому языку Шарифуллина Л.Ш., воспитанник Плаксин Рустем), Диплом 3 место;
- региональный творческий конкурс «Растем, читая С.Маршака...», номинация «Рисунок. Творчество без границ» (педагог Минкина О.И., воспитанница Шаронова Анна), Диплом 1 место;
- региональный творческий конкурс «Растем, читая С.Маршака...», номинация «Чтение вслух. Артистичность» (педагог Минкина О.И., воспитанник Никитин Игорь), Диплом 1 место;
- региональный конкурс «Сэлэтле бала-2022», номинация «Минем яраткан дәү энием» (педагог по обучению татарскому языку Шарифуллина Л.Ш., воспитанник Багаутдинов Рустем), Диплом в номинации «Талант иясе»;
- региональный конкурс художественного чтения «Герои стихов и сказок С.В. Михалкова» (педагог Хайдарова И.Р. и воспитанница Рахматуллина Элина), Диплом лауреата 2 степени;

### Муниципальный уровень:

- муниципальный конкурс детских проектов «Юные исследователи», номинация «Я маленький путешественник» (воспитанник Никитин Игорь), Диплом 3 место;
- муниципальный конкурс творческих работ «По дороге всей семьей», номинация «Изучаем ПДД на примере взрослых» (педагог Гурьянова О.А., коллективная работа воспитанников детского сада), Диплом 3 место;
- Муниципальный конкурс рисунков и поделок «Волшебный мир сказок Тукая», номинация «Поделка» (педагог Хайдарова И.Р. и воспитанник Плаксин Рустем), Диплом 2 место;

Рисунок 5

**Сравнительный анализ количества результативных участий педагогического коллектива и воспитанников в конкурсах за 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 г.г.**

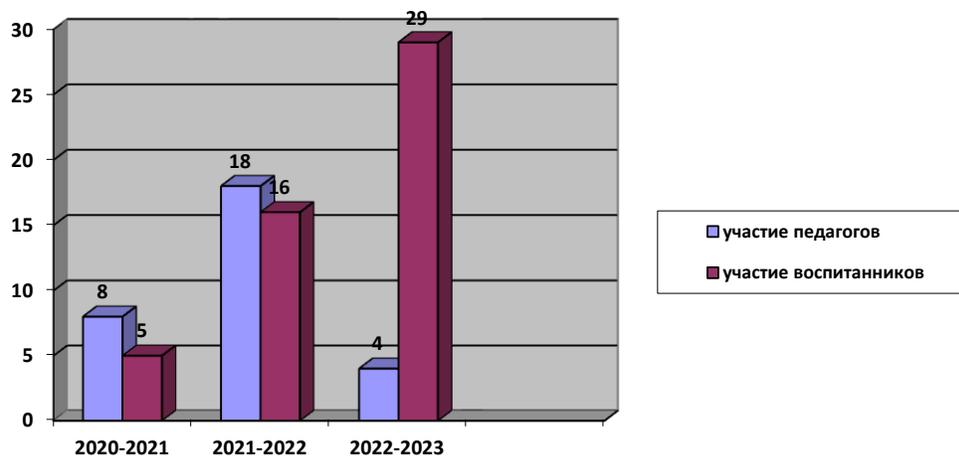


Таблица 8

**Участие педагогов в педагогическом процессе ДОУ в 2022-2023 году**

Мероприятия	ФИО педагога	Форма участия, тема выступления
Выступление на педагогическом совете	Сафиуллина А.В., Седашева Н.В., Мажарова С.В., Минкина О.И., Гараева Ю.И., Шарифуллина Л.Ш., Инькова О.А.	консультации, игры-тренинги
«Неделя творческих отчетов»	Инькова О.А., Минкина О.И., Хайдарова И.Р., Седашева Н.В., Шарифуллина Л.Ш.	открытый показ ООД в формате ZOOM (для родителей)
Отчетное мероприятие кружка	Мажарова С.В.	«Маленький гений» «Письмо деду Морозу»
ГМО «Влияние народной педагогики на развитие детей раннего возраста»  «Диагностический инструментарий по определению познавательных способностей дошкольников»	Старкова Е.Н., Мажарова С.В.,	заочное, видеофрагмент ОД
Воспитатель года-2022	Мажарова С.В.	ООД с детьми подготовительной

		группы «Семья», презентация опыта работы «Психологическое просвещение родителей посредством современных форм взаимодействия в ДОУ»
Консультации	Шарифуллина Л.Ш.	«Знакомство воспитанников с государственными символами Российской Федерации – флаг, герб, гимн»
	Гараева Ю.И.	«Основные принципы организации центров активности»
	Тугова Н.Н.	«Круг чтения для детей», «Приобщение детей 2-7 лет к книге»
	Минкина О.И.	«Голос ребенка» и пространство детской реализации»
	Инькова О.А.	«Говорящая стена»: теория и практика
Анкетирование	Мажарова С.В.	«Степень удовлетворенности родителей качеством образования» «Кем бы я хотел видеть своего ребенка»
Презентации	Сулейманова Р.Р., Шарифуллина Л.Ш., Мажарова С.В.	«Логоритмика» «3 Д моделирование» «Психологические особенности детей»
Семинары- практикумы	Зайтова Л.М., Шарифуллина Л.Ш., Давлетова Ч.Г., Старкова Е.Н., Нигматуллина Р.В., Гараева Ю.И., Седашева Н.В.	Очно и заочно, мастер класс, презентации, выступление из опыта работы
Экскурсии	Минкина О.И., Хайдарова И.Р., Зайтова Л.М., Мажарова С.В.	Пожарная часть №62; Спортивный клуб «Факел» Городская библиотека №3

В дошкольном учреждении организуются мероприятия, направленные на создание **положительного имиджа**, среди них – муниципальный конкурс детских проектов «Юные исследователи» по познавательному развитию, проведенный 04 октября 2022 года и ГМО для педагогов-психологов «Деловая игра как форма взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ», проведенный 29 ноября 2022 года.

#### **ВЫВОД:**

в ДОУ работает стабильный творческий профессиональный педагогический коллектив, который зарекомендовал себя как инициативный и творческий, умеющий найти индивидуальный подход к

каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Все это в комплексе дает хороший результат организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений.

Увеличилось количество результативных участий педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня, педагоги представляют опыт работы на методических объединениях. Все это в комплексе дает удовлетворительный результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

### Работа по взаимодействию с родителями

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, ежегодно проводится анализ состава семей воспитанников (табл. 9).

Таблица 9

#### Общие сведения о социальном статусе семей в МБДОУ № 19

№	Статус семьи	2020	2021	2022
1.	Многодетные	17	20	19
2.	Малообеспеченные	0	1	1
3.	Неполные	28	20	20
4.	Родители инвалиды	1	1	1
5.	Дети инвалиды	1	1	1
6.	Переселенцы	0	2	2
7.	Опекунские	1	2	2
8.	Безработные	1	-	-
9.	Группа риска	2	3	3
10.	СОП	0	2	2

### **ВЫВОД:**

в 2022-2023 учебном году уменьшилось количество многодетных семей. С семьями, находящимися в группе риска, СОП, проводится индивидуальная профилактическая работа.

В детском саду воспитываются 2 детей из семьи, имеющей статус иностранных граждан. При этом, дети свободно общаются на русском языке, на родном языке, психологического барьера не возникает, родители общительны, легко идут на контакт, своевременно обновляют необходимые документы по оформлению регистрации на территории г. Нижнекамска.

### Результаты анкетирования родителей МБДОУ №19 по независимой оценке качества

В ноябре 2022 года (в формате гугл-формы) проведено анкетирование родителей по независимой оценке качества, в котором приняли участие 65 семей, получены следующие результаты:

Таблица 10

#### Свод анкеты по независимой оценке качества ДОУ

Всего – 65 – 50%	Да		Нет	
	2021	2022	2021	2022
1) Считаете ли Вы, что персонал (педагоги, администрация, обслуживающий персонал) в детском саду всегда тактичен?	73,9	89,3	26,1	10,7
2) Считаете ли Вы, что в детском саду созданы необходимые условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи?	68,9	85,7	31,1	14,3
3) Вас устраивает уровень знаний, который получает ваш ребенок в детском саду?	69,6	71,4	30,4	28,6
4) Вас устраивает качество воспитания, которое получает ваш	82,6	96,4	17,4	3,6

ребенок в детском саду?				
5) Вас устраивает качество присмотра и ухода за вашим ребенком в детском саду?	73,9	89,3	26,1	10,7
6) Считаете ли Вы, что в детском саду организовано качественное питание?	66,7	82,1	33,3	17,9
7) Считаете ли Вы, что в детском саду созданы необходимые условия для дополнительного образования с учетом их интересов?	56,5	70,4	43,5	29,6
8) Вы, удовлетворены уровнем материально-технической обеспеченности детского сада?	30,4	21,4	69,6	78,6
9) Считаете ли Вы, что в детском саду созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников?	52,2	70,4	47,8	29,6
10) Вы удовлетворены качеством информационной насыщенности сайта детского сада?	91,3	85,7	8,7	14,3
<b>ИТОГО</b>	<b>66</b>	<b>76</b>	<b>34</b>	<b>24</b>

#### **Участники анкетирования**

В анкетировании приняли участие:	2021	2022
Мужчины	5,5	3,6
женщины	94,5%	(96,4%)
<b>возраст</b>		
18-29	29,1	25,9
30-39	61,8	59,3
40-49	9,1	11,1
50-59	0	3,7
более 60	0	0
<b>образование</b>		
Среднее	9,1	7,4
среднее профессиональное	36,4	59,3
неполное высшее	7,3	11,1
Высшее	47,3	22,2

Основные вопросы, которые волнуют родителей – материально-техническая обеспеченность детского сада, открытая информация о воспитательно-образовательной работе с детьми, организация дополнительных образовательных услуг с детьми, питание.

В 2022 году итоги анкетирования, актуальные вопросы, замечания, предложения, новые формы взаимодействия рассматривались на собраниях общесадовского родительского комитета. Например, организация «Семейного клуба», где родители в формате клуба делятся секретами семейного воспитания, получают помощь от педагогов в вопросах воспитания. «Неделя творческих отчетов», когда родители через платформу ZOOM смогли присоединиться к просмотру мероприятий с детьми.

Активное участие представителей общесадовского родительского комитета в семейных мероприятиях, как в качестве участников, так и членов жюри. Одним из таких мероприятий являются мероприятия, посвященные дню отцов, в котором приняли участие родители-папы, организованы экскурсии с папами и детьми в пожарную часть.

Налажен оперативный канал с родителями, любой текущий вопрос решается в группе ватсап «На связи», в которой состоят председатели всех групп.

#### **ВЫВОД:**

данные формы работы с родителями позволяют расширить границы взаимодействия, привлекая родителей в качестве активных участников воспитательно-образовательного процесса.

#### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

- скорректировать раздел «Работа с родителями» в проекте годового плана работы ДОУ на 2023/24 учебный год в соответствии с основными положениями ФОП ДО;

- представить опыт работы по взаимодействию с семьей на региональном семинаре-практикуме «Виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей».

### Кадровое обеспечение

Штатным расписанием предусмотрено 53,92 единицы работников учреждения, 19,5 из них - педагогические (табл. 11).

Таблица 11

#### Кадровое обеспечение педагогами

Должность	Количество штатных единиц
старший воспитатель	1
музыкальный руководитель	1
инструктор по физкультуре	0,5
воспитатели	15
воспитатель по обучению татарскому (русскому) языкам	1
педагог-психолог	1
итого	19,5

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 15 педагогов, все являются квалифицированными специалистами. Свободных вакансий в 2022-2023 году не было (табл. 12).

Таблица 12

#### Информация об образовании педагогических кадров МБДОУ №19

год	высшее образование	среднее специальное
2020-2021	12 (66,6%)	6 (33,3%)
2021-2022	11 (64,7%)	6 (35,3%)
2022-2023	9 (60%)	6 (40%)

Рисунок 6



**Вывод:** за последние три года образовательный состав стабилен.

В 2022 году аттестован 1 педагог на высшую квалификационную категорию. Распределение педагогов по уровню квалификации отражено в таблице 13, на рисунке 7.

**Квалификация педагогических кадров**

	2020-2021 (18 педагогов)	2021-2022 (17 педагогов)	2022-2023 (15 педагогов)
все имеют квалификационные категории	13 (72,2%)	13 (72,2%)	10 (66,7%)
высшая квалификационная категория	-	-	2 (13,3%)
первая квалификационная категория	13 (72,2%)	13 (72,2%)	8 (53,3%)
СЗД	2 (11,1%)	1 (5,8%)	1 (6,7%)
не имеют квалификационной категории	3 (16,6%)	3 (17,6%)	4 (26,7%)

Рисунок 7

**ВЫВОД:**

квалификационный уровень педагогических кадров изменился. В течение нескольких лет педагоги не заявлялись на высшую квалификационную категорию. В 2022 – 2023 году в ДОУ два педагога с высшей квалификационной категорией.

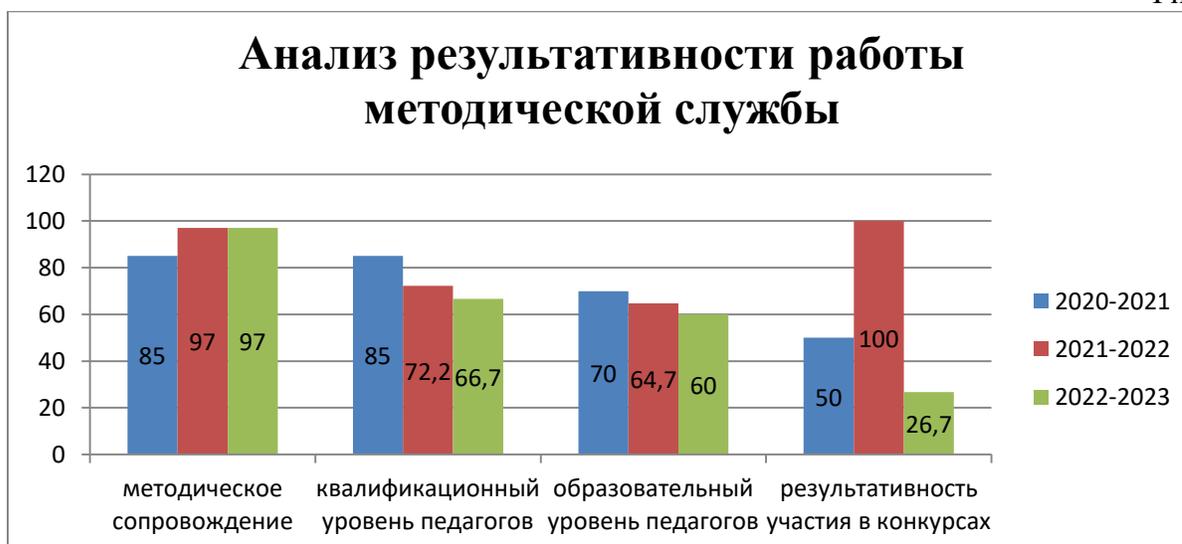
Педагоги своевременно проходят обучение на курсах повышения квалификации (табл. 14).

Таблица 14

**Повышение квалификации педагогов МБДОУ №19**

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%	Кол-во педагогов	%
4	22,2%	9	52,9%	4	26,7%

Рисунок 8

**ВЫВОД:**

методическая деятельность коллектива ДООУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

По итогам 2022-2023 года все педагогические работники МБДОУ №19 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

В 2023-2024 году необходимо продолжать работу по повышению профессиональной компетентности воспитателей, категорийного уровня.

### **Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

Имеющийся библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен минимальным набором методической литературы по образовательным областям основной общеобразовательной программы, периодическими изданиями в электронном варианте («Справочник руководителя», «Справочник старшего воспитателя»). В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной, вариативной частью ООП. Недостаточно детской художественной литературы, наглядно-дидактических пособий, методических пособий по реализации ФГОС ДО.

В 2022 году детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС ДО.

При этом, в 2022 году поступили следующие методические пособия по вариативной части:

№	Название литературы	Автор	Издание, год	Количество
1	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома 1-3 года	УМК к программе «От рождения до школы»	Москва, 2017	3
2	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома 3-4 года	УМК к программе «От рождения до школы»	Москва, 2018	2
3	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома 4-5 лет	УМК к программе «От рождения до школы»	Москва, 2018	2
4	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома 5-6 лет	УМК к программе «От рождения до школы»	Москва, 2018	2
5	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома 6-7 лет	УМК к программе «От рождения до школы»	Москва, 2018	3
6	Сабантуй (настольная игра)	ООО «УЕН» ООО “Солнечный городок” Электросталь	2020	1
7	ТЭТИ киемнэр (настольная игра)	ООО «УЕН» ООО “Солнечный городок” Электросталь	2018	1
8	Кукла – девочка чувашской национальности	ООО «Малыш и К»	Москва, 2021	1
9	Кукла – мальчик чувашской национальности	ООО «Малыш и К»	Москва, 2021	1
10	Кукла – девочка мордовской национальности	ООО «Малыш и К»	Москва, 2021	1

Оснащение методического кабинета достаточно оснащено для реализации образовательных программ. Кабинет оснащен компьютерным оборудованием, программное обеспечение которого позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото- видеоматериалами, графическими редакторами, имеется принтер. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

### **ВЫВОД:**

в детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации

образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

пополнить библиотеку пособиями для реализации дополнительной образовательной (бесплатной) программы «Юный географ», а также по экономическому воспитанию дошкольников.

### **Материально-техническая база**

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей:

- групповые помещения – 10;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- кабинет по обучению русскому и татарскому языкам – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- кабинет национального быта – 1;
- кабинет экологии – 1;
- кабинет по формированию основ безопасности – 1.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Все кабинеты оформлены. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

В результате внутреннего мониторинга, проведенного с целью определения соответствия материально-технической базы требованиям СанПиН, выявлено следующее:

- уровень освещения соответствует нормам, замена ламп проводится своевременно;
- электрооборудование и технологическое оборудование в исправном состоянии;
- мебель закреплена;
- здание и помещения, вентиляционные и тепловые сети находятся в удовлетворительном состоянии;
- санитарно - гигиенические устройства для сотрудников и детей находятся в удовлетворительном состоянии;
- работники обеспечены спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты;
- разработан план организационно-технических и санитарно - оздоровительных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма;
- вся территория ограждена по периметру забором.

В 2022 году в холле первого этажа проведен частичный косметический ремонт.

Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования. Дополнительно, для выполнения санитарных правил, приобретены новые разделочные доски, кастрюли, тазы из нержавеющей стали, чайники. Приобретена овощерезка, холодильники для овощей и фруктов, для молочных продуктов, для мяса.

В каждой группе частично заменены кастрюли, чашки, разделочные доски, подносы, ведра.

Детский сад оснащен ноутбуками, МФУ, проектором, экраном.

Территория ДОУ оборудована, прогулочными участками для каждой возрастной группы с тенью навесами, на которых установлены малые спортивные формы. Три из веранд находятся в аварийном состоянии, необходима замена деревянного покрытия веранды. На период ремонта дети на данный участок не допускаются.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей территории осуществляется в соответствии с системой комплексной безопасности ДООУ (пожарная безопасность, гражданская оборона, электробезопасность, организация обучения воспитанников и сотрудников основам безопасности, проведение тренировочных эвакуаций при угрозе возникновения ЧС и т.п.). Для охраны выделено отдельное помещение.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда, пожарной безопасности с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. В ДООУ проведена специальная оценка условий труда охранника, рабочего по комплексному обслуживанию зданий, старшего воспитателя, секретаря.

### **ВЫВОД:**

материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии, соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. В дальнейшем необходимо продолжать пополнять развивающую среду интерактивным оборудованием и ТСО, новыми современными развивающими пособиями, игрушками.

### **ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

возможность пополнения материально-технической базы и предметно-развивающей среды за счет: Федеральных и городских целевых Программ, субсидий, внебюджета. Плановая работа по плану, составленному до 2026 года.

**ТАКИМ ОБРАЗОМ,** запланированная воспитательно-образовательная работа на 2022-2023 год выполнена в полном объеме.

Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы.

В ДООУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

### **Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника, Году национальных культур и традиций, Году здоровья и здорового образа жизни**

На заседании творческой рабочей группы по организации и проведению в ДООУ мероприятий обсудили и утвердили план мероприятий. Информация размещена на сайте ДООУ.

Проект «Неделя самоуправления» помог раскрыть смысл задач, поставленных для реализации **Года педагога и наставника**, создать необходимые условия для удовлетворения потребностей ребенка, семьи, общества. Педагоги подготовили участников - ознакомили родителей с режимом дня, комплексом утренней гимнастики, с организацией ООД и режимных моментов, с совместной деятельностью (дидактические и подвижные игры). Родители самостоятельно проводили утренний прием, утреннюю гимнастику, режимные моменты, прогулку, дидактические и подвижные игры. Дети с удовольствием приняли участие в мероприятиях в рамках проекта «Один день в роли воспитателя».

В группах размещена информации о педагогах, работающих с детьми, подготовлены консультации для родителей «Выдающиеся педагоги в ДООУ»; фотовыставка «Улыбка педагога»;

обзор художественных произведений о педагогах; фотовыставка «Веселые мгновения в работе воспитателя»; выставка новинок педагогической литературы.

В рамках мероприятий, посвященных **Году национальных культур и традиций**, педагоги Гараева Ю.И., Инькова О.А., Седашева Н.В., Старкова Е.Н. и Минкина О.И. присоединились к участию в Фестивале «Мозаика национальных культур», который состоялся у Дома народного творчества. На фестивале они познакомились с национальными костюмами разных народов республики, приняли участие в интерактивных играх «Уен Фест», познакомились с площадками национально-культурных обществ.

Во время подготовки совместных мероприятий, посвященных 117 – летию Мусы Джалиля, активное участие принимали сотрудники центральной детской библиотеки «Апуш»: Сабирова Гуламия Мирхайдаровна, Фаляхиева Фиряя Ильфатовна, Калмыкова Ирина Дмитриевна, воспитатель по обучению татарскому языку Шарифуллина Лейсан Шамиловна, музыкальный руководитель Сулейманова Разиля Рифхатовна. Они рассказали об интересных фактах из жизни поэта, его непростых детских и юношеских годах, литературной деятельности. Каждый мог выразить любовь к Джалилю через свое выступление. На мероприятии звучали стихи на русском и татарском языках «Куян», «Мой пёс», «Сэгать», «Этэч». В средней группе дети вместе с воспитателем Зариповой Лилией Ясавиевной приготовили рисунки к стихотворению Мусы Джалиля «Красная ромашка». В холле организована выставка к произведениям поэта.

15 февраля 2023 со дня рождения Мусы Джалиля исполнилось 117 лет. В этот день состоялся митинг у памятника поэту. От нашего сада присутствовала и возложила цветы педагог-психолог Мажарова С.В.

Воспитанники Багаутдинов Рустам и Габшакирова Наргиза совершили увлекательное путешествие в библиотеку "Апуш". Дети с интересом приняли участие в мероприятии, посвященном Дню рождения Мусы Джалиля – «Муса Жәлил – балаларның дусты». Наши дети показали инсценировку стихотворения "Куян".

Ежегодно отмечается Международный «День родного языка». Воспитатель по обучению татарского языка Шарифуллина Л.Ш. провела литературное мероприятие ко дню родного языка с детьми старшей и подготовительных к школе групп. Мероприятие началось прослушивания гимнов России и Татарстана. Дети играли в игры, читали стихи, отгадывали загадки, пели, слушали песни и сказки на родном языке.

ФГБУ «Федеральный институт родных языков народов РФ» организовал онлайн-марафон, приуроченный ко дню родного языка, в котором приняли участие старший воспитатель Зайтова Л.М., воспитатель по обучению татарского языка Шарифуллина Л.Ш.

Русские традиции вспомнили на празднике Масленица. Воспитанники подготовительной к школе групп 2, 4 ходили в гости в детский сад 22 на праздник, посвященный прощанию с зимой - Масленицу. Программа была насыщенной: игровое представление со сказочными героями, звонкие, задорные народные песни и прибаутки, веселые хороводы, петушиные бои, народные игры, блины!

Вслед за русскими гуляниями наступил и праздник «Навруз». Его подготовила и провела воспитатель по обучению детей татарскому языку Шарифуллина Лейсан Шамиловна. Вместе с красавицей Наврузбике и Убырлы карчык дошкольники играли в народные игры: "Бег в мешках", "Перенеси яйцо", "Кэрия закария", "Капкалы", пели красивые песни, исполняли танцы, читали стихи про весну и Навруз. В ходе мероприятия ребята узнали много нового об обычаях и традициях татарского народа, о том, как праздник Навруз отмечали наши предки.

В «День рождения Габдуллы Тукая» дети подготовили инсценировки по сказкам, стихам Габдуллы Тукая. Каждый ребёнок раскрылся как юный артист. Праздник завершился дружным исполнением песни "Туган тел".

В текущем году мы стали частыми гостями Дома дружбы народов, и это не только приятно, но и познавательно. Воспитанники побывали на весеннем празднике татарского и башкирского народов «Карга боткасы» («Грачиная каша»).

Также в рамках сотрудничества приняли участие в Республиканской акции «Пушкин нон-стоп», организованной городской библиотекой №3.

Знание родного языка, традиций, культуры представили в течение года на конкурсах различного уровня:

- региональный конкурс художественного чтения «Не жалеете слов хороших!». Воспитатель по обучению детей татарскому языку Шарифуллина Лейсан Шамиловна и воспитанник старшей группы Багаутдинов Рустам подготовили к конкурсу стихотворение Эминэ Бикчэнтэевой "Дәү әнием". Диплом лауреата 1 степени!;
- в муниципальном конкурсе рисунков и поделок «Волшебный мир сказок Тукая» Плаксин Амир с работой «Шурале» занял 2 место;
- в Республиканском конкурсе «Гордимся Родиной! Гордимся Тукаем!» Плаксин Рустем в номинации «Художественное творчество» занял 1 место.

**Год здоровья и здорового образа жизни начался** со смотра-конкурса «Самый лучший зимний участок». Воспитанники вместе с родителями смастерили снежные постройки и горки.

Наши ребята подготовительных к школе групп вместе с воспитателями и родителями посетили спортивный клуб «Факел». В спортивном зале ребята разместились на трибунах. Наблюдали за ходом тренировки ребят школьного возраста, занимающихся настольным теннисом, вольной борьбой. Также узнали историю спортивного клуба "Факел". И уже в сентябре ребят пригласили на занятия в обновленный после ремонта спортивный клуб.

Наш детский сад активно и позитивно присоединился к участию во флэшмобе «365 часов в спорте!», организованном на стадионе Гимназии 1 председателем СТОС микрорайонов 6, 7, 8 Орловой Ларисой Алексеевной.

В «День снеговика» на территории сада нас радовали снеговики, вылепленные детьми.

В детском саду 23 состоялось спортивно-патриотическое мероприятие «Равнение на пап», где встретились сборная команда семей детских садов 23 и 24 "Убойная сила" и сборная команда семей детских садов 19 и 22 "Морские волки". В ходе эстафет, игр, соревнований, выполнения заданий, наша сборная команда "Морские волки" одержала победу!

На Всероссийской акции "10 000 шагов к жизни", приуроченной ко Всемирному дню здоровья приняла участие старшая медицинская сестра Анисимова Фарида Фатхулловна.

«Малые летние Олимпийские игры». Наша команда в составе: Сагдеева Камила, Ильдеряков Илья, инструктор по физической культуре Габидуллина Лилия Анасовна, воспитатель Ибрагимова Зарина Гаптынуровна, - "Самая быстрая"! Соревнования проходили по семи дисциплинам: эстафетный бег, прыжки в длину с места, прыжки на скакалке, бросание набивного мяча, баскетбол (попадание мяча в корзину), метание мяча в вертикальную цель, футбол (попадание мяча в ворота).

С удовольствием присоединились к Акции "1000 детских шагов к здоровью", тем самым поддержав челлендж «365 часов в спорте!». Команды детских садов 68, 19, 72, 73, 76 в парке "Семья" дружно и весело провели время и преодолели дистанцию!

### **III. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАЧ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

В 2022-2023 учебном году детский сад работал над задачами:

1. Продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилах личной безопасности.
2. Совершенствовать работу по поддержке детской инициативы в познании и освоении окружающего мира, при формировании социальных представлений, умений и навыков.
3. Оценить работу по формированию связной речи у детей дошкольного возраста через организацию и проведение различных видов игровой деятельности.
4. Систематизировать опыт работы взаимодействия с родителями по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
5. Внедрение форм и методов, способствующих воспитанию социально - ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, воспитанию бережного отношения и уважения к символам государства.

Задачи	Результат	Вывод. Перспектива развития
<p>Продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- воспитатель Гурьянова О.А. представила <b>консультацию</b> на педагогическом совете “Карта-схема для детей, чтобы повысить их самостоятельную двигательную деятельность” (сентябрь, 2022)</li> <li>- <b>тренинг для родителей</b> воспитанников детей раннего возраста "У ребенка кризис трех лет. Что делать?". Воспитатели Старкова Е. Н. и Нигматуллина Р. В. организовали для родителей мастер - класс по изготовлению игрушек-забав (октябрь, 2022);</li> <li>- инструктор по физической культуре Габидуллина Л. А. и воспитанники Сагдеева Камила, Максимова Дарина и Никитин Игорь приняли участие в <b>муниципальном турнире по бадминтону</b> "Веселый воланчик" - диплом участника (ноябрь, 2022);</li> <li>- воспитатели младшей группы Гараева Юлия Игоревна, Седашева Наталья Валентиновна организовали совместную с родителями <b>игру-занятие “О правилах пожарной безопасности”</b>, где познакомились с пожарной машиной, атрибутами пожарного, элементарными правилами пожарной безопасности и совместными усилиями “потушили” “Кошкин дом”! (февраль, 2023);</li> <li>- <b>работа по профилактике ДДТТ:</b> совместный проект по профилактике ДДТТ «Родительский патруль» (апрель, 2023); приглашение на <b>общее родительское собрание</b> инспектора отдела пропаганды: Фахрутдинова Ландыш Дамировна, специалиста по взаимодействию с правоохранительными органами Стройкина Светлана Александровна;</li> <li>- <b>365 часов в спорте.</b> Активно и позитивно коллектив воспитанников и педагогов присоединился к участию во флэшмобе "365 часов здоровья", организованном на стадионе Гимназии 1 председателем СТОС микрорайонов 6, 7, 8 Орловой Ларисой Алексеевной.</li> <li>- <b>акция "1000 шагов к здоровью"</b> в</li> </ul>	<p>В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.</p>

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>поддержку челленджа «365 часов в спорте», в которой приняли участие команды детских садов 68, 19, 72, 73, 76 (май, 2023);</p> <p>- <b>муниципальные «Малые летние Олимпийские игры»</b> - по итогам соревнования, в котором приняло участие 6 команд - финалистов, наша команда в составе воспитанников Сагдеева Камила, Ильдеряков Илья, инструктора по физической культуре Габидуллиной Лилии Анасовны и воспитателя Ибрагимовой Зарины Гаптынуровны завоевала Диплом в номинации "Самые быстрые" (май, 2023)</p>	
<p>Совершенствовать работу по поддержке детской инициативы в познании и освоении окружающего мира, при формировании социальных представлений, умений и навыков.</p>	<p>- Педагоги используют в работе <b>сборник карт фиксации результатов индивидуального развития детей в процессе реализации ООП ДО</b> (на основе Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой»), разработанной творческой группой старших воспитателей г. Нижнекамска;</p> <p>- по результатам <b>тематического контроля «Организация работы с детьми в группах среднего и старшего возраста по вопросу поддержки инициативы и индивидуальности детей»</b> выявлено, что в планах воспитательно-образовательной работы педагоги групп (№ 8, 3) планируют условия для самостоятельной деятельности, создают условия для удовлетворения интересов конкретных воспитанников (чаще всего, при организации индивидуальной работы), планируют образовательный процесс на основе оценки индивидуального развития ребенка (чаще – с детьми, имеющими низкий уровень развития), отражая индивидуальное взаимодействие с конкретными детьми. Педагоги всех групп создают условия для социальной ситуации развития детей –</p>	<p>Провести анализ работы по трудовому воспитанию детей. Разработать систему работы педагогов по экономическому развитию детей и компетентности родителей по данной проблеме.</p>

	<p>проводятся беседы, ситуативные разговоры, В то же время, педагоги уделяют недостаточное внимание следующим вопросам поддержки индивидуальности и инициативы детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствует ритуал утреннего планирования деятельности;</li> <li>• не ведется учет индивидуальных особенностей и интересов детей (список детей с указанием интересов);</li> <li>• отсутствует перспективный план индивидуальной работы;</li> <li>• нет списка детей по подгруппам с учетом уровня индивидуального развития,</li> <li>• в календарном плане не отражается усложнение материала для детей с высоким уровнем развития при планировании занятий;</li> </ul> <p>- <b>муниципальный конкурс детских проектов «Юные исследователи»</b> (с 10.10.2022 г. по 21.10.2022 г.) проводился по трем номинациям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Первые шаги в естествознании» (физика, химия, биология);</li> <li>- «Я – маленький путешественник» (история, география, «Я живу в России» «Моя Родина – Республика Татарстан»);</li> <li>- «Космос».</li> </ul> <p>- в работе конкурса среди детей старшего возраста приняло участие 10 воспитанников из 10 садов города Нижнекамска. В ходе конкурса педагоги увидели опыт у детей по познавательному развитию в формате инновационных технологий, познакомились с новыми формами работы, приобрели новые знания. Каждый участник заслуженно оценен членами жюри, в том числе и наш воспитанник в номинации «Я – маленький путешественник» (история, география, «Я</p>	<p>Муниципальный конкурс детских проектов «Юные исследователи» - декабрь 2023 год</p>
--	--	---

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>живу в России» «Моя Родина – Республика Татарстан») - 3 место – Никитин Игорь с проектом «История камней»  <b>-В рамках «ЭКОВЕСНА-2023»</b> с 20 марта 2023 г. по 07 апреля 2023 г. организован и проведен конкурс <b>"Огород на подоконнике"</b>.В конкурсе приняли участие воспитанники, родители, педагоги младших, средних, старших, подготовительных к школе групп;          - победа в 3 этапе Республиканской интеллектуальной олимпиады для детей старшего дошкольного возраста <b>"УМКА"</b>.</p>	
<p>Оценить работу по формированию связной речи у детей дошкольного возраста через организацию и проведение различных видов игровой деятельности.</p>	<p>- с целью формирования предпосылок читательской грамотности организован <b>проект "Передвижная библиотека"</b>. В течение года каждая группа является "Дежурной по библиотеке", педагоги, дети и родители подбирают материал по теме (книги, иллюстрации, фото), проводят итоговые мероприятия;          - <b>педсовет "Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок читательской грамотности"</b>, на котором воспитателями Тутовой Н. Н., Нигматуллиной Р. В. подготовлена консультация "Круг чтения для детей", "Приобщение детей 2–7 лет к книге», воспитатель Гараева Ю. И. Предложила памятку для педагогов "Принципы, по которым нужно определять круг детского чтения", даны «Советы, как приобщать детей к книге»;          - <b>смотр-конкурс «Центров письма и грамотности»</b>          «Лучший центр грамотности и письма» среди групп раннего и младшего дошкольного возраста:          - группа №5 - 2 место;          - группа №9 - 3 место;          - группа №7 - номинация «Творческий подход».          «Лучший центр грамотности и письма» среди групп среднего, старшего дошкольного возраста и подготовительных к школе групп:</p>	<p>Систематизировать работу по формированию связной речи у детей дошкольного возраста через организацию и проведение различных видов игровой деятельности.</p>

	<p>- группа №2 - 3 место;</p> <p>- группа №4 - номинация «Творческий подход в оформлении речевого центра»;</p> <p>- группа №8 - номинация «За проявленную оригинальность и творчество в процессе создания центра»;</p> <p>- группа №3 - номинация «Лучший уголок художественной литературы».</p> <p>Рекомендации:</p> <p>педагогам раннего и младшего дошкольного возраста:</p> <p>- постоянно пополнять центры материалами для развития мелкой моторики, картотекой упражнений на речевое дыхание, картинками, книгами, рекламными буклетами, наборами предметов;</p> <p>педагогам среднего дошкольного возраста:</p> <p>– играми на речевое дыхание, уголком интересных вещей, наборами фото, картинок, открыток, буквами, играми с буквами, иллюстрациями к книгам;</p> <p>педагогам старшего дошкольного возраста:</p> <p>– играми с буквами, мини-коллекциями, схемами предложений, мнемотаблицами, форматами для детей, где они сами пишут слова, схемами частей слова, предложений, информацией о художниках-иллюстраторах, интеллект – картами, сериями картинок для составления детских историй, таблицами для выкладывания букв, азбуками, книгами про буквы, дорожки-лабиринты, копилками новых слов, настольными играми.</p> <p>Педагогам всех возрастных групп взять на контроль наличие картотек артикуляционных и дыхательных упражнений, пальчиковых игр, оздоровительных пауз, игр по звуковой культуре речи, игр на развитие фонематического восприятия;</p>	
--	--	--

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить разнообразие игр;</li> <li>- пополнять материалы для театрализованной деятельности (ширмы, костюмы, атрибуты);</li> <li>- еженедельно размещать содержание информационных материалов по развитию речи для родителей воспитанников в доступной форме (Qr-код);</li> <li>- воспитатель Седашева Н.В. представила свой <b>опыт работы на ГМО</b> для педагогов ДОУ «Роль художественной литературы в формировании речевой активности детей» (ноябрь, 2022);</li> <li>- воспитатель Гараева Ю.И. представила свой <b>опыт работы на МО</b> для педагогов ДОО «Современные технологии и педагогические условия развития речи дошкольника, в том числе и детей с ОВЗ» (март, 2023);</li> <li>- воспитатель Гараева Ю.И. представила свой опыт работы на <b>региональном семинаре-практикуме для педагогов ДОО</b> по теме «Профилактика нарушений развития речи детей дошкольного возраста через различные виды деятельности» (март, 2023);</li> <li>- <b>участие во Всероссийском фестивале-конкурсе детского творчества "Театральная палитра"</b>.</li> </ul> <p>Педагоги - Шарифуллина Лейсан Шамиловна и Сулейманова Разиля Рифхатовна подготовили с воспитанниками сказку на татарском языке «Репка»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>"Неделя театра"</b>. В "ТЮЗ" е на Гала-концерте наш детский сад награждён Дипломом участника IV муниципального театрального фестиваля «Театр без границ», посвященного Году педагога и наставника в России и Году национальных культур и традиций в Республике Татарстан (март, 2023)</li> </ul>	
<p>Систематизировать опыт работы взаимодействия с родителями по обеспечению психолого-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагог-психолог Мажарова С.В. представила опыт работы с семьей на <b>муниципальном этапе республиканского конкурса «Воспитатель года-2022»</b>;</li> </ul>	<p>Скорректировать раздел «Работа с родителями» в проекте годового плана работы ДОУ на 2023/24 учебный год</p>

<p>педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p>	<p>- <b>методическое объединение педагогов-психологов ДОУ города Нижнекамска</b> «Деловая игра как форма взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ». Этот вопрос педагоги-психологи детских садов города Нижнекамска обсуждали на методическом объединении, организованном в нашем детском саду. В ходе работы педагоги определили для себя теоретические и практические навыки, которые обязательно будут использованы в творческой, профессиональной деятельности (декабрь, 2022);</p> <p>-участие в <b>стажировочной площадке</b> для слушателей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации ГАПОУ "Нижнекамского педагогического колледжа".</p> <p>- педагог-психолог Мажарова Светлана Валентиновна представила опыт работы на <b>стажировочной площадке</b> "Реализация образовательного процесса ДОО в современных условиях" для слушателей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации ГАПОУ "Нижнекамского педагогического колледжа". Ценность мероприятия в том, что педагоги обменялись опытом своей работы, вышли с новыми знаниями и идеями (январь, 2023);</p> <p>- <b>стажировочная площадка для студентов КИУ им. В. Г. Тимирясова</b>. Мы с удовольствием приняли приглашение в проведении стажировочной площадки для студентов КИУ им. В. Г. Тимирясова в рамках VI республиканской научно-практической конференции. Тема - "Психолого-педагогическое сопровождение семьи", созвучна с деятельностью нашего сада. Студенты получили практические знания, приняв участие в мастер-классе "Как справиться со стрессом",</p>	<p>в соответствии с основными положениями ФОП ДО.</p> <p>Составить планы работы с родителями воспитанников каждой возрастной группы на 2023/24 учебный год по трем направлениям: диагностико-аналитическое, просветительское, консультационное.</p> <p>Региональный семинар-практикум «Виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей» (ноябрь, 2023)</p>
---	--	--

	<p>познакомились с новой терапевтической формой работы "Кино-клуб", проанализировав мультфильм "Путь к сердцу", стали участниками деловой игры, приглашены на очередное заседание «Семейного клуба», где на практике получили возможность увидеть работу по взаимодействию с семьей (апрель, 2023);</p> <p><b>- расширение границ "Семейного клуба"</b> Опыт нашего "Семейного клуба" оценен и включен в курс «Родители и детский сад: практики сотрудничества», где педагоги России имеют возможность расширить кругозор, обсудить суть партнерских отношений между детским садом и семьей. Автор курса - Анна Николаева, сертифицированный коуч по международному стандарту ACSTH ICF, педагог с тремя высшими образованиями, автор 15 образовательных программ для дошкольных педагогов (май, 2023);</p> <p><b>- совместные проекты:</b></p> <p>- в канун праздника «Дня отца» родители-папы вместе с детьми смастерили интерактивное пособие «Бизиборд» (ноябрь, 2022);</p> <p><b>- конкурс "Самый лучший зимний участок"</b> <u>Номинация «Эстетичный участок»:</u> младшая группа №9 – воспитатели Гараева Юлия Игоревна, Седашева Наталья Валентиновна и «творцы – родители», которые самые первые взялись за работу: Сулейманова Алия Рамилевна, Казакова Алена Аркадьевна, Муртазина Камила Алмазовна, Гайнанова Ландыш Рафелевна.</p> <p><u>Номинация «Сказочный участок»:</u> подготовительная к школе группа №4 – воспитатели Минкина Ольга Ивановна, Тутова Наталья Николаевна и главные помощники – родители, создатели «сказочного участка»: Зарипов Булат Дамирович, Зарипова Екатерина</p>	
--	---	--

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>Владимировна, Мусин Рамиль Равилевич, Бузмакова Татьяна Ивановна, Хайруллина Айгуль Гарфетдиновна.</p> <p><u>Номинация «Забавный участок»:</u> вторая группа раннего возраста №5 – воспитатель Старкова Елена Николаевна и «забавные» родители, которые помогли организовать такую красоту: Сорокина Анна Владимировна, Гилячева Екатерина Николаевна, Плаксина Алиса Николаевна, Тагаева Алина Николаевна, Жула Татьяна Николаевна.</p> <p><u>Номинация «Физкультурный участок»:</u> подготовительная к школе группа №2 – воспитатели Хайдарова Ильмира Рустамовна, Ибрагимова Зарина Гаптынуровна и «спортивно настроенные родители»: Сагдеев Василь Булатович, Сагдеева Дина Ниязовна, Плаксин Артур Сергеевич, Плаксина Алиса Николаевна, Одинаматов Азат Олимджанович.</p> <p><u>Номинация «Спортивный участок»:</u> старшая группа №3 – воспитатели Инькова Ольга Александровна, Гурьянова Олеся Анатольевна и активные родители: Хайрутдинова Юлия Мирзануровна, Габшакирова Алина Миннигалеевна.</p> <p><u>Номинация «Чудо-горка»:</u> средняя группа №8 – воспитатели Зарипова Лилия Ясавиевна, Давлетова Чулпан Гамировна. «Чудо-горка» не стала бы таковой без помощи Ибрагимова Ильдара Альбертовича, Плаксина Дмитрия Сергеевича (февраль, 2023);</p> <p>- в конкурсе «Волшебная сказка на окне» приняли участия воспитанники ДОУ всех возрастных групп и их родители. Голосование проходило на сайте среди участников нашей группы в сети ВКОНТАКТЕ. Победу одержали группы 5, 9, 8, тем самым увеличив и количество подписчиков!</p>	
<p>Внедрение форм и методов, способствующих воспитанию</p>	<p>- в 2022 году <b>в рамках патриотического воспитания</b> осуществлялась работа по формированию представлений</p>	<p>Воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина</p>

<p>социально - ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, воспитанию бережного отношения и уважения к символам государства.</p>	<p>о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. Коллективом ДОУ оформлен стенд в холле «Государственные символы России».</p> <p>В рамках работы по формированию представлений о государственной символике, исторических и национально-культурных традиций организованы <b>совместные с координационным советом микрорайона мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>в гостях у ребят детского сада №22</b> отметили праздник, посвящённый прощанию с зимой-Масленицу;</li> <li>- <b>"Равнение на папу"</b>. В детском саду № 23 состоялось спортивно-патриотическое мероприятие "Равнение на папу", где встретились сборная команда семей детских садов № 23 и №24 "Убойная сила" и сборная команда семей детских садов №19 и №22 "Морские волки". Активное участие принял папа Сагдеевой Камиллы - Сагдеева Василя Булатовича и старший брат Данила - Галлямова Дениса Радифовича;</li> <li>- в нашем саду организована <b>Военно-полевая квест – игра «Разведчики»</b>, посвященная 78-ой годовщине Победы в Великой Отечественной Войне, для участия приглашена команда детского сада № 22;</li> <li>- <b>Акция "Ёлочка Победы"</b>. В честь 78-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне наш детский сад принял участие в акции «Ёлочка Победы», организованной председателем СТЭС микрорайонов 6, 7, 8 Орловой Ларисой Алексеевной;</li> <li>- <b>Праздник "Карга Боткасы"</b>. На весенний праздник татарского и башкирского народов Карга</li> </ul>	<p>Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций, воспитание бережного отношения и уважения к символам государства.</p>
--	--	---

	<p>боткасы ("грачиная каша") пригласили сотрудники Дома дружбы народов;</p> <p><b>- «Муса Жәлил –балаларның дусты».</b>          Воспитанники детского сада Багаутдинов Рустам и Габшакирова Наргиза совершили увлекательное путешествие в библиотеку "Апуш". Дети с большим интересом приняли участие в мероприятии, посвященном Дню рождения Мусы Джалиля-«Муса Жәлил – балаларның дусты». Наши дети показали инсценировку стихотворения "Куян";</p> <p><b>- Встреча с ветеранами.</b> Альбина Павловна Дыранова, член Президиума Совета Ветеранов НМР, несовершеннолетний узник фашистских концлагерей. Рассказала детям о своём детстве, семье, трудовой деятельности после войны, о своих наградах;</p> <p><b>-Об армии России,</b> о родах войск Российской армии рассказал папа Улякашкин Александр Юрьевич. Сам он служил в танковых войсках. Рассказал об атрибутах военного, о форме одежды и наградах. Воспитанники, в свою очередь, поблагодарили Александра Юрьевича подарком, сделанным своими руками;</p> <p><b>- Акции ко Дню Победы.</b> «Окна Победы», «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Мы помним», сбор гуманитарной помощи солдатам СВО</p>	
--	---	--

**ВЫВОД:**

коллектив успешно работал над реализацией рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОУ, основной задачей которого является формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка.

**ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ:**

по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом приказа Минпросвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847), в 2023-2024 учебном году, в следующем учебном году детский сад ставит перед собой задачи:

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО
2. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
3. Внедрять работу по формированию связной речи у детей дошкольного возраста через организацию и проведение различных видов игровой деятельности.
4. Систематизировать работу педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста. Разработать систему работы педагогов по экономическому развитию детей и компетентности родителей по данной проблеме.
5. Формирование представлений детей дошкольного возраста о государственно-политическом устройстве России; государственной символике, основных правах и обязанностях гражданина; правах и обязанностях ребенка; информирование об основных общественно-политических событиях в стране и в мире на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций.

Таблица 15

**План реализации задач в 2023-2024 учебном году**

<b>Задача</b>	<b>Пути решения с педагогами</b>	<b>Пути решения с родителями</b>	<b>Пути решения с детьми</b>	<b>Вид используемого контроля</b>
В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у	<p><b>Семинар-практикум</b> «Эффективные формы сотрудничества с родителями в вопросах здоровьесбережения»</p> <p><b>Консультация</b> «Основы личной безопасности и профилактики травматизма»</p> <p><b>Круглый стол</b> «Информационная безопасность детей»</p>	<p><b>Фотоигра</b> «Я узнаю о твоей семье по фото»</p> <p><b>Марафон</b> «Вопрос дня ребенку»</p> <p><b>Видео-тренинг</b> «Утро начинается с зарядки»</p> <p><b>Родительское собрание на тему:</b> «Услуга «Родительский контроль»»</p> <p><b>Консультирование</b></p>	<p><b>Проект</b> «Я здоровым быть хочу!» (5-7 лет) №9, 2021</p> <p>Клубный час «<b>День здоровья</b>»</p> <p><b>Игра</b> по основам безопасности жизнедеятельности «Сто к одному»</p>	<p><b>Смотр-конкурс</b> «Нетрадиционное оборудование по физическому развитию и закаливанию детей»</p>

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

<p>воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.</p>		<p>родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»</p> <p><b>Семейный всеобуч</b> «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»</p>		
<p>Продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов. Обеспечить сопровождение реализации ФОП и ФГОС.</p>	<p><b>Педагогический совет</b> «Особенности реализации ФОП ДО»</p> <p><b>Анкетирование</b> воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»</p> <p><b>Участие педагогов</b> во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»</p> <p><b>Знакомство педагогических работников с информационными и методическими материалами</b> в постоянно действующей тематической</p>	<p>Реализация воспитательных событий в виде проектов</p>	<p>Реализация рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Неделя творческих отчетов</p>

	<p>рубрике периодических изданий для дошкольных работников</p>			
<p>Систематизировать работу по формированию связной речи у детей дошкольного возраста через организацию и проведение различных видов игровой деятельности</p>	<p><b>Тематический педагогический совет</b> «Формирование связной речи у дошкольников в процессе игровой деятельности» <b>Консультация</b> «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФОП ДО» <b>Практикум</b> «Организация предметно-пространственной развивающей среды для речевого развития детей дошкольного возраста»</p>	<p><b>Анкетирование</b> «Речь моего ребенка» <b>Памятка</b> «Норма речевого развития»</p>	<p><b>Проект «Передвижная библиотека»</b> - оформление тематических выставок, посвященных творчеству писателей <b>Выставка «Поэты детям»</b> <b>Проект</b> «Неделя пантомим-загадок»</p>	<p><b>Тематический контроль</b> «Оценка эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня»</p>
<p>Провести анализ работы по трудовому воспитанию детей. Разработать систему работы педагогов по экономическому развитию детей и компетентности родителей по данной проблеме.</p>	<p><b>Тематический педагогический совет</b> «Анализ работы по трудовому воспитанию детей в ДОУ» <b>Памятка для педагогов</b> «Как провести экскурсию с детьми в рамках трудового воспитания» <b>Консультация</b> «Взаимодействие педагогов в решении задач экономического воспитания дошкольников» <b>Семинар-</b></p>	<p><b>Родительский клуб</b> «Расскажи о своей профессии» <b>Консультация</b> «Воспитание навыков самообслуживания и трудолюбия у детей дошкольного возраста» № 3, 2019</p>	<p><b>Проект</b> «Кто привык трудиться, тому без дела не сидится. Домашние дела». Формируем у детей элементарные трудовые навыки (№11, Ноябрь, 2017) <b>Видео-проект</b> «Высказывания детей о труде» <b>Квест-игра</b> с детьми по финансовой грамотности <b>Дополнительная образовательная программа</b> «Столярная мастерская»</p>	<p><b>Тематический контроль</b> «Работа по ознакомлению детей с трудом взрослых»  <b>Муниципальный конкурс</b> детских проектов «Юные исследователи» (декабрь)</p>

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p align="center"><b>практикум «Экономическое воспитание детей дошкольного возраста»</b></p>			
<p>Внедрение форм и методов, способствующих воспитанию социально - ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, воспитанию бережного отношения и уважения к символам государства.</p>	<p align="center"><b>Семинар-практикум «Организация образовательного процесса в ДОУ на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей "Консультация «Национальные традиции и культура как область воспитательных воздействий в ДОУ" Анкета для воспитателей «Система работы по патриотическому воспитанию» Мастер-класс «Развитие личности ребенка дошкольного возраста на основе духовно – нравственных и социокультурных ценностей через знакомство с историей родного края в процессе предварительной работы по рассматриванию картин в системе проектов»</b></p>	<p align="center"><b>Викторина с родителями «Родной край люби и знай» №2, 2020 Показ открытого занятия по ознакомлению с татарским языком детей среднего и старшего возраста (ежеквартально) Анкета для родителей «Народные праздники в детском саду и дома» (июль 2023) Музыкальная гостиная («О русских традициях и обычаях», «Песни военных лет»)</b></p>	<p align="center"><b>Военно-полевая игра совместно с ДОУ №22 «Зарница»</b></p> <p align="center"><b>Игра «Что? Где? Когда?» (на знание родного края)</b></p> <p align="center"><b>Проект «Дошкольники-волонтеры: новая форма социально-коммуникативного развития»</b></p> <p align="center"><b>Развлечение «Калейдоскоп народных игр»</b></p>	<p align="center"><b>Тематический контроль «Как оценить работу по патриотическому воспитанию детей» – февраль, 2020</b></p> <p align="center"><b>Региональный семинар-практикум «Виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей»</b></p>

## IV. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность

месяц	Вид деятельности	Ответственный
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц</li> <li>• Проведение текущих инструктажей по ТБ и ОТ на рабочем месте</li> <li>• Проведение общего, групповых родительских собраний</li> <li>• Проведение мониторинга с целью выявления степени удовлетворенности качества образовательных услуг родителями</li> <li>• Подготовка заявок на КПК</li> <li>• Анализ эффективности деятельности по критериям качества педагогических, медицинских работников, МОП</li> <li>• Проведение мероприятий по обеспечению реализации образовательных программ:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), поставка обучающих наборов «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ;</li> <li>- проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06;</li> <li>- приобретение:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– наглядных пособий, плакатов, стендов;</li> <li>– оборудования для игровых комнат;</li> <li>– программного обеспечения для компьютеров.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц</li> <li>• Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля</li> <li>• Выборы родительского комитета ДОУ</li> <li>• Рейд по обеспечению ОТ и ОБЖ</li> <li>• Социологическое исследование по определению социального статуса семьи</li> <li>• Прием заявлений на аттестацию</li> <li>• Анализ результатов освоения ООП на начало учебного года</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц</li> <li>• Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля</li> <li>• Итоги смотров-конкурсов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников</li> <li>• Работа с неблагополучными семьями. Работа с неорганизованными детьми</li> <li>• Выполнение решений педагогических советов</li> <li>• Состояние документации в группах и кабинетах</li> <li>• Проведение досугов и развлечений</li> <li>• Качество образовательного процесса</li> <li>• Состояние работы по воспитательно-образовательной работе по ознакомлению с татарским языком, национальной культурой</li> <li>• Уровень проведения родительских собраний.</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Состояние работы с воспитанниками, имеющими нарушения в развитии, недостаточный уровень усвоения ООП ДО и одаренными детьми</li> <li>● Качество оказания платных услуг</li> <li>● Подготовка к отчету 85-К</li> <li>● Подготовка к новогодним праздникам:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров, холлов;</li> <li>- утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>- обеспечение безопасности.</li> </ul> </li> </ul>	
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц.</li> <li>● Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля.</li> <li>● Итоги смотров-конкурсов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников.</li> <li>● Выполнение решений педагогических советов</li> <li>● Качество образовательного процесса (занятия, режимные моменты, новогодние утренники).</li> <li>● Состояние работы по воспитательно-образовательной работе по ознакомлению с татарским языком, национальной культурой</li> <li>● Противопожарная безопасность при проведении новогодних утренников.</li> <li>● Анализ повышения квалификации педагогов.</li> <li>● Анализ взаимодействия с общественными, образовательными и медицинскими учреждениями.</li> <li>● Анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров. Выполнение личных годовых планов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников.</li> <li>● Участие в постоянно действующих семинарах.</li> <li>● Работа с молодыми воспитателями, наставничество.</li> <li>● Анализ работы коллектива по реализации программы развития</li> <li>● Отчет 85-К.</li> <li>● Анализ эффективности деятельности по критериям качества педагогических, медицинских работников, МОП.</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра
январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц.</li> <li>● Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля.</li> <li>● Итоги смотров-конкурсов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников.</li> <li>● Работа с неблагополучными семьями. Работа с неорганизованными детьми</li> <li>● Выполнение решений педагогических советов</li> <li>● Состояние документации в группах и кабинетах;</li> <li>● Проведение досугов и развлечений</li> <li>● Качество образовательного процесса (занятия, режимные процессы).</li> <li>● Состояние работы по воспитательно-образовательной</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра

	<p>работе по ознакомлению с татарским языком, национальной культурой</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Состояние работы с воспитанниками, имеющими нарушения в развитии, недостаточный уровень усвоения ООП ДО и одаренными детьми.</li> <li>● Организация и проведение платных услуг.</li> </ul>	
февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц.</li> <li>● Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля</li> <li>● Итоги смотров-конкурсов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников</li> <li>● Проведение досугов и развлечений</li> <li>● Качество образовательного процесса</li> <li>● Состояние работы по воспитательно-образовательной работе по ознакомлению с татарским языком, национальной культурой</li> <li>● Анализ состояния работы аттестации педагогических кадров.</li> <li>● Уровень проведения родительских собраний</li> <li>● Количество детей, направленных на ПМПК. Результаты обследования детей подготовительных к школе групп специалистами ПМПК.</li> <li>● Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2023 год»</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра
март	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц.</li> <li>● Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля.</li> <li>● Итоги смотров-конкурсов. Содержание портфолио педагогов и воспитанников.</li> <li>● Работа с неблагополучными семьями.</li> <li>● Выполнение решений педагогических советов</li> <li>● Состояние документации в группах и кабинетах</li> <li>● Проведение досугов и развлечений</li> <li>● Качество образовательного процесса</li> <li>● Состояние работы по воспитательно-образовательной работе по ознакомлению с татарским языком, национальной культурой</li> <li>● Анализ повышения квалификации педагогов.</li> <li>● Анализ взаимодействия с общественными, образовательными и медицинскими учреждениями.</li> <li>● Работа с молодыми педагогами, наставничество.</li> <li>● Участие в постоянно действующих семинарах.</li> <li>● Состояние работы воспитанниками, имеющими нарушения в развитии, недостаточный уровень усвоения ООП ДО и одаренными детьми.</li> <li>● Анализ работы коллектива по реализации программы развития</li> <li>● Анализ физкультурно-оздоровительной работы.</li> <li>● Организация платных услуг.</li> <li>● Родительское собрание для родителей будущих</li> </ul>	заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>первоклассников с участием учителей начальных классов СОШ № 9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ эффективности деятельности по критериям качества педагогических, медицинских работников, МОП.</li> </ul>	
апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Итоги работы за предыдущий месяц.</li> <li>• Организация контрольной деятельности по программам контроля. Результаты контроля.</li> <li>• Подготовка аналитического отчета за учебный год.</li> <li>• Проведение мониторинга с целью выявления степени удовлетворенности родителями качества образовательных услуг.</li> <li>• Анализ выполнения плана работы родительского комитета.</li> <li>• Проведение субботника «Эковесна»</li> </ul>	<p>заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра</p>
май	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструктаж с педагогами «Охрана жизни и здоровья детей в летний период времени».</li> <li>• Прогнозирование основных направлений деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому учебному году.</li> </ul>	<p>заведующий, завхоз, старший воспитатель, старшая медсестра</p>

**Раздел 2. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
– оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) видеодомофонами; – выполнение работ по оснащению охранной организации кабинетов с материальными ценностями	сентябрь-декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по контрактам
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий хозяйством, старшая медсестра, старший воспитатель
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	сентябрь	Заведующий хозяйством, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

		по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	Заведующий, заместитель заведующего по контрактам

**Раздел 3. Работа с кадрами**

<b>Повышение квалификации</b>		
<b>месяц</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
сентябрь	<p>Обновление и утверждение локальных актов учреждения, касающихся деятельности сотрудников, в соответствии с документами, регламентирующими порядок аттестации, и Профессиональным стандартом педагога (План – график аттестации педагогических работников, перспективный план повышения профессиональной компетенции педагогов).</p> <p>Подготовка педагогов к экспертизе профессиональных компетентностей: на высшую и на первую категорию, СЗД. (список см. в Приложении)</p> <p>Анализ индивидуальных планов педагогов по повышению профессионального уровня</p> <p>Составление графика прохождения КПК в 2024 году.</p> <p>Заполнение педагогами анкет в личных кабинетах (список см. в Приложении)</p>	Старший воспитатель
октябрь	<p>Совершенствование содержания работы по повышению квалификации педагогических кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка перспективного плана повышения уровня профессионального мастерства;</li> <li>- систематическая курсовая подготовка сотрудников учреждения (системные и проблемные курсы, дистанционные курсы);</li> <li>- организация работы творческих групп на уровне детского сада и города, участие в городских методических объединениях;</li> <li>- обеспечение участия в опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности МБДОУ;</li> <li>- получение педагогами высшего педагогического образования;</li> <li>- поощрение педагогических работников (грамоты, отраслевые награды);</li> <li>- мониторинг эффективности мероприятий по повышению профессиональной компетентности сотрудников МБДОУ;</li> <li>- анализ индивидуальных планов педагогов по повышению</li> </ul>	Старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>профессионального уровня. Анализ выполнения графика КПК, заполнение педагогами информации в личных кабинетах.</p> <p>- оформление и подача заявлений на аттестацию, подготовка карт результативности, портфолио педагогов.</p>	
ноябрь	<p>Мероприятия по аттестации педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру аттестации педагогических работников, приведение в соответствие с требованиями нормативных актов МБДОУ;</li> <li>- систематизация банка передового педагогического опыта МБДОУ разного уровня;</li> <li>- экспертиза профессиональной компетентности педагогов на первую, высшую категорию педагогов;</li> <li>- подготовка авторских разработок педагогов.</li> </ul> <p>Анализ индивидуальных планов педагогов по повышению профессионального уровня.</p> <p>Анализ выполнения графика КПК, заполнение педагогами информации в личных кабинетах</p>	Старший воспитатель
декабрь	<p>Развитие системы выявления, изучения, обобщения и распространения педагогического опыта и результатов опытно-экспериментальной деятельности руководящих и педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание информационной карты тем по самообразованию сотрудников МБДОУ;</li> <li>- обновление банка педагогического опыта МБДОУ;</li> <li>- обеспечение участия работников учреждения во всероссийских, региональных, муниципальных научно-практических конференциях по различным аспектам развития дошкольного образования;</li> <li>- участие педагогических и руководящих работников в интернет-конференциях различного уровня;</li> <li>- выпуск изданий методических рекомендаций и статей по актуальному опыту работы учреждения;</li> <li>- мониторинг профессиональных затруднений педагогов;</li> <li>- обеспечение профессиональной активности сотрудников МБДОУ и участие их в профессиональных и творческих конкурсах различных уровней: «Воспитатель года», «Работаю и разговариваю по-татарски», «Лучший билингвальный детский сад» и т.д.</li> </ul> <p>Коррекция перспективного плана аттестации педагогов. Анализ оформления портфолио педагогов, определение уровня активности.</p>	Старший воспитатель
январь	<p>Разработка стратегии повышения привлекательности МБДОУ для квалифицированных кадров, реализация региональных приоритетов для молодых специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекс мероприятий по стимулированию педагогического труда работников учреждения (создание условий для самореализации через конкурсы проф. мастерства, проектную деятельность, обеспечение возможности дальнейшего обучения, возможности повышения квалификации, аттестации на более высокую кв. категорию, материальное</li> </ul>	Старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>стимулирование);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекс социально-ориентированных мероприятий (материальное стимулирование, обеспечение возможности транслировать передовой опыт, создание безопасных условий труда);</li> <li>- комплекс мероприятий по поддержанию кадров с большим трудовым стажем (мероприятия по профилактике профессионального выгорания, внедрение института наставничества, обеспечение возможности транслировать передовой опыт, обучение новым технологиям образования).</li> </ul> <p>Контроль за планом прохождения КПК Анализ выполнения индивидуальных планов по подготовке к аттестации.</p>	
февраль	<p>Направление педагогов на КПК Анализ выполнения индивидуальных планов. Подготовка авторских разработок педагогов.</p>	Старший воспитатель
март	<p>Выполнение индивидуальных планов. Подготовка авторских разработок педагогов.</p>	Старший воспитатель
апрель	<p>Контроль за работой педагогов на индивидуальных сайтах</p>	Старший воспитатель
май	<p>Составление перспективного плана повышения квалификации, аттестации педагогических кадров на следующий учебный год Подготовка авторских разработок педагогов.</p>	Старший воспитатель
<b>Консультации</b>		
сентябрь	<p>«Путь к здоровью ребенка лежит через семью»(март, 2021)</p>	Хисамеева Л. А.
сентябрь	<p>«Возрастная и ситуативная агрессия у детей» (№8, 2021)</p>	Мажарова С. В.
октябрь	<p>“Организация проведения занятий по развитию речи в разных возрастных группах» (март, 2019)</p>	Гараева Ю.И.
ноябрь	<p>«Темы мини-проектов по региональному компоненту»</p>	Шарифуллина Л. Ш.
декабрь	<p>“Пять рекомендаций, как обобщать опыт работы”</p>	Хайдарова И.Р.
январь	<p>«Как организовать интерактивное взаимодействие с детьми» (январь, 2021)</p>	Инькова О.А.
февраль	<p>«Застенчивый ребенок. Как воспитателю подготовить его к выступлению» (февраль, 2021)</p>	Мажарова С. В.
март	<p>«Кто на самом деле не умеет играть: дети или педагог. Шесть игровых ситуаций» (№3, 2020)</p>	Зарипова Л. Я.
апрель	<p>«Воспитание культуры межнационального общения у детей дошкольного возраста через национальные праздники, традиции»</p>	Сулейманова Р. Р.
май	<p>«Как учить детей планировать свой день» (май, 2021)</p>	Хайдарова И. Р.
<b>Семинары</b>		
сентябрь	<p>«Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ»</p>	Шарифуллина Л. Ш.
октябрь	<p>“Как выбрать педтехнологии для работы с детьми по ФГОС” (ноябрь, 2019)</p>	Зайтова Л. М.
ноябрь	<p>Региональный семинар-практикум «Виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей»</p>	Зайтова Л. М. Мажарова С. В.
декабрь	<p>Семинар-саммит “Как обеспечить информационную</p>	Педагоги

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	безопасность ребенка “ (июнь, 2021)	
январь	“Как учить детей планировать свой день”	Хайдарова И. Р.
февраль	«Викторина с родителями “Родной край люби и знай”	Шарифуллина Л. Ш., Сулейманова Р. Р.
март	«Дошкольники-волонтеры: новая форма социально-коммуникативного развития»	Гурьянова О.А.
апрель	«Игры и упражнения в тренинге. От замысла до анализа результатов»	Зарипова Л. Я
<b>Конкурсы</b>		
сентябрь	Смотр-конкурс групп, кабинетов к новому учебному году	Заведующий старший воспитатель
октябрь	Смотр-конкурс «Нетрадиционное оборудование по физическому развитию и закаливанию детей»	старший воспитатель
декабрь	Муниципальный конкурс детских проектов «Юные исследователи»	Заведующий старший воспитатель
январь	Конкурс зимних участков	Педагоги
май	Смотр-конкурс участков по подготовке к летнему оздоровительному периоду	Педагоги
<b>Формы профессионального развития</b>		
сентябрь	Анкета для диагностики ориентированности воспитателя на учебно-дисциплинарную или личностную модель взаимодействия с детьми (автор – В.Г. Маралов) (№ 10, 2016)	Зайтова Л. М.
октябрь	Структура национального проекта «Успех каждого ребенка»	Зайтова Л. М.
ноябрь	Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года»	Зайтова Л. М.
февраль	“Педагогическая мастерская” (просмотр занятий учителями школы)	Зайтова Л. М.
апрель	Авторский алгоритм создания игр и упражнений	Зайтова Л. М.
май	Отчетные мероприятия по дополнительным образовательным услугам	Зайтова Л. М.
ежеквартально	Открытые просмотры занятий(в т.ч.по ознакомлению с татарским языком детей старшего, подготовительного возраста)	Шарифуллина Л. Ш.
ежемесячно	Проект «Коуч-технологии в работе педагогами»для повышения профессиональной компетентности педагогов	Зайтова Л. М.

**Раздел 4. Организационно-педагогическая работа**

месяц	Педагогические советы	Ответственный
Август	<b>Педсовет № 1. Аналитико-планирующий. Традиционный «На пороге учебного года»</b> Цель: анализ итогов работы в летний период, обсуждение и утверждение плана на новый учебный год, обозначение годовых задач. <b>План педсовета</b>	

	<p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.                  2. Проанализировать готовность ДОУ к новому учебному году в соответствии с ФГОС ДО.                  3. Заслушать отчеты воспитателей о работе в летний период                  4. Ознакомить педагогический коллектив с годовым планом работы ДОУ на учебный год.                  5. Утверждение образовательной программы, годового плана работы на учебный год, режима дня, сетки занятий, циклограмм узких специалистов, учебного плана, годового календарно-образовательного графика, дополнительной образовательной программы.                  6. Определить сроки аттестации и КПК.                  7. Принять проект решения педсовета.  <b>Подготовка к педсовету:</b>                  1. Смотр-конкурс по подготовке групп, кабинетов к новому учебному году – август                  2. Подготовка документов: годовой план, режим, сетка занятий, учебный план, годовой календарно-образовательный график, ОП, дополнительная образовательная программа</p>	<p>Заведующий Колобкова Т. А.</p> <p>Зайтова Л. М. Заведующий Колобкова Т. А.</p> <p>Зайтова Л. М.</p> <p>Заведующий Колобкова Т. А.</p>
Сентябрь	<p><b>Педсовет № 2. Организационный. «Особенности реализации ФОП ДО».</b>                  Цель: запустить процесс внедрения в практику в работу ДОУ ФОП ДО”  <b>План педсовета:</b>                  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.                  2. Приказ Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2011 «Об утверждении ФОП ДО».                  3. Структура ФОП, ее основные направления.                  4. Обсуждение просмотренных семинаров МПАДО от 27-28 декабря 2022 г. «Вебинар о ФОП ДО», «Алгоритм изучения и внедрения ФОП ДО».                  5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"                  6. Решение педсовета  <b>Подготовка к педсовету:</b>                  1. Изучение приказа Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2011 «Об утверждении ФОП ДО».                  2. Изучение приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"                  3. Подготовка практического материала для проведения педсовета –проекты ЛНА, проекты приказов об аттестации</p>	<p>Заведующий Колобкова Т. А.</p> <p>Зайтова Л.М.</p> <p>Зайтова Л. М.</p> <p>Зайтова Л. М.</p> <p>Заведующий Колобкова Т. А.</p>
Ноябрь	<p><b>Педсовет №3 Тематический «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС»</b>                  Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.                  Задачи:                  1. Совершенствование работы в детском саду по формированию у</p>	

	<p>дошкольников трудовых навыков по ФГОС</p> <p>2. Развитие профессиональных качеств педагогов по образовательной области «Труд».</p> <p>3. Систематизировать знания воспитателей по трудовому воспитанию.</p> <p>4. Формировать способность быстро и логически мыслить, культурно общаться, умение работать в коллективе с коллегами, объединенными одной задачей.</p> <p><b>План педсовета:</b></p> <p>1. Решение предыдущего педсовета</p> <p>2. Доклад «Трудовая деятельность в дошкольном образовательном учреждении в свете ФГОС»</p> <p>3. Сообщение «Задачи трудового воспитания детей дошкольного возраста по группам по ФОП»</p> <p>4. Сообщение «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и содержанию работы по трудовому воспитанию».</p> <p>5. Из опыта работы «Предметно-развивающая среда в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС».</p> <p>6. Аналитическая справка по тематическому контролю «Работа по ознакомлению детей с трудом взрослых»</p> <p>7. Семинар-практикум «Экономическое воспитание детей дошкольного возраста».</p> <p>8. Консультация «Основы личной безопасности и профилактики травматизма»</p> <p>9. Решение педсовета</p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Тематический контроль «Работа по ознакомлению детей с трудом взрослых»</p> <p>2. Подготовка выступлений, презентаций</p>	<p align="center">Заведующий Колобкова Т. А. Зарипова Л.Я.</p> <p align="center">Нигматуллина Р. В.</p> <p align="center">Медсестра Анисимова Ф.Ф. Зайтова Л.М.</p> <p align="center">Зайтова Л. М.</p> <p align="center">Гараева Ю. И. Гурьянова О. А. Заведующий Колобкова Т. А.</p>
<p align="center">Февраль</p>	<p><b>Тематический педсовет №4 «Формирование связной речи у дошкольников в процессе игровой деятельности»</b></p> <p><b>План педсовета:</b></p> <p>1. Решение предыдущего педсовета</p> <p>2. Консультация «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФОП ДО».</p> <p>3. Практикум «Организация предметно-пространственной развивающей среды для речевого развития детей дошкольного возраста».</p> <p>4. Аналитическая справка по тематическому контролю «Оценка эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня»</p> <p>5. Выступление из опыта работы «Использование интерактивных педагогических технологий в области речевого развития и в соответствии с ФГОС ДО»,</p> <p>6. Выступление «Использование дидактических игр для развития речи у детей дошкольного возраста».</p> <p>7. Памятка для педагогов «Культура речи»</p> <p>8. Решение педсовета</p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Тематический контроль «Оценка эффективности</p>	<p align="center">Заведующий Колобкова Т. А. Седашева Н.В. Зайтова Л. М.</p> <p align="center">Зайтова Л. М.</p> <p align="center">Зарипова Л. Я.</p> <p align="center">Старкова Е.Н. Зайтова Л. М. Заведующий Колобкова Т. А.</p>

	предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня» 2. Подготовка выступлений, презентаций	
Май	<p><b>Педагогический совет № 5.</b> <b>Итоговый. Творческая конференция</b> <b>«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</b> <b>План педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги выполнения годового плана на учебный год</li> <li>Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы и степень готовности детей подготовительной группы к школьному обучению</li> <li>Основные направления (задачи) на следующий учебный год</li> <li>Утверждение плана летней оздоровительной работы</li> <li>Утверждение расстановки кадров на новый учебный год</li> <li>Разработка решения педсовета</li> <li>Утверждение плана работы, режима дня, сетки занятий на летний оздоровительный период.</li> <li>Чек-лист воспитателя “Что сделать до начала учебного года”</li> <li>Анкетирование педагогов: — Что у меня в работе получается очень хорошо, и каким опытом я могу поделиться с коллегами; — Что у меня в работе с детьми получается хорошо; — В чем я испытывал затруднения.</li> </ol> <p>Анализ данных, полученных в результате анкетирования или бесед с педагогами, поможет старшему воспитателю составить карту педагогического мастерства, проект методических мероприятий на следующий учебный год, который выносится на всеобщее обсуждение итогового педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Решение педсовета</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Аналитическая справка о выполнении годового плана</li> <li>План ЛОП, режим, сетка занятий</li> <li>Анкетирование педагогов – апрель</li> </ol>	<p>Зайтова Л. М. Воспитатели и специалисты ДОУ</p> <p>Зайтова Л. М. Заведующий Колобкова Т. А.</p> <p>Зайтова Л. М. Заведующий Колобкова Т. А. Зайтова Л. М.</p> <p>Заведующий Колобкова Т. А. Зайтова Л. М.</p>
месяц	<b>Медико-педагогические советы</b>	ответственный
октябрь	<p>«Социально-коммуникативное развитие детей»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>«Формирование культурно-гигиенических навыков, самообслуживания в первой, второй групп раннего возраста».</li> <li>Отчет об адаптации детей.</li> <li>Формы работы с семьей.</li> <li>Характеристика нервно-психического развития детей.</li> </ol>	<p>Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, педагог-психолог</p>
декабрь	<p>“Как организовать развивающую среду в яслях с учетом ФГОС и СанПиН. Методические рекомендации”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>«Влияние РППС на развитие детей третьего года жизни».</li> <li>Защита проектов «Игровые модули для малышей».</li> <li>Характеристика нервно-психического развития детей.</li> </ol>	<p>Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, педагог-психолог</p>
март	<p>«Развитие элементарной познавательно-исследовательской деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Познавательно-исследовательская деятельность посредством дидактической игры</li> <li>Характеристика нервно-психического здоровья детей</li> </ol>	<p>Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, педагог-</p>

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<b>3. Анализ заболеваемости за учебный год</b>	психолог
месяц	<b>Работа в методическом кабинете</b>	ответственный
в течение года	Приобретение книг, наглядного материала, игр	старший воспитатель
сентябрь	Обновить информационный стенд к новому учебному году «Год педагога и наставника» Оформление выставки методической литературы по темам: «Обучение детей правилам безопасного поведения»	старший воспитатель
октябрь	Мониторинг усвоения ООП воспитанниками ДОУ. Обработка контрольных срезов обследования детей Анализ психолого-педагогического сопровождения детей Обновить стенд и папку по аттестации	старший воспитатель
ноябрь	Пополнить и систематизировать разделы «ППО», «Изучение государственных языков в ДОУ», «Мониторинг» Обновление паспорта методического кабинета	старший воспитатель
декабрь	Выставка методической литературы по оформлению детского сада к Новому году, зимнего участка, Подготовка педагогов к конкурсам. Обновление информации на стендах в холлах	старший воспитатель
январь	Подготовка педагогов к конкурсам	старший воспитатель
февраль	Консультации по подготовке к педсовету	старший воспитатель
март	Подготовка педагогов к конкурсам.	старший воспитатель
апрель	Оформление материала по обобщению передового опыта; Оформление паспорта экологической тропы (методрекомендации) Мониторинг усвоения ООП воспитанниками ДОУ. Обработка контрольных срезов обследования детей	старший воспитатель
май	Обработка контрольных срезов обследования детей, Оформление материалов по итоговым занятиям; Оформление педагогами материалов по обобщению опыта в портфолио; Анализ психолого – педагогического сопровождения детей; Итоги работы за учебный год; Составление педагогами годовых отчетов; Планирование работы на новый учебный год Оформление выставки методической литературы по темам: «Обучение дошкольников ПДД», «Развивающая среда на прогулке»	старший воспитатель
месяц	<b>Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>	ответственный
сентябрь	Оказание методической помощи педагогам в выборе темы и составлении плана работы по самообразованию: Ярулина Г.Ш., Плаксина А. Н., Мажарова С. В.	Зайтова Л. М.
в течение года	Изучение опыта педагогов: Шарифуллина Л. Ш. – «Использование татарского фольклора в формировании патриотических чувств дошкольников» Сулейманова Р. Р. – «Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста средствами театрального искусства»	

	<p>Хайдарова И. Р. – «Развитие интеллектуальных способностей дошкольников через игровую деятельность» - проведение консультаций по накоплению материала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Просмотр и анализ календарных планов и дневниковых записей воспитателя (1 раз в месяц)</li> <li>• Проведение консультаций по накоплению материала.</li> <li>• Просмотр работы воспитателя с целью изучения приёмов обучения или воспитания детей и просмотр практических материалов (1 раз в месяц)</li> <li>• Коллективный просмотр с обсуждением (2-3 раза)</li> <li>• Опрос детей, беседа, проведение контрольной образовательной деятельности с детьми.</li> <li>• Отчёт воспитателя в ходе работы</li> </ul>	
в течение года	<p>Обобщение опыта работы педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Гараева Ю. И. – «Развитие речи дошкольников посредством игровой деятельности» - мастер-класс</li> <li>• Гурьянова О. А. – «Экологическое воспитание детей через опытно-экспериментальную деятельность»</li> <li>• Зарипова Л.Я. – «Познавательное развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»- творческий отчет</li> <li>• Нигматуллина Р. В. – «Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности» - открытый просмотр</li> <li>• Седашева Н. В. – «Дидактическая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста» -публикация</li> <li>• Старкова Е. Н. – «Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе дидактических игр» –выставка пособий</li> <li>• Практический, формы обобщения:открытый просмотр, семинар-практикум, творческий отчет, выставка, реферат, справка.</li> <li>• Методический, формы обобщения:педагогические чтения, мастер-классы, авторская школа, видео.</li> <li>• Научный, формы обобщения:публикации, статьи, тезисы, в сборниках научно-практических конференций, монографии.</li> </ul>	
в течение года	<p>Распространение ППО: выступления из опыта работы педагогов на семинарах, методических объединениях, конференциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инькова О. А. – “Логические игры в организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста как средство интеллектуального развития” - представление материала из опыта работы педагогов на сайте ДОУ, Интернет-порталах, сайтах, участие в конкурсах, семинарах различного уровня</li> <li>• Хисамеева Л. А. – “Организация двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий” - представление материала из опыта работы педагогов на сайте ДОУ, Интернет-порталах, сайтах, участие в конкурсах, семинарах различного уровня</li> </ul>	
декабрь	Подготовка к аттестационному заседанию	
май	Отчет о работе за год по методической теме «Познавательное развитие дошкольников» (опыт работы)	



## Раздел 5. Контроль и оценка деятельности

### 5.1. Внутрисадовый контроль

Содержание	Ответственный	Сроки
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	заведующий старший воспитатель завхоз	понедельник среда пятница
Учебно-воспитательный процесс (посещение занятий с детьми)	заведующий старший воспитатель	вторник-четверг постоянно
Выполнение режима дня	старшая медсестра заведующий старший воспитатель	понедельник – пятница среда четверг
Организация питания	шеф-повар старшая медсестра заведующий старший воспитатель	постоянно среда понедельник вторник
Выполнение санэпидрежима	старшая медсестра завхоз заведующий	постоянно пятница постоянно
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	старшая медсестра старший воспитатель заведующий	2 раза в неделю постоянно по рабочему плану
Техника безопасности и сохранности имущества	заведующий завхоз	понедельник пятница
Работа педагогов по ознакомлению детей с татарским языком	старший воспитатель	ежедневно

### 5.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август-сентябрь	заведующий, старший воспитатель
Деятельность сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ	постоянно	старший воспитатель
Кадровые условия реализации ОП	сентябрь	заведующий
Качество специальных кадровых условий реализации адаптированной ОП	сентябрь	заведующий
Материально-технические условия реализации ОП и АОП	сентябрь	заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Динамика индивидуального развития воспитанников	ежеквартально	старший воспитатель
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных	октябрь, апрель	старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

услуг		
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	ежеквартально	медицинские работники
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

**5.3. Контрольно-аналитическая деятельность по изучению и оценке качества педагогической деятельности**

№	тема	мероприятия	срок	отражение результата	группы					
					7-ран возр	5-ран возр	4-младшая	9-средняя	8-старшая	3-подготов
1	Смотр-конкурс “Нестандартное физкультурное оборудование для закаливания детей”	смотр-конкурс	сентябрь	педагогический час № 1	т	т	т	т	т	т
2	Самообследование РППС	самоанализ	сентябрь	педагогический час № 1	тк	тк	тк	тк	тк	тк
3	Оформление стендов в группах	смотр-конкурс	сентябрь	педагогический час № 1	т	т	т	т	т	т
4	Своевременность и длительность дневного сна, закаливающих процедур	наблюдение, беседа	октябрь	педагогический час № 1	оп	оп	оп	оп	оп	оп
5	Состояние работы педагогов по организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ	наблюдение, беседа, анкетирование	ноябрь январь апрель	ППк №1, 2, 3	оп	оп	оп	оп	оп	оп
6	Мониторинг определения качеств профессиональной компетентности педагогов	наблюдение, анализ	ноябрь апрель	педагогический час №3, педагогический совет № 5	тк	тк	тк	тк	тк	тк
7	Состояние работы педагогов по реализации	наблюдение,	декабрь	педагогический				ос	ос	ос

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	регионального компонента в образовательной деятельности в ДОО	анализ плана, беседа, анкетирование		совет № 4						
8	Самообследование деятельности ДОУ за календарный год	анализ итогов работы за год	декабрь	публичный отчет	ТК	ТК	ТК	ТК	ТК	ТК
9	Оценка эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня	наблюдение, анализ плана	январь	Педагогический совет №3	Т	Т	Т	Т	Т	Т
10	Смотр-конкурс на лучшую игровую площадку зимой	смотр-конкурс	январь	педагогический совет №4	Т	Т	Т	Т	Т	Т
11	Состояние работы по взаимодействию педагогического коллектива с родителями	наблюдение, анализ	январь	педагогический совет №4	Т	Т	Т	Т	Т	Т
12	Состояние работы по патриотическому воспитанию детей	наблюдение, беседа, анализ плана, анкетирование	февраль	педагогический совет № 4				Т	Т	Т
13	Состояние работы педагогов по организации питания детей в старших группах	наблюдение, анализ плана	март	педагогический час № 5					оп	оп
14	Состояние работы педагогов по формированию готовности детей к школьному обучению	мониторинг достижений выпускников, диагностика	апрель	педагогический совет № 5 ППк № 3						и
15	Состояние работы по подготовке к летнему оздоровительному периоду. Подготовка групповых участков. Насыщенность развивающей среды	наблюдение, анализ	май	педагогический совет №5	ф	ф	ф	ф	ф	ф
Обозначения: Тематический – Т, Итоговый – И, Оперативный сравнительный – ОС, Оперативный предупредительный – ОП, Фронтальный – Ф, Текущий - ТК										

## Раздел 6. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

месяц	Психолого-педагогическое сопровождение детей
сентябрь	Утверждение состава ППк. Обсуждение и утверждение плана работы ППк на учебный год. Обновление базы данных о детях с ОВЗ, инвалидах
октябрь	Заседание первичного консилиума по результатам обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи. Предварительная работа: выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии ребёнка.
ноябрь	Организационное заседание. Предварительная работа: обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения детей с отклонениями в развитии и состоянием декомпенсации в соответствии со специальными образовательными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. Утверждение индивидуальных планов сопровождения детей.
в течение года	Коррекция индивидуальных планов сопровождения детей с отклонениями в развитии.
декабрь	Промежуточные результаты работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. Подготовка пакета документов для детей на ППк.
январь	Плановое обследование детей младшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы. Подготовка и ведение документации, отражающей развитие ребёнка, динамику его состояния.
февраль	Контроль выполнения ИОМ. Обследование детей подготовительных к школе групп специалистами ЦДиК
март	Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. Результаты посещения детьми ППк.
апрель	Плановое заседание. Динамика развития ребёнка, результативность профилактики отклонений в развитии ребёнка. Выполнение рекомендаций ППк ЦДиК
май	Заключительное заседание. Совместное составление мониторинга активности и успешности в обучении детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. Итоги работы за год. Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период. Подготовка программы по адаптации детей к условиям ДОУ.

## Раздел 7. Взаимодействие с семьями воспитанников

Группа	Формы работы	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Все группы	Информационно-аналитическая работа Анкетирование “Условия семейного воспитания” Просвещение родителей Консультация музыкального руководителя, педагога-психолога (см. Приложение) Информирование Режим дня, сетка занятий, «Особенности развития детей», план работы с родителями на год. Материалы в папку-передвижку «Осенний календарь природы» Тематический словарь татарского языка. Совместная деятельность “педагоги-родители- дети” - составление плана родительского комитета на учебный год - заключение договоров с родителями на дополнительные услуги; - подготовка буклетов по дополнительным услугам	старший воспитатель  Сулейманова Р. Р.  воспитатели  Шарифуллина Л. Ш.  заведующий, старший воспитатель
<b>РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ (ГРУППОВОЕ)</b>		
Вторая группа раннего возраста	Адаптация ребенка к детскому саду (семинар-практикум) 1. Знакомство родителей между собой и с воспитателями 2. Знакомство с правилами детского сада 3. Одежда ребенка и содержание шкафчика 4. Возрастные особенности детей 3 лет и основные задачи воспитания 5. Роль родителей в воспитании детей 6. Навыки самообслуживания 7. Организационные вопросы	воспитатели  педагог-психолог Мажарова С. В.
Младшая группа	Адаптация ребенка к детскому саду (семинар-практикум) 1. Знакомство родителей между собой и с воспитателями 2. Знакомство с правилами детского сада 3. Одежда ребенка и содержание шкафчика 4. Возрастные особенности детей 3 лет и основные задачи воспитания. 5. Роль родителей в воспитании детей 6. Навыки самообслуживания 7. Организационные вопросы	воспитатели  педагог-психолог Мажарова С. В.
Средняя группа	«Учимся говорить грамотно» 1. Возрастные особенности детей 4-5 лет: возраст «почемучек», любознательность, стремление получить от взрослых новую информацию, потребность в самостоятельности и активности, выносливость, но неустойчивость настроения, внимания и эмоциональная ранимость. 2. Основные задачи воспитания: развивать речь и познавательную активность; укреплять здоровье, закаливать, стимулировать двигательную активность; воспитывать самостоятельность;	воспитатели педагог-психолог Мажарова С. В. воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш.

	<p>укреплять доброжелательные и дружеские отношения между детьми; поддерживать стремление детей к играм; обогащать социальные представления о людях, о родном городе, стране.</p> <p>3. Физическое развитие, умения и навыки ребенка среднего дошкольного возраста.</p> <p>4. Уровень развития речи, культура речи, вежливость, этикет и нормы поведения.</p> <p>5. Особенности образовательного процесса в средней группе. Ознакомление дошкольников с татарским языком. Мультфильмы на татарском языке</p>	
Старшая группа	<p>«Развитие творческих способностей»</p> <p>1. Возрастные особенности детей 5-6 лет: интенсивно развивается интеллектуальная, нравственная и эмоциональная сфера личности, формируется осанка, повышается уровень выносливости и сила, но дети быстро утомляются из-за повышенной эмоциональной возбудимости и импульсивности.</p> <p>2. Основные задачи воспитания: развивать детскую самостоятельность и инициативность, учить самостоятельно организовывать игры; формировать чистое произношение всех звуков родного языка, расширять и активизировать словарь; воспитывать культуру общения, эмоциональную отзывчивость, развивать эстетические чувства.</p> <p>3. Физическое развитие, умения и навыки ребенка старшего дошкольного возраста.</p> <p>4. Особенности развивающего обучения детей старшего возраста.</p> <p>5. Ознакомление дошкольников с татарским языком. Мультфильмы на татарском языке</p> <p>6. Гигиенические процедуры, навыки опрятности.</p>	<p>воспитатели, воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш.</p>
Подготовительная группа	<p>Авторитет родителей. Готовность ребенка к школе.</p> <p>1. Возрастные особенности детей 6-7 лет: наглядно-образное мышление – ведущее, закладываются основы словесно-логического мышления; возникают попытки объяснить окружающие явления и процессы; дошкольники начинают определять себя как личность, у них появляется мнение, которое они могут аргументировать; стремятся качественно выполнить задание, сравнить с образцом и переделать, если что-то не получилось.</p> <p>2. Основные задачи воспитания: формировать у детей предпосылки учебной деятельности; воспитывать усидчивость; учить проявлять настойчивость, целеустремленность, в достижении</p>	<p>воспитатели,  воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш. педагог-психолог Мажарова С. В.</p>

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<p>конечного результата; учить самостоятельно определять замысел и сохранять его на протяжении всей деятельности; развивать аналитические способности.</p> <p>3. Физическое развитие, умения и навыки ребенка подготовительной к школе группы.</p> <p>4. Навыки, которые необходимы для обучения в школе.</p> <p>5. Ознакомление дошкольников с татарским языком. Мультфильмы на татарском языке</p>	
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Все группы	Информационно-аналитическая работа Анкетирование родителей на выявление уровня удовлетворенности образовательными услугами ДОУ.	заведующий, старший воспитатель
Все группы	<p>Просвещение родителей</p> <p>Консультация инструктора по физической культуре (см. Приложение)</p> <p>Информирование</p> <p>Тематический словарь татарского языка.</p> <p>Почитайте детям. Стихи о бабушке и дедушке.</p> <p>Совместная деятельность “педагоги-родители-дети”</p> <p><b>ОБЩЕЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ</b></p> <p>«Основные направления работы ДОУ в 2023-2024 учебном году» (сентябрь, 2019)</p> <p>-Нормативные документы, локальные акты ДОУ</p> <p>-Задачи ДОУ на 2023-2024 учебный год</p> <p>-Основные направления в работе ДОУ</p> <p>-Консультация «Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания культуры здорового образа жизни у дошкольников»</p> <p>-Конкурсное семейное движение</p>	<p>Шарифуллина Л. Ш. воспитатели</p> <p>заведующий, старший воспитатель, педагоги</p>
<b>НОЯБРЬ</b>		
Все группы	<p>Просвещение родителей</p> <p>Консультация воспитателя по обучению татарскому и русскому языкам (см. Приложение)</p> <p>Информирование</p> <p>тематический словарь татарского языка.</p> <p>Почитайте детям. Стихи о маме.</p> <p>Информирование родителей о результатах обследования</p> <p>Совместная деятельность “педагоги-родители-дети”</p> <p>«День открытых дверей»</p> <p>- Экскурсия по детскому саду</p> <p>- “Мастер-классы для родителей” (декабрь, 2019)</p> <p>- Просмотр открытых занятий</p>	<p>Шарифуллина Л. Ш.</p> <p>воспитатели</p> <p>педагоги</p>
“Школа молодого родителя” Ранний, младший	Тренинг для родителей «У ребенка кризис трех лет. Что делать»	педагог-психолог Мажарова С. В.

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

возраст		
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Все группы	Информационно-аналитическая работа Анкетирование «Патриотическое воспитание в семье» Просвещение родителей Консультация музыкального руководителя, педагога-психолога (см. Приложение) Информирование «Особые люди», «Сезонный календарь природы», тематические словари по изучению татарского языка. Совместная деятельность “педагоги-родители-дети” - работа по благоустройству территории детского сада - прогулочных участков	Старший воспитатель  Сулейманова Р. Р.  воспитатели, воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш. воспитатели
<b>РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ (ГРУППОВОЕ)</b>		
Вторая группа раннего возраста	«Адаптировался ли ваш ребенок к детскому саду? Подводим итоги» (январь, 2020)	воспитатели
Младшая группа	«Как правильно выбирать ребенку игрушки»	
Средняя группа	«Как реагировать и отвечать на бесконечные вопросы ребенка»	
Старшая группа	Как выбрать мультфильм для ребенка -Показ открытого занятия по ознакомлению с татарским языком	воспитатели, воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш.
Подготовительная к школе группа	“Чему ребенок должен научиться до школы” -Показ открытого занятия по ознакомлению с татарским языком	
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Все группы	Просвещение родителей Консультация инструктора по физической культуре (см. Приложение) Информирование тематические словари по обучению детей татарскому языку; «Читайте дома»; «Красавица-зима». Совместная деятельность “педагоги-родители-дети” - викторина по татарским мультфильмам - работа по благоустройству территории детского сада – прогулочных участков - семейный день “Зимней олимпиады”	воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш., воспитатели
“Школа молодого родителя”	Клуб “Подготовишки” (январь, 2020)	педагог-психолог Мажарова С. В.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

Все группы	Просвещение родителей Консультация воспитателя по обучению татарскому и русскому языкам (см. Приложение) Информирование тематические словари по обучению детей татарскому языку. Декада родного языка. День защитника Отчества.	Шарифуллина Л. Ш.  воспитатели, воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш.
Совместная деятельность “педагоги-родители-дети”		
Все группы	Работа педагогов и родителей по подготовке семейного праздника 8 Марта. Ц е л ь : развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых.	воспитатели
Старшие, подготовительные к школе группы	«Спартакиада среди семей воспитанников ДОУ»	воспитатели
“Школа молодого родителя”	Клуб “Подготовишки” (январь, 2020)	педагог-психолог Мажарова С. В.
МАРТ		
Все группы	Просвещение родителей Консультация музыкального руководителя, педагога-психолога (см. Приложение) Информирование тематические словари по обучению татарскому языку, «Читайте дома», «Сезонный календарь природы», «С праздником весны!» Совместная деятельность “педагоги-родители-дети” - “Неделя самоуправления” - работа по благоустройству территории детского сада	Сулейманова Р. Р.  воспитатели воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш.
РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ (ГРУППОВЫЕ)		
Вторая группа раннего возраста Младшая группа	«О здоровье всерьез» (см. “Родительские собрания” Н. М. Метенова)	старшая медсестра Анисимова Ф. Ф., педагог-психолог Мажарова С. В. воспитатели
Средняя группа	“Игра не забава” (см. “Родительские собрания” Н. М. Метенова)	Воспитатели Педагог-психолог Мажарова С. В.
Старшая группа	“Растить любознательных” (см. “Родительские собрания” Н. М. Метенова)	воспитатели
Подготовительная к школе группа	“Помочь учиться” Консультация “Девять ошибок, которые мешают подготовить ребенка к школе” (апрель, 2020) (см. “Родительские собрания” Н. М. Метенова)	педагог-психолог Мажарова С. В., воспитатели
“Школа молодого родителя”	Клуб “Подготовишки” (январь, 2020)	педагог-психолог Мажарова С. В.
АПРЕЛЬ		
Все группы	Информационно-аналитическая работа Мониторинг удовлетворения родителей услугами	педагог-психолог

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	ДОУ. Просвещение родителей Консультация инструктора по физической культуре (см. Приложение) Информирование тематические словари по обучению татарскому языку; «Читайте дома», «Веселый апрель». Информирование родителей о результатах обследования Общее родительское собрание 1. Итоги работы за 2023- 2024 уч.г. 2.Итоги конкурса семейного движения	Мажарова С. В.  воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам Шарифуллина Л. Ш., заведующий, старший воспитатель
“Школа молодого родителя”	Клуб “Подготовишки” (январь, 2020)	педагог-психолог Мажарова С. В.
<b>МАЙ</b>		
Все группы	Просвещение родителей Консультация воспитателя по обучению татарскому и русскому языкам (см. Приложение) Информирование тематические словари по обучению татарскому языку; «Читайте дома», «Осторожно-дорога!».	Шарифуллина Л. Ш., воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги старший воспитатель
“Школа молодого родителя”	Клуб “Подготовишки” (январь, 2020)	педагог-психолог Мажарова С. В.

**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ ПО ВНЕДРЕНИЮ ФОП ДО**

Цель: обеспечение включенности родителей в образовательную деятельность по внедрению ФОП ДО.

<b>Мероприятия</b>	<b>Тема</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Совместные родительские собрания	1. «О переходе на Федеральную образовательную программу» 2. «Отчёт о работе ДОО: год с ОП ДО в соответствии с ФОП ДО»	сентябрь Май	заведующий. воспитатели
Неделя творческих отчетов	"Финансовая грамотность дошкольников"	Ноябрь	воспитатели
Круглый стол	ФОП ДО: отвечаем на важные вопросы	Январь	
Групповые родительские собрания	"Что такое ФОП"	Сентябрь-октябрь	воспитатели
Консультации, буклеты, памятки	«Что нужно знать родителям о ФОП?»	в течение года	воспитатели
Организация информационно й среды	Информирование на официальном сайте ДОУ, в сообществе " В Контакте" о задачах и содержании ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

Анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Безопасность ребенка в информационной среде"</li> <li>• "Отношение родителей к содержанию и внедрению ФОП ДО"</li> <li>• "Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности ДОУ"</li> </ul>	Октябрь  Ноябрь  Декабрь	воспитатели
Совместная проектная деятельность	<p>Разработка детско-родительских проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Путешествие по Татарстану"</li> </ul>	в течение года	воспитатели подготовительной к школе группы
Праздники, традиции детского сада	<p><u>Модуль "Патриотическое воспитание"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Музыкально-спортивная программа ко Дню народного единства</li> <li>• Участие во Всероссийской акции "Окна России"</li> <li>• Тематические занятия "Герб России"</li> <li>• Патриотическая музыкально – спортивная программа, посвященная Дню защитников Отечества</li> <li>• Мероприятия в группах, посвященные теме «Наша Армия родная!»: -газеты «Наши защитники», - поздравления папам и дедушкам,  -тематические занятия, игры, посвященные теме армия - беседы «Военные профессии»</li> <li>• Выставка детско-родительского творчества "Мы – правнуки Победы"</li> <li>• Музыкально-патриотическая программа «День Победы»</li> <li>• Конкурс чтецов "Строки, опалённые войной"</li> <li>• Флешмоб «Мы живём в России»</li> <li>• Квест-игра «В поисках флага»</li> <li>• Флешмоб «Флаг России»</li> <li>• Выставка детского творчества «Наш российский флаг»</li> </ul>	в течение года	воспитатели, специалисты
Выставки, конкурсы	В соответствии с календарным планом воспитательной работы	в течение года	воспитатели
Акции, марафоны и т.д.	«Сбор корма для бездомных животных» «Посылка солдату»	январь в течение года	воспитатели

**Раздел 8. Преемственность в работе со школой**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ВОСПИТАТЕЛЕЙ И УЧИТЕЛЕЙ</b>			
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы	сентябрь	директор МБОУ, заведующий ДОУ, старший воспитатель
2	-«Педагогическая мастерская для педагогов ДОУ и СОШ «ФГОС ДО и НОО: единство требований». Организация и проведение совместно подготовленных занятий педагогами ДОУ и МБОУ «СОШ № 9» -участие в педагогических советах -взаимное консультирование -проведение совместных родительских собраний	ноябрь февраль  в течение года декабрь	директор МБОУ, заведующий ДОУ, старший воспитатель
<b>РАБОТА ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ ДЕТЕЙ СО ШКОЛОЙ</b>			
1	-Обзорная экскурсия по школе в форме квест-игры «Храм науки» -Беседа о профессии учителя «Игровой занимательный урок»	декабрь	директор МБОУ, заведующий ДОУ, старший воспитатель
2	-Совместная концертная программа творческой студии школы и ДОУ	март	директор МБОУ, заведующий ДОУ, старший воспитатель
3	-Военно-патриотическая игра «Зарница»	май	заместитель директора, старший воспитатель, педагоги
<b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1	-Родительское собрание «Скоро в школу» (встреча с учителями начальной школы, которые набирают 1-е классы). Презентация программ начальных классов школы	декабрь	заместитель директора, старший воспитатель, педагоги
2	-Дни открытых дверей	ежеквартально	заместитель директора, старший воспитатель, педагоги
3	-Круглые столы, дискуссионные встречи	в течение года	заместитель директора, старший воспитатель, педагоги

**Раздел 9. Административно-хозяйственная работа**

месяц	Вид деятельности	Ответственный
сентябрь	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников: 1. Анализ соответствия требованиям СанПиНа, СП к маркировке и подбору мебели в группах детского сада. Улучшение условий труда сотрудников 2.Работа по благоустройству территории. Подготовка овощехранилища к зимнему периоду. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников: 1. Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т. п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

октябрь	<p>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка исправности внешних пожарных гидрантов</li> <li>2. Проведение поверки огнетушителей</li> <li>3. Технический осмотр здания</li> <li>4. Проведение плановых инструктажей по охране труда</li> <li>5. Выдача моющих средств</li> </ol>	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
ноябрь	<p>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Продолжение работы по подготовке здания к зимнему период</li> <li>2.Проведение объектовой тренировки</li> <li>3.Проведение обучения сотрудников в области ГО и ЧС</li> <li>4.Анализ боя посуды</li> <li>5.Визуальный осмотр огнетушителей</li> <li>6.Выдача моющих средств</li> </ol>	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
декабрь	<p>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</li> <li>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)</li> <li>3. Проверка соглашения между администрацией и профсоюзом по охране труда</li> <li>4. Списание пришедшего в негодность малоценного товара</li> <li>5. Проведение инвентаризации имущества</li> </ol>	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
январь	<p>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</li> <li>2. Составление соглашения по охране труда</li> <li>3. Разработка плана мероприятий по противопожарной безопасности на текущий год</li> <li>4. Заключение договоров на обслуживание и приобретение</li> <li>5. Внесение проекта приказов на текущий год</li> <li>6. Перекатка пожарных рукавов</li> <li>7. Распределение лимитов коммунальных услуг на год</li> <li>8. Проведение плановых инструктажей по охране труда</li> <li>9. Выдача моющих средств</li> </ol>	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
февраль	<p>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление номенклатуры дел ДОУ.</li> <li>2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.</li> <li>3. Проведение объектовой тренировки</li> <li>4. Обучение вновь принятых сотрудников по программе пожарно-технический минимум</li> </ol>	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	<b>5. Визуальный осмотр огнетушителей</b>	
март	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПравил, СП в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
апрель	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ
май	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. Технический осмотр здания Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ Проведение «Всемирного дня охраны труда» Проведение инструктажей сотрудникам по ОТ Выдача моющих средств Завоз песка	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ

**IV. ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Курсы повышения квалификации**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Сроки
1.	Инькова Ольга Александровна	воспитатель	2024
2.	Колобкова Татьяна Александровна	заведующий	2024
3.	Кондовая Юлия Сергеевна	воспитатель	2024
4.	Мажарова Светлана Валентиновна	педагог-психолог	2024
5.	Нигматуллина Рамзия Вазиховна	воспитатель	2024
6.	Седашева Наталья Валентиновна	воспитатель	2024
7.	Сулейманова Разиля Рифхатовна	музыкальный руководитель	2024
8.	Хайдарова Ильмира Рустамовна	воспитатель	2024

**Аттестация педагогических кадров**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Заявленная категория	Срок аттестации
1	Инькова Ольга Александровна	воспитатель	первая	декабрь 2023
2	Хисамеева Лилия Анасовна	инструктор по физической культуре	высшая	декабрь 2023

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

3	Зарипова Лилия Ясавиевна	воспитатель	первая	СЗД до 2025 г
---	--------------------------	-------------	--------	---------------

**Темы по самообразованию педагогов**

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Гараева Юлия Игоревна	воспитатель	Развитие речи дошкольников посредством игровой деятельности
2.	Гурьянова Олеся Анатольевна	воспитатель	Экологическое воспитание детей через опытно-экспериментальную деятельность
3.	Зарипова Лилия Ясавиевна	воспитатель	Познавательное развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности
4.	Инькова Ольга Александровна	воспитатель	Логические игры в организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста как средство интеллектуального развития
5.	Мажарова Светлана Валентиновна	педагог-психолог	Психологическое просвещение родителей посредством современных форм взаимодействия в ДОУ
6.	Нигматуллина Рамзия Вазиховна	воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности
7.	Седашева Наталья Валентиновна	воспитатель	Дидактическая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста
8.	Старкова Елена Николаевна	воспитатель	Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе дидактических игр
9.	Сулейманова Разиля Рифхатовна	музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста средствами театрального искусства
10.	Хайдарова Ильмира Рустамовна	воспитатель	Развитие интеллектуальных способностей дошкольников через игровую деятельность
11.	Хисамеева Лилия Анасовна	инструктор по физической культуре	Организация двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий
12.	Шарифуллина Лейсан Шамиловна	воспитатель по обучению татарскому языку	Использование татарского фольклора в формировании патриотических чувств дошкольников

### План мероприятий по проекту «Семьеведение»

Работа с детьми. План тематического дня по семьеведению						
№	Месяц	Тема	Годы обучения			
			3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
1	Сентябрь	Мой дом	Дом, в котором я живу	В гостях хорошо, а дома лучше.	Моё место в моём доме.	Моя комната - мой мир. Что я люблю в нём?
2	Октябрь	Моя семья	Мама с папой - моя родня, нет роднее родни у меня.	Я, мои имя и фамилия. Родные люди - кто это?	Какая семья самая счастливая?	У меня есть семья - в городе, в деревне (родословная семьи).
3	Ноябрь	Мои родители	Моя мама. Какая она? Похож ли я на папу?	Расскажу о своих маме и папе.	Мама с папой меня любят.	Я люблю своих маму и папу.
4	Декабрь	Семейный отдых	Новогодние традиции в нашей семье.	Путешествие в мой Музей семьи.	Мы встречаем Новый год дома, в гостях, на природе всей семьёй.	Красен обед пирогами, а семья традициями (Как мы готовимся встречать Новый год).
5	Январь	Сестра, брат в семье	Зимние развлечения с моими братьями и сестрами.	У нас в семье родился (братик? Сестричка?)	Что я могу и умею де-лать, ухаживая за младшими братом, сестрой?	Можно ли научиться чему-то у младшего братика, младшей сестрёнки?
6	Февраль	Семейные дела	Я многое умею делать сам/сама!	Как надо любить папу? Кто кому помогает дома - я папе или он мне?	Папа - защитник Отечества, хозяин в доме и мой друг.	Папа и мама ведут дом, я им стараюсь помочь.
7	Март	Мои бабушки и дедушки	Мама - дочь бабушки, папа - сын бабушки, я - их дочь/сын, внучка/внук.	Какие есть пословицы и поговорки про бабушку и дедушку?	Читаем сказки о мамах и бабушках в честь Женского дня.	Чему научили семью наши бабушки и дедушки?
8	Апрель	Здоровая семья	Как в моей семье заботятся о здоровье.	Что надо делать, если кто-то в семье заболел.	Как мы укрепляем здоровье, занимаясь физкультурой.	Почему природа - друг здоровой семьи.
9	Май	Дружная семья - моя семья	Я бываю в гостях у бабушки с дедушкой в деревне, в доме, на даче.	Как мы ходили всей семьёй на Парад Победы.	Я дарю маме и папе, бабушке и дедушке подарки, сделанные своими руками.	Когда я вырасту, у меня будет счастливая семья.

### План мероприятий предупредительного характера по формированию безопасности жизнедеятельности воспитанников

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Раздел «Безопасность собственной жизнедеятельности»			
1	Беседы о работе пожарных	сентябрь	воспитатели
2	ООД «Огонь друг-огонь-враг», чтение художественной литературы	октябрь	воспитатели
3	Экскурсия в городскую пожарную часть	ноябрь	старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

4	Беседа на тему: «Предметы, требующие осторожного обращения»	декабрь	воспитатели
5	Организация дидактических игр по теме	в течение года	воспитатели
6	Оформление информационного стенда для родителей: «Правила безопасного поведения»	февраль	старший воспитатель
	Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	еженедельно	воспитатели
7	Конкурс рисунков «Добрый, злой огонь»	ноябрь	воспитатели
<b>Раздел “Бережем свое здоровье”</b>			
<b>Работа с родителями</b>			
1	Консультации: «Шоколад – горькое лакомство и сладкое лекарство» «Секреты ароматных мешочков» «Глаза - главные помощники человека» - уроки гномика Здоровячка. «Хронические заболевания слизистой оболочки полости рта» - советы доктора Пилюлькина. «Это надо делать!» Что делать, если рядом нет врача - советы доктора Пилюлькина. «Уход за ушами» - уроки гномика Здоровячка. «Здоровая пища для всей семьи». «Уход за зубами. Почему болят зубы».	в течение года	воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
2	Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	еженедельно	воспитатели
3	Просмотр анимированных картинок и видеороликов в электронном виде. Анимированные картинки: 1. «Полезные (правильные) жиры»- <a href="https://youtu.be/uUvo!a5SLA">https://youtu.be/uUvo!a5SLA</a> (13 секунд); 2. «5 порций в день»- <a href="https://youtu.be/YXB!shvRMOo">https://youtu.be/YXB!shvRMOo</a> (14 секунд); 3. «Сахар в меру»- <a href="https://youtu.be/hvs-dcYAEaY">https://youtu.be/hvs-dcYAEaY</a> (14 секунд); 4. «Меньше соли»- <a href="https://youtu.be/ZDhcVchMY">https://youtu.be/ZDhcVchMY</a> (14 секунд); 5. «Меньше трансжиров»- <a href="https://youtu.be/05s7vJBeapI">https://youtu.be/05s7vJBeapI</a> (14 секунд); Видеоролики: 1. «Витаминка» - <a href="https://youtu.be/fGZ652Iyq">https://youtu.be/fGZ652Iyq</a> (1 минута); 2. «Белок» - <a href="https://youtu.be/P8KmOBb2tWc">https://youtu.be/P8KmOBb2tWc</a> (1 минута 4 секунды); 3. «Вода»- <a href="https://youtu.be/SxuSheXINLM">https://youtu.be/SxuSheXINLM</a> (1 минута 36 секунд);	еженедельно	воспитатели

	4. «Жирок» - <a href="https://youtu.be/q2NW2HuX2P8">https://youtu.be/q2NW2HuX2P8</a> (1 минута 24 секунды); 5. «Сахарок» - <a href="https://youtu.be/vwl7YULfYw">https://youtu.be/vwl7YULfYw</a> (53 секунды); 6. «Светофор» - <a href="https://youtu.be/UtgTlePAYkO">https://youtu.be/UtgTlePAYkO</a> (1 минута 59 секунд); 7. «Урок здоровья» - <a href="https://youtu.be/IMueM-cRk-c">https://youtu.be/IMueM-cRk-c</a> (4 минуты 46 секунд); 8. «Цифры здоровья» - <a href="https://youtu.be/qbiipLuH4S4">https://youtu.be/qbiipLuH4S4</a> (2 минуты 2 секунды).		
<b>Раздел «Безопасность на дорогах и улицах»</b>			
<b>Предметно-пространственная среда</b>			
1	Оборудование мобильных уголков по обучению правилам безопасного поведения в группах	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
2	Оборудование информационного стенда безопасности дорожного движения в холле 1 этажа	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры	октябрь	Воспитатели
4	Пополнение мини-библиотеки в методическом кабинете	в течение года	Старший воспитатель
<b>Работа с воспитателями</b>			
1	Консультация «Планирование материала по обучению правилам дорожного движения» при составлении Рабочих программ на учебный год»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Место содержания материала по обучению правилам дорожного движения при разработке циклограммы образовательной деятельности в режимные моменты с учетом интеграции образовательных областей	Октябрь	Старший воспитатель
3	Консультация «Оформление и содержание уголка безопасности для родителей»	Декабрь	Старший воспитатель
4	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз.руководители Инструктор по ФИЗО Воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1	Педагогическая диагностика оценки качества подготовки детей по правилам дорожного движения и поведения на улице и дорогах	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
2	Тематическая встреча с работниками Госавтоинспекции «Что вы знаете о правилах дорожного движения?»	ноябрь-декабрь	Старший воспитатель
3	Месячник соблюдения правил дорожного движения	сентябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
4	В соответствии с Рабочей программой и циклограммой образовательной деятельности в режимные моменты: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Экскурсии и целевые прогулки</li> <li>✓ Беседы</li> <li>✓ Сюжетно-ролевые игры</li> <li>✓ Дидактические игры</li> <li>✓ Подвижные игры</li> <li>✓ Чтение художественной литературы</li> </ul>	в течение года	Воспитатели

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	✓ Тематические досуги и развлечения		
5	Проведение ООД по пособиям: Т. Ф. Саулина «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения», Р. Ш. Ахмадиева «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах».	еженедельно	воспитатели
Работа с родителями			
1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице</li> <li>• Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте</li> <li>• Правила дорожного движения – для всех</li> <li>• Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма</li> <li>• Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</li> <li>• Родители – пример для детей</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Памятка взрослым по ознакомлению детей с ПДД</li> <li>• Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</li> <li>• Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели подготовительных групп
3	Месячник соблюдения правил дорожного движения	сентябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
4	Оформление предметно-развивающей среды на территории ДОУ по обучению дошкольников правилам безопасного поведения на дорогах	июнь	Старший воспитатель, воспитатели
Раздел «Безопасный отдых на природе»			
1	Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	еженедельно	воспитатели

**План мероприятий в рамках реализации Года культурного наследия народов России**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Смотр-конкурс снежных построек «Национальный хоровод»	январь	старший воспитатель
2.	Выставка театрализованных игр по сказкам татарских писателей (в том числе изготовленных в технике «папье-маше»)	февраль	старший воспитатель
3.	Конкурс чтецов «Туган як»	февраль	воспитатель по обучению татарскому языку
4.	Тематические занятия «День родного языка»	февраль	воспитатель по обучению татарскому языку
5.	Праздник «Навруз»	март	воспитатель по обучению

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

			татарскому языку
6.	Проект “Создание мультфильмов по сказкам и былинам народов мира”	апрель	воспитатель по обучению татарскому языку
7.	Коллекционирование геральдики России, народов Поволжья (флаг и герб)	май	старший воспитатель
8.	Проект “А. С. Пушкин и его творчество”	июнь	старший воспитатель
9.	Проект “Посткроссинг” (составление и отправка писем в детские сады России с сообщением о празднике “День республики Татарстан”	август	старший воспитатель
10.	Проект “С Бажовым по Уралу”	сентябрь	старший воспитатель
11.	Конкурс на лучшую методическую разработку по ознакомлению дошкольников с национальной культурой Республики Татарстан	октябрь	старший воспитатель
12.	Конкурс для русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском»	ноябрь	старший воспитатель
13.	Музыкальное развлечение «Дефиле в народных костюмах»	декабрь	Музыкальный руководитель

План мероприятий, посвящённых 57-летию со дня выпуска первой продукции ПАО «Нижнекамскнефтехим» и 57 – летию города Нижнекамск

п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Организационное обеспечение реализации плана</b>			
1	- Сбор информации и изучение передового педагогического опыта. - Создать временный творческий коллектив по организации инновационной деятельности. Распределение зон ответственности в реализации плана. - Планирование деятельности творческой группы на учебный год. - Активность ДОУ в социальных сетях	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных ДОУ.	декабрь	Заведующий, старший воспитатель
<b>2. Мероприятия с педагогами</b>			
1	Изготовление папок – передвижек, стендов о городе и его истории	февраль-март	Воспитатели всех групп, старший воспитатель
2	Книжная выставка «Книги родного края»	май	Старший воспитатель
3	Флешмоб «Нижнекамск - мы тебя любим»	июнь	Педагоги, старший воспитатель
4	Конкурс презентаций Нижнекамск: «Прошлое, настоящее, будущее»	июль	Педагоги, старший воспитатель
5	Оформление окон ко дню города.	август	Педагоги, старший воспитатель
6	Акция «Любимый город процветай!» видеопоздравления, фото красивых мест города, чтение стихов онлайн	сентябрь	Педагоги, старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	Литературно-музыкальная композиция «Наш Нижнекамск» - с приглашением почетных граждан и первопроходцев г. Нижнекамск	октябрь	Педагоги, старший воспитатель
7	Брейн - ринги «50 вопросов о Нижнекамске»	ноябрь	Педагоги, старший воспитатель
8	Тематический альбом «Почетные люди Нижнекамска»	декабрь	Педагоги, старший воспитатель
<b>3. Мероприятия с воспитанниками</b>			
1	«День родного края» - беседа: «Край, в котором мы живем» Музыкально-литературная гостиная «Стихи и песни о родном городе»	февраль	Педагоги
2	Чтение художественной литературы: рассматривание книг, альбомов с иллюстрациями о достопримечательностях родного города	май,	Педагоги, старший воспитатель
3	Декада: погружение в историю города «Все о тебе, любимый город»: 1. Ретроград (история возникновения, архитектура и пр.) 2. Экогород (природа, ландшафт и пр.) 3. Город мастеров (культура и традиции) 4. Яркие люди (герои, спортсмены, артисты и пр.) 5. Связь поколений	июнь-август	Педагоги, старший воспитатель
4	Тематические беседы: «Люди, прославившие наш город», «Я живу в Нижнекамске », «Памятники родного города»	в течение года	Педагоги, старший воспитатель
5	Просматривание иллюстраций и фото о городе Нижнекамске	в течение года	Педагоги
6	Беседа «День города» Презентация «Памятные места города»	август	Педагоги, старший воспитатель
7	Развлекательно - познавательная программа «С Днем рождения любимый город!»	август	
8	Выставка детских рисунков «Город глазами детей»	сентябрь	
9	Вечер чтецов «Мой край родной»	сентябрь	
10	Викторина "Я знаю мой город, любимый и родной"	ноябрь	
<b>4. Мероприятия с родителями воспитанников (законных представителей)</b>			
1	Выставка семейных рисунков «Я и мой город!»	август	Педагоги, старший воспитатель
2	Экологический субботник «Не будет город наш хорош, пока ты в нем не приберешь»	сентябрь-май	Педагоги, старший воспитатель
3	Забег, посвященный празднованию Дня города на территории МБДОУ (спортивные соревнования)	май	Педагоги
4	Фотовыставка «Любимые места отдыха моей семьи»	июнь	Педагоги, старший воспитатель

План реализации мероприятий, посвященных году Цифровизации в РТ

Цель: создание условий для развития цифровой образовательной среды в учреждении.

Задачи:

1. Обобщить передовой педагогический опыт по цифровизации образования в дошкольных

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

учреждениях.

2. Создать временный творческий коллектив по организации инновационной деятельности.

3. Разработать новые форматы взаимодействия с родительской общественностью и педагогическим коллективом в ДОУ. Апробировать некоторые формы. Представить опыт работы на муниципальном уровне.

п/н	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Организационное обеспечение реализации плана</b>			
1	- Сбор информации и изучение передового педагогического опыта по цифровизации образования в дошкольных учреждениях в нашем и других регионах. - Создать временный творческий коллектив по организации инновационной деятельности. Распределение зон ответственности в реализации плана. - Планирование деятельности творческой группы на учебный год. - Активность ДОУ в социальных сетях	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении для компетентности педагогов с использованием Интернет, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
3	Анализ освоения и использования технических средств ИКТ педагогами.	декабрь	Заведующий, старший воспитатель
<b>2. Мероприятия с педагогами</b>			
1	Конкурс мультимедийных презентаций (постеров)	январь	Педагоги, старший воспитатель
2	Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогов (формат zoom)	Февраль- март	Педагоги, старший воспитатель
3	Оказание помощи в подготовке и проведении занятий педагогами с использованием электронных изданий учебного назначения или с собственными разработками презентаций по материалам занятия.	в течение года	Старший воспитатель
4	Мастер-класс «Организация взаимодействия с родительской общественностью средствами Google форм.	октябрь	Педагоги, старший воспитатель
5	Участие в конкурсах различных уровней по данной теме (формат zoom).	в течение года	Педагоги, старший воспитатель
6	Семинары – практикумы по использованию современных информационных технологий : - Практикум для воспитателей всех групп «Работа с шаблоном мониторинга освоения образовательной программы детей с 3-х - 7 лет (программа Excel)»	апрель	Педагоги, старший воспитатель

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	- Практикум для педагогов ДОУ «Разработка онлайн-анкетирования как средство быстрого сбора и обработки информации в образовательном процессе»	август	
7	Заполнение мониторинга освоения программы детей с 3-х -7 лет (Образовательные область «Физическое развитие», «Познавательное развитие, «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»).	май октябрь	Педагоги, старший воспитатель
8	Изучение Google формы как средства сбора информации в дистанционном формате. Разработка и апробация онлайн-анкетирования родителей в Google форме.	сентябрь	Педагоги, старший воспитатель
9	Трансляция опыта работы «Организация взаимодействия с родительской общественностью средствами Google форм» (формат zoom)	ноябрь	Педагоги, старший воспитатель
<b>3. Мероприятия с воспитанниками</b>			
1	Виртуальные экскурсии по городам Татарстана.	В течение года	Педагоги
2	Выставки рисунков и творческих работ: -«Мир будущего»; -«Мой цифровой друг».	май, октябрь	Педагоги, старший воспитатель
3	Просмотр мультфильмов: «Фиксики», «Уроки тётушки Совы», «Хотим всё знать», «Семья почемучек», «Почемучка»	в течение года	Педагоги старших, подготовительных к школе групп
4	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	в течение года	Педагоги, старший воспитатель
5	Утренний круг, вечерний круг. Беседы: -«Компьютер в нашей жизни» (дать представление, познакомить с техникой безопасности при работе с компьютером) -«Компьютеризация, информатизация, интернет», беседа о понятиях - «О правилах речевого этикета» (при общении по телефону)	в течение года	Педагоги
6	Календарь знаменательных дат: - день детских изобретений; - день рождения планшета; - день рождения компьютера; - день рождения сотового телефона; - международный день музеев; - день рождения компьютерной мыши; - день интернета; - день программиста	17 января 27 января 1 марта 3 апреля 9 декабря 18 мая 13 сентября 30 сентября	Педагоги, старший воспитатель
<b>4. Мероприятия с родителями воспитанников (законных представителей)</b>			
1	Повышение качества просвещения родителей. Внедрение дистанционных форм общения педагогов с родителями.	в течение года	Педагоги, старший воспитатель

2	Использование на тематических родительских собраниях мультимедийных презентаций. Информирование родителей через сайт ДОУ, в сообществах, в группах.	в течение года	Педагоги, старший воспитатель
3	Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Цифровые технологии для дошкольника «ЗА» и «ПРОТИВ».</li> <li>• «Безопасность детей в интернете».</li> <li>• «Ребенок дошкольник в мире цифровых технологий»</li> <li>• «Что такое цифровизация?»</li> </ul>	в течение года	Педагоги
4	Анкетирование «Мой ребенок и компьютерные технологии»	март	Педагоги, старший воспитатель

### Планреализации мероприятий, посвященных Году педагога и наставника

**Цель:**

привлечение внимания участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей) для возрождения престижа профессии педагога, поднятия её на качественно новый уровень, признания особого статуса педагогических работников, в том числе, осуществляющих наставническую деятельность.

**Задачи:**

1. Развивать у детей дошкольного возраста устойчивый интерес к будущей трудовой деятельности, воспитание у них уважения к людям педагогического труда в процессе постоянной трудоемкой работы.
2. Расширять представления дошкольников о педагогическом искусстве воспитателя, наставника.
3. Накапливать сенсорно-эмоциональные впечатления воспитанников о произведениях педагогического творчества.
4. Способствовать развитию у дошкольников познавательной активности, любознательности, навыков сотрудничества в позициях «ребенок -наставник», «ребенок- партнер».
5. Приобщать участников образовательных отношений к совместному педагогическому труду в семье, в учреждении через дни самоуправления, «день наставника».
6. Воспитывать уважение к людям педагогических профессий, уважение к предметам педагогической культуры.
7. Развивать творчество посредством создания продуктов педагогической культуры.

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>Проведение организационно-информационных мероприятий</b>			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий в ДОУ, посвященных Году педагога и наставника в России на 2023 год	Январь 2023	Старший воспитатель Зайтова Л.М.
2.	Размещение информации: «2023 - Год педагога и наставника» <ul style="list-style-type: none"> <li>• на сайте ДОУ и официальной группы в социальной сети ВКонтакте;</li> <li>• в мессенджерах (родительских чатах);</li> <li>• оформление для родителей информационного уголка в приёмных групп (папки-передвижки,</li> </ul>	Январь 2023	Старший воспитатель Зайтова Л.М.

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	памятки, буклеты);		
3.	Систематическое пополнение сайта ДОУ и официальной группы в социальной сети ВКонтакте, в рубрике «Год педагога и наставника»	Ежемесячно	Старший воспитатель Зайтова Л.М.
4.	Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных в рамках Года педагога и наставника	Ноябрь-декабрь 2023	Старший воспитатель Зайтова Л.М.
5.	Организация онлайн-площадки для добрых слов и благодарностей педагогам – «Доска почёта»	В течение года	Старший воспитатель Зайтова Л.М.
<b>Работа с воспитанниками</b>			
1.	Просмотр мультфильмов «Профессия учитель и воспитатель»	В течение года	Воспитатели групп
2.	Конкурс рисунков «Мой воспитатель»	Февраль, март 2023	Воспитатели
3.	Фотовыставка «Детсадовские истории»	Апрель 2023	Воспитатели
4.	Акция-вспоминание «Детские годы чудесные»	Апрель 2023	Воспитатели
5.	День самоуправления	Апрель 2023	Воспитатели
6.	Дидактические игры, разгадывание загадок «Профессия педагога»	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
7.	Творческий вечер «Наш любимый детский сад»	Май 2023	Музыкальный руководитель
8.	Экскурсия в школу № 9	Май 2023	Педагоги подготовительных групп
9.	Литературное путешествие «Сказочные школы»	Июнь 2023	Воспитатели дошкольных групп
10.	Мастер-класс «Очумелые выходные» (поделки, фото – занимательных выходных с родителями)	Июль 2023	Воспитатели
11.	Торжественный утренник «День знаний»	Сентябрь 2023	Музыкальные руководители, воспитатели
12.	Праздник «День дошкольного работника»	Сентябрь 2023	Музыкальные руководители
13.	Выставка поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель!»	Сентябрь 2023	Воспитатели
14.	Выставка рисунков «Букет любимому воспитателю»;	Сентябрь 2023	Воспитатели
15.	С/р игры «Профессия воспитатель»	В течение года	Воспитатели
16.	Встречи с ветеранами педагогического труда «Не стареют душой ветераны»	Октябрь 2023	Воспитатели
17.	Детский исследовательский проект «Кто такой воспитатель»	Ноябрь 2023	Воспитатели подготовительных групп
18.	«Литературная гостиная» Посещение мероприятий детской библиотеки	В течение года	Специалисты
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Оформление родительского уголка на тему «Год	Обновление в	Воспитатели

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	педагога и наставника»	течение года	
2.	Тематическая беседа на родительском собрании «О семье и семейном воспитании» Педагогическое просвещение родителей	По плану	Воспитатели
3.	1 июня – День защиты детей. Праздник с родителями	Июнь 2023	Педагоги ДОУ
4.	Акция-пожелание любимому воспитателю в сети ВКОНТАКТЕ	Сентябрь 2023	Воспитатели
<b>Работа спедагогами</b>			
1.	Фестиваль педагогических идей «Педагог и наставник – шаги к успеху»	Февраль – август 2023	Старший воспитатель Зайтова Л.М.
2.	Выпуск видеороликов "Я-воспитатель"	Февраль-Август 2023	Педагоги ДОУ
3.	Ведение личных сайтов педагогов	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Участие в профессиональных конкурсах методических разработок в сети Интернет.	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Участие в профессиональных конкурсах «Педагогический дебют», «Воспитатель года», «Образование без границ», «Нравственный подвиг учителя»	В течение года	Педагоги ДОУ
6.	Педагогические чтения 2023	2023	Педагоги ДОУ
7.	Августовская педагогическая конференция 2023	Август 2023	Педагоги ДОУ

**План реализации мероприятий, посвященных Году национальных культур и традиций**

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках Года национальных культур и традиций.	Декабрь - январь	заведующий ДОУ старший воспитатель
2	Подбор методических разработок, тематической литературы для детей, педагогов, родителей.	в течение года	заведующий ДОУ старший воспитатель воспитатели групп
3	Консультация для педагогов «Приобщение детей к истокам народной культуры»; Консультации «Использование подвижных игр в обучение родному языку»; «Организация сюжетно-ролевых игр в режимных моментах для закрепления словарного минимума по УМК»; «Игры для развития речи на родном языке детей раннего и младшего дошкольного возраста»	в течение года	старший воспитатель  воспитатели групп
4	Организация РППС в группах, оформление и обновление уголков Году национальных культур и традиций - создание мини-музея; - изготовление лэпбуков.	январь-февраль	старший воспитатель  воспитатели групп
5	Организация выставки художественной и	февраль	старший

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	методической культуры, посвященной к Году национальных культур и традиций.		воспитатель воспитатели групп
6	Мастер-класс для педагогов "Масляничная кукла". Приобщение детей к истокам русской народной культуры, через русские народные праздники.	февраль	заведующий ДОУ старший воспитатель воспитатели групп
7	Литературно-музыкальная гостиная «Щедра талантами, родная сторона»	октябрь	старший воспитатель воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп
8	Выступление на методических объединениях, семинарах воспитателей по обучению татарскому языку «Реализация обучения родному языку в татарской группе, через организацию предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ»	ноябрь	воспитатель по обучению тат. языка
9	Проведение национальных праздников народов Поволжья, проживающих на территории Республики Татарстан.	в течение года	старший воспитатель воспитатели групп
10	Участие в муниципальных, республиканских мероприятиях, посвященных к Году национальных культур и традиций.	в течение года	старший воспитатель воспитатели групп
11	Подписка на журналы и газеты на татарском языке.	в течение года	заведующий ДОУ
<b>Работа с детьми</b>			
1	Открытие «Года народного искусства и культурного наследия народов»	январь	старший воспитатель воспитатели групп
2	Беседы с детьми: - «История моего родного края», - «Знаменитые люди города Бавлы», -«Достопримечательности родного города», - «Народные промыслы» -«Дошкольникам о национальных традициях».	в течение года по плану воспитателей	воспитатели групп
3	Знакомство с праздниками и традициями: - Рождество. - Масленица. - Навруз. - Пасха. - Карга боткасы. - Сабантуй и т.д.	в течение года	воспитатели групп
4	Ознакомление с художественной литературой играми Поволжья.	в течение года	воспитатели групп
5	Информационно-просветительская акция: совместно «Живая нить традиций» Проведение тематических мероприятий, посвященных: - Дню родного языка; - к 138 –летию со дня рождения великого татарского поэта Г.Тукая; - Дню русского языка и 224-й годовщине со дня	февраль апрель июнь	сотрудники библиотеки воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	рождения А.С.Пушкина.		
6	Тематические занятия о быте, обрядах, праздниках татарского, русского, удмуртского, чувашского, башкирского народов. (Макеты, просмотр фильмов)	в течение года	воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп
7	Тематическая неделя «Габдулла Тукай в каждом сердце» Организация творческого конкурса “Сөйкемле шүрәле”	апрель	воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп
8	Выставка рисунков-иллюстраций «Сказки разных народов»	апрель	воспитатели групп
9	Тематическая неделя, посвященная, Дню космонавтики. Развлечение «Путешествие в космос»	апрель	воспитатели групп
10	Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»	май	старший воспитатель воспитатели групп
11	Оформление «Окна Победы», выставка рисунков «Родиной горжусь»	май	воспитатели групп
12	Беседа о татарских национальных узорах. Просмотр мультфильмов. Разукрашивание салфеток, платков, посуды, игрушек национальными узорами.	в течение года	воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп
13	Викторина ко Дню города «Край родной, навек любимый»	август	воспитатель по обучению тат. языка воспитатели групп
14	Фотовыставка «Мой любимый город»	август	старший воспитатель воспитатели групп
15	Просмотр мультфильмов на татарском языке.	в течение года	воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
1	Привлечение родителей к оформлению предметно-развивающей среды, направленной на ознакомление детей с историей и культурой русского народа.	в течение года	воспитатели групп
2	Участие в муниципальных, региональных мероприятиях, посвященных «Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов»	в течение года	воспитатели групп
3	Участие родителей в проектах, конкурсах, праздниках, развлечениях.	в течение года	воспитатели групп
4	Оформление стендовой информации, папок-передвижек для родителей по данной теме.	в течение года	воспитатели групп
5	Привлечение родителей к пополнению материала «Патриотического уголка» в группах детского сада.	в течение года	воспитатели групп
6	Анкетирование родителей «Что вы понимаете под термином «Ценности национальных культур».	в течение года	воспитатели групп

**План реализации мероприятий, посвященных Году здоровья и здорового образа жизни**

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Ознакомление с планом мероприятий	январь	ст. воспитатель
2	Оформление выставки методической литературы и пособий по развитию познавательных способностей дошкольников	январь-февраль	ст. воспитатель
3	«Банк идей» - разработка конспектов ООД и мероприятий в рамках реализации Года	март	ст. воспитатель
4	Семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии ДОУ в рамках реализации ФГОС»	март	инструктор по Ф.К.
5	Оформление выставки методических материалов по проведению «Недели здоровья»	апрель	
6	Консультация «Роль воспитателя на физкультурном занятии». Отражение программных задач по физическому развитию в плане образовательной деятельности»	В течение года	воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1	Развлечение «Зимние забавы»	январь	воспитатели
2	Выставка познавательной литературы в «Литературном центре»	В течение года	воспитатели
3	Праздники ко Дню защитников Отечества»	февраль	Муз.руководитель воспитатели
4	Развлечение «Масленица»	март	воспитатели
5	Оформление альбомов «О спорт-ты жизнь», «Игры и упражнения по веологии»	В течение года	воспитатели
6	Тематические занятия в «Уроки доктора Неболейко», «Уроки Мойдодыра»	В течение года	воспитатели
7	Проведение мероприятий в группах	В течение года	воспитатели
8	«В здоровом теле здоровый дух», приурочено к Всемирному дню здоровья «7 апреля».	апрель	инструктор по ФК
9	Выставка творческих работ «Мир глазами детей!»		
10	Праздник «Сабантуй»	июнь	муз. руководители
11	Осенний кросс 2023	сентябрь	инструктор по ФК
12	Просмотр мультфильмов: «Уроки тётушки Совы», «Хотим всё знать» и др.	В течение года	воспитатели
13	Закрытие года здоровья и активного долголетия викториной «Как быть здоровым»	декабрь	ст. воспитатель, муз. руководители
14	Информация в группах содержания «2023 год-года здоровья и ЗОЖ в Нижнекамске»	январь-февраль	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Активное участие родителей в создании экологической тропы на территории ДОО	Апрель-май	Воспитатели
2	Консультации для родителей «Организация правильного питания», «Какое место должен занимает спорт в жизни ребенка и семьи»	В течение года	Воспитатели
3	Участие родителей в оформлении спортивных уголков	В течение года	Воспитатели

**План мероприятий по реализации закона «О Государственных языках РТ и других языках в РТ»**

**Повышение квалификации**

№	Мероприятие	Сроки
1	Посещение открытых занятий, участие в работе КМО	В течение года
2	Участие в совещаниях воспитателей по обучению татарскому и русскому языкам	В течение года
3	Принимать участие в городских, республиканских и всероссийских конкурсах	В течение года
4	Изучение навыков методической литературы	В течение года
5	Знакомство и изучение журналов «Мэгариф», «Тәрбияче», «Әллүки» и др.	В течение года
6	Участие в мероприятиях детского сада.	По плану МБ ДОУ
7	Работать по теме самообразования: «Формирование у дошкольников патриотических чувств»	В течение года

**Оснащение педагогического процесса**

№	Мероприятие	Сроки
1	Сделать лэпбуки по темам: «Наш огород» (стар, подг. гр) «Зоопарк» (подг.гр)	Сентябрь, октябрь
2	Обновить паспорт кабинета	Ноябрь, декабрь.
3	Сделать альбомы «Города Татарстана», «Писатели Татарстана»	Февраль, март.
4	Обновить атрибуты для с/р игры «Магазин»	Апрель, май.
5	Продолжать пополнять комнату национального быта новыми экспонатами.	В течение года.

**Организационно-педагогическая работа с детьми**

№	Мероприятие	Сроки
1	Групповые занятия с детьми по изучению татарского языка: ◆ средняя группа: 2 ОД в неделю ◆ старшая группа: 3 ОД в неделю ◆ подготовительная к школе группа: 3 ОД в неделю	В течение года
2	Диагностирование детей по выявлению уровня знаний и овладение детьми татарского языка	Октябрь, май
3	Итоговые ОД: ◆ подготовительные к школе группы № 3 ◆ старшая группа № 8 ◆ средняя группа № 9	Ноябрь Февраль Май
4	Индивидуальная работа с детьми по закреплению знаний полученных на ОД	Сентябрь – май
5	Разучивание стихотворений на татарском языке к утренникам, праздникам	В течение года

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

6	Организация развлечений и народных праздников	Октябрь – апрель
7	Драматизация татарских народных сказок	Сентябрь-май
8	Тематические НОД, посвященные жизни и творчеству поэтов А.Алиша, М. Джалиля и Г.Тукая.	Сентябрь, февраль, апрель

**Работа с педагогическим коллективом**

№	Мероприятие	Сроки
1	Обсуждение плана развлечений и мероприятий .	Сентябрь
2	Деловая игра на тему: «Воспитание толерантности»	Октябрь
3	Организовать занятия по обучению татарскому языку с желающими изучать татарский язык	Октябрь – апрель
4	В средней группе № 4 помочь воспитателям пополнить уголок родного края	Декабрь
5	Консультация на тему «Обучение татарскому языку в билингвальных условиях»	Январь
7	Поэтический вечер посвященный дню родного языка “На крыльях поэзии”	Февраль
8	Мастер – класс «Изготовление кукол в национальной одежде»	Март
9	Познакомить воспитателей с результатами диагностики	Май

**Работа с родителями**

№	Мероприятие	Сроки
1	Ознакомить родителей с задачами обучения на 2023 – 2024 учебный год. Познакомить с результатами диагностики.	Сентябрь, Октябрь.
2	Круглый стол на тему: «Воспитание любви к малой Родине»	октябрь
3	Пригласить родителей на татарский народный праздник «Сәмбелә»	Октябрь
4	Консультация на тему: «Воспитание любви к национальной культуре».	Декабрь
5	Организация выставки рисунков по произведениям М.Джалиля	Февраль
6	Пригласить родителей на народные праздники «Нәүрүз» и «Масленица»	март
7	Ознакомить родителей итогами диагностики	Май
8	Периодически дополнять папку- передвижку «Для вас родители» и стенд «Татарча сөйләшәбез» новым материалом.	Сентябрь-май

**Организация выставок**

№	Мероприятие	Сроки
1	Выставка детских рисунков: «Страна моя родная»	Сентябрь
2	Выставка детских рисунков по произведениям М.Джалиля «Красная ромашка»	Февраль

3	Выставка поделок изготовленных совместно детьми и родителями на тему «Сказки Тукая»	Апрель
---	---	--------

**Праздники и развлечения**

№	Мероприятие	Сроки
1	Конкурс мастеров художественного слова, посвященный дню рождения А.Алиша.	Сентябрь
2	Осеннее развлечение «Сәмбелә». ( все группы)	Ноябрь
3	Развлечение «День родного языка» (подготовительная к школе группа)	Февраль
4	Весеннее развлечение «Нәүрүз» и «Масленица» (все группы)	Март
5	Развлечение «Сабантуй» (все группы)	Июнь

**Работа с общественными организациями**

№	Мероприятие	Сроки
1	Организовать целевые прогулки с детьми в школу и библиотеку (подготовительные группы)	Октябрь
2	Посетить уроки татарского языка в начальных классах школы № 9	Ноябрь
3	Участие в совместных мероприятиях, проводимых со школой № 9 по плану ДОУ.	Январь
4	Посетить с детьми тематические выставки в городском музее.	Апрель Май

**План работы педагога-психолога**

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Способствовать созданию психологически здоровой среды успешного обучения и личностного развития детей.
2. Провести диагностическое обследование эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений.
3. Разработать рекомендации по совершенствованию работы с детьми для педагогов и родителей.
4. Организовать психологическое сопровождение детей подготовительной группы, подготовка к школе.
5. Использовать в работе с детьми комплексы занятий развивающего обучения и тренинги, занятия по развитию эмоционально-личностной сферы.
6. Организовать сотрудничество с родителями с целью профилактики нарушения детско-родительских отношений и пропаганды психических отношений по специфике дошкольного возраста.
7. Осуществлять процесс взаимодействия в педагогическом коллективе.

**СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ:**

**I. РАБОТА С ДЕТЬМИ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Диагностика готовности к обучению в школе детей подготовительной группы № 3	Сентябрь апрель
2	Наблюдение за детьми с целью выявления степени адаптации в первой младшей группе № 5,7	Сентябрь октябрь
3	Диагностика отношений в семье по рисуночному тесту «Моя семья» в старшей группе № 8	Октябрь
4	Комплекс психолого-коррекционных занятий по развитию познавательных способностей и эмоционально-личностной сферы на	Октябрь – апрель

	основе: ♦ Программа «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь» С.В. Крюковой; ♦ Программы по развитию интеллекта и навыков общения у детей посредством групповых игр, авторы М.Н.Ильина, Л.Г.Парамонова, Н.Я.Головнева.	
5	Курс групповых занятий с детьми 4-6 лет с синдромом дефицита внимания и гиперактивности на основе упражнений, разработанных Б.А.Архиповым, Е.А.Воробьевой, И.Г.Выгодской.	Декабрь – январь
6	Диагностика коммуникативной сферы детей подготовительных к школе групп № 3 по социометрической методике «День рождения».	Февраль
7	Измерение самооценки детей подготовительной к школе группы № 3 по методике «Лесенка» Щур В.Г.	Март
8	Диагностика развития психических процессов и эмоционально-личностной сферы по запросам воспитателей и родителей.	В течение года

**II. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Анкетирование воспитателей с целью выявления детей, нуждающихся в дополнительной работе (тревожных, агрессивных, гиперактивных), также с целью выявления неблагополучных семей.	Сентябрь
2	<u>Родительские собрания</u> во всех группах ДОУ согласно годовому плану ДОУ	Сентябрь – октябрь
3	<u>Круглый стол</u> с воспитателями подготовительной к школе группы № 3 по обсуждению результатов диагностики, выдача рекомендаций, определений детей группы риска.	Октябрь
4	<u>Консультации для воспитателей на тему:</u> - Синдром эмоционального выгорания у педагогов - Как помочь гиперактивному ребенку. - Эффективное взаимодействие педагогов и родителей - Советы психолога - Создание эмоционально благоприятной атмосферы	Октябрь - февраль
5	<u>Тренинги для педагогов</u> - Вместе дружная семья - Позволь себе быть счастливым - Воспитание толерантности - Развитие творческих способностей воспитателей - Влияние установок и стереотипов на личность педагога - Профессиональное выгорание педагогов	Октябрь - май  один раз в квартал
6	<u>Семинары</u> - «трудные дети» - развитие творческих способностей у детей - развитие эмоциональной сферы дошкольников	Октябрь – май
7	<u>Тестирование</u> воспитателей с целью определения темперамента. - определение уровня тревожности, профессионального стресса - психологический климат в коллективе - ваш темперамент - какой вы воспитатель? - ваш творческий потенциал	Октябрь - май
8	<u>Релаксационные минутки для педагогов</u> - «ручей »	(каждую неделю)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «в облаках»</li> <li>- «полет птицы»</li> <li>- «на берегу моря»</li> <li>- «водопад»</li> <li>- «Путешествие на Голубую звезду»</li> <li>- « Лес» и др</li> </ul>	
9	Деловая игра « Я воспитатель»	Ноябрь
10	<p>Круглый стол с воспитателями</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовительной к школе группы № 3 по обсуждению результатов диагностики. Динамика развития.</li> <li>- заседание совета по неблагополучным семьям</li> <li>- анализ работы за учебный год (документация, отчеты)</li> </ul>	Май
11	Индивидуальное консультирование.	В течение года

**III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Психолого-педагогическая помощь родителям, имеющим трудности при взаимодействии с детьми.	В течение года
2	<p><u>Анкетирование родителей</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стиль воспитания</li> <li>- дополнительные образовательные услуги в детском саду</li> <li>- семейные традиции</li> <li>- знаете ли вы своего ребенка?</li> <li>- мотивация к обучению</li> <li>- как прошла адаптация</li> <li>- речевое развитие ребенка</li> <li>- стоит ли наказывать ребенка</li> </ul>	В течение года
3	Участие с сообщениями на групповых родительских собраниях: «Психологическая готовность к обучению в школе» (подготовительная группа № 3); «если ребенок начал ходить в ясли» (группы раннего возраста № 5,7)	Октябрь  Октябрь
4	Участие с сообщением на общем родительском собрании: «Игры и умственное развитие»	Октябрь
5	Консультации на темы: « Как сохранить психическое здоровье дошкольника» «Дети, которых не понимают взрослые» «Ласковое воспитание» «Права детей» «Жестокое обращение с детьми» «Игры с детьми»	Октябрь  Март
6	Индивидуальное консультирование и диагностика родителей.	В течение года
7	Проведение мероприятий в холле сада - «психологические гостиные», «лестница любви», «психологическая зарядка»	В течение года
8	Проведения мероприятия с родителями в холле детского сада - «цвет настроения»	В течение года
	<p>Мастер классы с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «поиграем вместе»</li> <li>- «по тропинке любви »</li> </ul>	В течение года

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	- «творческая мастерская» - «самооценка дошкольника»	
9	Реализация проекта семейного клуба «Мы вместе» направленные на улучшение детско-родительских отношений	В течение года
10	Тренинги - «Формируем навыки эффективного общения с ребенком» -«Будем знакомы!» -«Взаимодействие с ребенком во время «кризиса трех лет» - Игры с ребенком дома	В течение года
11	Проведения анкетирования с родителями в холле детского сада «ваши пожелания»	В течение года

**IV. РАБОТА С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Выявление неблагополучных семей, анализ определение работы с ними.	Сентябрь, октябрь
2	<u>Диагностика семьи:</u> беседы с родителями; - «Профилактика здоровья» - «Важные прививки», - «Вкусные витамины» - «Семейные ценности», тестирование родителей и детей с целью выявления эмоционально-психологического климата в семье (тест «Рисунок семьи», тест детско-родительских отношений); анкетирование родителей. - «Стиль воспитания» - «родительское сочинения о своем ребенке» - «воспитание и характер»	В течение года
3	Индивидуальное консультирование, вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс, повышение психологической компетентности родителей в области воспитания и взаимодействия с детьми.	В течение года
4	Тематические консультации на темы: - «Права детей» - «Профилактика наркомании и алкоголизма. Как уберечь от этого ребенка»; - «Последствия жестокого обращения с детьми» - «Роль матери и отца в воспитании ребёнка» - «Игры с детьми дома» - «Формирование позитивной самооценки»	Октябрь Апрель
5	Участие в заседаниях КДН, МСР, ПМПК	По необходимости
6	Патронаж семей группы риска	По необходимости

**V. РАБОТА С ДЕТЬМИ**

1	Диагностика	Индивидуальная психологическая диагностика детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи: Психолого – педагогическая диагностика развития детей дошкольного возраста, под.ред.Е.А.Стребелевой,риуночные	Сентябрь - октябрь
---	-------------	--	--------------------

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

		проективные методики . Мониторинг подготовительной группы № 3	
2	Коррекционно-развивающая работа с детьми Форма работы - (подгрупповая индивидуальная работа с детьми)	Формирование списков детей в коррекционные группы, тревожность, гиперреактивность. агрессивность, застенчивость. познавательная сфера. Упражнения, направленные на расслабление мышечного тонуса. Дыхательные упражнения для снятия напряжения и релаксации, развитие познавательной и эмоциональной сферы. развитие коммуникативных навыков. Мелкой моторики. Творческой активности Игры тренинги (на сплочение, игры для знакомства)	В течение года
3	Наблюдение за детьми в ясельных группах	Психодиагностика уровня адаптации детей младшей группы (2-3г) к условиям ДОУ Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к ДОУ А.С. Роньжина, Психогимнастика с детьми	В течение года
4	Подготовка детей к олимпиадам, совместных открытых занятий, утренникам, викторинам	Развитие коммуникативных навыков и эмоциональной само- регуляции. Уверенности, познавательной активности, творческих способностей.	Согласно плану ДОУ
5	Все группы ДОУ	Наблюдение за созданием в группах благоприятных условий для игр, развивающих занятий и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении.	В течение года
6	Коррекционная работа с детьми	Игровая псих коррекция трудностей общения дошкольников, и	Октябрь – апрель
7	Группы риска	Коррекционные игры и упражнения, направленные на преодоление сложностей в эмоционально – личностной и познавательной сферах.	В течение года
8	Диагностика (старшая подготовительная)	Определение межличностных взаимоотношений в группах (Социометрия).	Индивидуальная, подгрупповая

**VI. РАБОТА С АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Организация исследования оценки психологического климата в педагогическом коллективе. Оценка уровня психологического микроклимата коллектива (анализ, выводы, рекомендации).	Январь
2	Совместная работа по профилактике конфликтов в педагогическом коллективе.	В течение года
3	Работа с семьями группы риска - заседания совета	В течение года

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

4	Работа по запросам администрации.	В течение года
5	Помощь в организации мероприятий согласно плану ДОУ	В течение года
6	Организация и сопровождение дополнительной образовательной услуги	В течение года
7	Организация в помощи и в участие родительских собраниях педсоветов, в неплановых проверок,	В течение года
8	Подготовка документации (характеристики, выдача направления) по сопровождению в ППк	По необходимости
9	Предоставление отчетной документации анализ анкетирования, диагностики, аналитических справок	В течение года

**VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№	Мероприятия	Сроки
1	Подготовка анкет для родителей и воспитателей.	Сентябрь – октябрь
2	Подготовка материала для развивающих и коррекционных занятий.	Сентябрь – март
3	Составление психологических портретов групп и ДОУ в целом.	Сентябрь
4	Составление аналитической справки по адаптации.	Ноябрь
5	Составление сводной таблицы данных по результатам диагностики определения готовности к обучению в школе (первичная, контрольная).	Октябрь, май
6	Составление справки – отчета.	Май
7	Разработка рекомендаций по результатам коррекционной работы родителям, воспитателям.	В течение года
8	Подготовка докладов, консультаций, выступлений для родителей и воспитателей.	В течение года
9	Заполнение текущей документации.	В течение года

**РАБОТА ПО СЛУЖБЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ**

№	Мероприятия	Сроки
1	Диагностика индивидуальных особенностей ребенка, нуждающихся в помощи психолога, составление плана воспитательно-образовательной работы, выработка комплексных мер по сопровождению, составление рекомендаций.	В течение года
2	Консультация для родителей по результатам диагностики индивидуальных особенностей.	В течение года
3	Организация индивидуальной работы с ребенком по коррекции его проблемы.	В течение года
4	Работа по теме самообразования «Развитие эмоционально волевой сферы ». Изучение новинок методической литературы.	В течение года
5	Посещение открытых занятий, участие в работе КМО, в совещаниях педагогов-психологов, конкурсах , семинаров	В течение года

**План работы музыкального руководителя**

Цель:

- Пробуждать активный интерес и любовь к музыке, развивать правильное ее восприятие, формировать чувства и представления детей в мире прекрасного.
- Обогащать музыкальные впечатления детей, знакомя их с разнообразными музыкальными произведениями классической музыки, с образцами русской и татарской народной музыки.

- Приобщать к различным видам музыкальной деятельности, обучать способам и навыкам пения, музыкально- ритмических движений, игре на музыкальных инструментах.
- Обогащать знания и представления о татарской национальной культуре, ее музыкальном творчестве, шедеврах татарского народного музыкального искусства.
- Формировать певческие навыки детей, добиваться выразительного пения, образности и ритмичности движений, точности игры на музыкальных инструментах.
- Развивать музыкальные способности музыкально- одаренных детей, заниматься с ними индивидуально.
- Развивать эмоциональную отзывчивость, мелодический и динамический слух, ладовое и ритмическое чувство, тембровый слух.
- Стимулировать творческие проявления в музыкальной деятельности
- (инсценирование песен, импровизация несложных попевок, движений и т.д.)
- Участвовать с детьми в концертах, конкурсах, фестивалях детского творчества.
- Работать над повышением своего педагогического и исполнительского мастерства.
- Включать в репертуар татарский музыкальный материал для разучивания и прослушивания, знакомить с татарской классической музыкой, а также с музыкой современных татарских композиторов.

**1. Работа по самообразованию**

Содержание работы	Форма работы	Сроки выполнения
Изучать новинки литературы и периодической печати, интернет-ресурсы по теме «Развитие вокально-интонационных навыков у детей дошкольного возраста»	«Игровая методика обучению детей дошкольного возраста пению» автор А.О.Филинский. Парциально использовать в работе с детьми.	сентябрь-ноябрь
Провести диагностику музыкальных способностей детей для выявления одаренных детей.	Составить план работы с одаренными детьми. Изучать литературу по теме «Методика обучения сольному пению в детском саду», автор А.Г.Менабени, Франц Монкс «Одаренные дети и работа с ними»	сентябрь –октябрь
Составить консультации для родителей	«Слушаем музыку с мамой и папой» «Музыкотерапия в детском саду и дома», «Развивающие музыкальные игры в семье»	октябрь декабрь март
Составить консультации для воспитателей	«Музыка как средство развития творческо индивидуальности» «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»	Ноябрь Март
Посещение и участие в КМО, региональных семинарах и открытых мероприятиях , организованных для музыкальных руководителей	Представление своих сценариев, методических разработок, музыкальных проектов	в течение года
Пополнение нотной библиотеки и фонотеки новыми произведениями и использование их в работе	Отправлять свои интересные сценарии в интернет-конкурсы	В течение года
Изучение новых тенденций в области дошкольного воспитания в	Периодическое издание «Музыкальный руководитель»,	В течение года

периодической печати и внедрение их в своей работе	«Музыкальная палитра» Электронный журнал «Музыкальное оливье»	
Комплексное тематическое планирование для кружковой работы	Д.А.Рытов «Музыкальная народная культура М.А.Трубников «Играем в оркестре по слуху» Продолжать ознакомление с программой М.А.Огородова по вокальному развитию детей в дошкольном учреждении ДОУ и использовать в работе, ознакомиться и изучить программу М.Стрельникова «Дыхательная гимнастика»	Октябрь-май
Комплексное тематическое планирование для кружковой работы	Продолжать систематизировать и обновлять свою программу для музыкального кружка «Веселые нотки»	ноябрь-декабрь
Продолжать работу по сбору и использованию материала «Упражнения для развития слуха и голоса».	Составить сборник упражнений для развития слуха и голоса у детей дошкольного возраста	в течение года
«Формы повышения музыкальной активности детей в течение года»	Провести диагностику музыкальных способностей детей вторых младших, средних и старших групп.	Сентябрь-май
«Развитие песенного творчества у детей дошкольного возраста»	Подбирать новые методы и приемы, упражнения для развития голоса из опыта коллег, интернет- ресурсов, обобщать опыт своей работы в виде сборника упражнений.	В течение года
Расширение своего музыкально-эстетического кругозора	Посещать городские концерты, музыкальные конкурсы и фестивали	В течение года
Деятельность музыкального руководителя в детском саду	Активное участие в мероприятиях детского сада, в профсоюзной жизни коллектива, в городских мероприятиях.	В течение года
Представление своего опыта на сайтах дошкольного образования	Презентация сценариев, методических разработок, музыкальных проектов.	В течение года
Представление своего опыта работы в различных журналах	Презентация сценариев и выступлений из опыта работы.	В течение года

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

Изучение опыта работы других музыкальных руководителей на сайтах интернета: журнал «Педагогический мир», методический центр: nuni .ru, Социальная сеть работников образования	В течение года
---	----------------

**2.Организационно-педагогическая работа**

*Работа с детьми*

№	Название мероприятия	Сроки исполнения
1	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» раздел «Музыкальное воспитание» в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года
2	Разработка конспектов занятий с учетом возраста детей в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь – октябрь
3	Проведение диагностики музыкальных способностей во всех возрастных группах	Сентябрь, май
4	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемой воспитательно-образовательной программе и сетке занятий.	В течение года
5	Проводить индивидуальную работу с детьми по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям.	В течение года
6	Проводить индивидуальную работу с детьми с проблемами в физическом и психическом развитии.	В течение года
7	Проводить праздники и развлечения,согласно годового плана.	В течение года
8	Продолжать внедрение инновационных программ по развитию вокальных способностей	В течение года
9	Участвовать в концертах и развлечениях, организованных в ДОУ и других мероприятиях по учебному плану. Участвовать в педагогических советах и семинарах на различных уровнях	В течение года В течение года
10	Разучивать с детьми новый современный репертуар по пению (пение под фонограмму), русские и татарские народные песни, а также песни современных татарских композиторов	В течение года

*Работа с педагогическим коллективом.*

№	Название мероприятия	Сроки исполнения
1	Обсуждение результатов диагностического обследования детей, составление рекомендаций по индивидуальной работе на учебный год.	В течение года
2	Привлечение специалистов и воспитателей к подготовке и проведению утренников, концертов, праздников и музыкальных развлечений.	В течение года
3	Провести беседы с воспитателями по оснащению групповых музыкальных и театральных уголков.	В течение года
4	Проводить консультации для воспитателей перед утренниками и праздниками и по мере необходимости.	В течение года
5	Индивидуальные консультации по проблемным вопросам организации работы по музыкальному развитию детей.	В течение года
6	Проводить репетиции с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников и развлечений.	В течение года

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

7	Привлечь воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов и декораций к праздникам.	В течение года
8	Консультации по подготовке и проведению утренников и музыкальных развлечений	В течение года
9	Участие воспитателей в праздничных утренниках и в музыкальных развлечениях.	В течение года
10	Проводить обсуждение сценарий праздничных утренников и музыкальных развлечений.	В течение года
11	Подготовка и проведение открытых и интегрированных занятий	В течение года
12	Практическая индивидуальная работа	В течение года

*Работа с родителями.*

№	Название	Сроки исполнения
1	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов для музыкальных занятий, костюмов для утренников и музыкальных развлечений, к мероприятиям детского сада.	В течение года
2	Консультации для родителей: «Слушаем музыку с мамой и папой» «Музыкотерапия в детском саду и дома», «Развивающие музыкальные игры в семье»	Октябрь Декабрь Март
3	Выступление на родительском собрании «Домашний оркестр»	Октябрь
4	Проводить индивидуальные консультации по запросу родителей о музыкальном воспитании детей	В течение года
5	Проводить открытые просмотры музыкальных занятий во всех возрастных группах	В течение года
6	Обновить музыкальный уголок новой информацией для родителей	Сентябрь
7	Обновлять материал по музыкальному воспитанию в групповую папку	Ежеквартально

*План музыкальных мероприятий, праздников и развлечений.*

№	Название мероприятия	Группы	Дата проведения
1	Развлечение «Школьный звонок», посвященное Дню знаний	Старшие и подготовительные группы	сентябрь
2	Музыкальный праздник «С днем рождения, Нижнекамск!»	Старшие, подготовительные группы	сентябрь
3	Осеннее развлечение на улице «Подарки бабушки Лесовика»	Вторые младшие, средние группы	октябрь
4	Осеннее развлечение «Осенняя корзинка»	Старшие и подготовительные группы	октябрь
5	Концерт «Хорошее настроение», посвященное Дню пожилого человека.	Подготовит. группы	ноябрь
6	Концерт, посвященный Всероссийскому Дню матери «У всех мамы есть!»	Старшие и подг. группы	ноябрь
7	Новогодний праздник «К елке в гости мы пришли!»	1мл.гр.	декабрь

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

8	Новогодний праздник «Приходи, новогодняя сказка!»	средние группы	декабрь
9	Новогодний праздник «Новогодние чудеса!»	старшие группы	декабрь
10	Новогодний праздник «Здравствуй, Новый год!»	Подг. группы	декабрь
11	«Елочка, прощай!»( песни, стихи, загадки о зиме, прощание с елкой)	Все группы	январь
12	Концерт «Хорошее настроение» для детей младших групп	Старшие и подг. группы	январь
13	Праздник, посвященный Дню Защитников Отечества «Будем родине служить!»	Старшие и подготовительные группы	февраль
14	Конкурс чтецов, посвященный дню рождения Мусы Джалиля	Старшие и подг. группы	февраль
15	Праздничный концерт «мамочка любимая», посвященный дню 8 Марта.	1 мл.гр.	март
16	Праздник для мам «Цветочек для мамы»	2 млад.гр.	март
17	Праздничный утренник «Маме песенку запели », посвященный дню 8 Марта	Средние группы	март
18	Праздник для мам «Цветы для мамы»	Старшие группы	март
19	Праздничный концерт, посвященный дню 8 марта «Маме я улыбнусь!»	Подг. группы	март
20	Развлечение на спортивной площадке «Проводы зимы»	все группы	март
21	Праздничный концерт «Солнечная капель»	2 мл.группы	апрель
	Утренник «Весеннее настроение»	Средние группы	апрель
22	Праздник весны «Звуки весны»	Старшие и подг. группы	апрель
23	Концерт, посвященный Дню Великой Победы «Дорогами войны»	Подг. группы	май
24	Праздничный утренник выпускников «Прощай, веселая планета!»	Подг. группы	май
25	«Детство –это я и ты!» развлечение, посвященное Дню Защиты детей (На спортивной площадке)	Все группы	июнь
26	Татарский национальный праздник «Сабантуй»	все группы	июнь
27	«Ягодное лето»-развлечение, посвященное лету.	все группы	июль

**Совместный план работы музыкального руководителя и воспитателя по обучению татарскому языку**

№	План мероприятия	Дата проведения
1	Осенний праздник на основе татарского музыкальнбог мероприятия «Сомбелэ»	Октябрь
2	«Безнен Жэлил» - музыкально-литературное занятие, посвященное дню рождения Мусы Джалиля	февраль
3	Конкурс чтецов, посвященный дню рождения татарского поэта	Февраль

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	Мусе Джалиля	
4	Праздник весны «Наурузбэйрэме»	Март
5	Музыкально- тематическое занятие «По сказкам Г.Тукая, посвященное дню рождения Габдуллы Тукая	Апрель
6	«Давайте поиграем!» развлечение на основе татарских национальных игр.	Май
7	Татарский национальный праздник «Сабантуй»	июнь

**План мероприятий по реализации целевой программы профилактики наркотизации**

№	Наименования и перечень мероприятий	Ожидаемые результаты, охват участников	Сроки исполнения	ответственные
<b>Организационная работа</b>				
1.1.	Организовать анкетирование или опрос среди коллектива по вопросам отношения к проблемам наркотизации	Мониторинг в коллективе	В течение всего периода	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
1.2.	Мониторинг базы данных о семьях и детях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ	Мониторинг населения города и района.	Постоянно	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
1.3.	Проведение обязательных профилактических наркологических медицинских осмотров при устройстве на работу на предмет выявления лиц, употребляющих психоактивные немедицинские вещества.	Мониторинг населения города и района.	По плану управления здравоохранения	Руководители образовательных учреждений
<b>Работа с детьми</b>				
2.1.	Занятия цикла «Гномик Здоровячок и его друзья» (авт. А.Г.Макеева, Л.А.Лысенко).	Курс по профилактике зависимого поведения и выработка волевого усилия у детей	1 раз в 2 недели	педагог-психолог
2.2.	Спортивные праздники, досуги, развлечения.	Формирование установки на здоровый образ жизни	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.3.	Спартакиада среди семей воспитанников дошкольных образовательных учреждений	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Февраль	Заведующий. Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО
2.4.	Фестиваль детского творчества «Вместе мы можем больше».	Формирование установки на	Декабрь	Заведующий. Старший

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

		здоровый образ жизни		воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.5.	Мероприятия в рамках «Недели здоровья».	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Январь	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.6.	Проведение единого урока здоровья.	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Первая неделя сентября	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.7.	Участие дошкольников в праздничной программе, посвященной «Дню защиты детей».	Организация занятости и досуга детей.	Июнь	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.8.	Занятия с детьми старшего дошкольного возраста, направленные на позитивное восприятие мира, формирование положительных эмоций, формирование семейных ценностей, здорового образа жизни.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года.	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
2.9.	Встречи с тренерами детской спортивной школы.	формирование представлений о здоровом образе жизни, привитие положительного отношения к спорту.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
2.10	Организация дополнительных образовательных услуг по физкультурно-оздоровительному направлению.	формирование представлений о здоровом образе жизни, привитие положительного отношения к спорту.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
2.11	Продолжить реализацию проекта «Трезвые пробежки за здоровый образ жизни», для населения города и района (основная цель не бег, а информирование населения о необходимости ведения здорового образа жизни).	формирование трезвого и здорового образа жизни у населения микрорайона города, проведение первичной и	В течение всего периода	Заведующий

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

		вторичной профилактики вредных привычек.		
2.12	Провести тренинговые занятия детей старшего дошкольного возраста с психологом.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.		Педагог – психолог ДОУ.
<b>Работа с родителями</b>				
3.1.	Открытые мероприятия в рамках Недели психологии: родительские собрания, круглые столы, тренинги, и др.	Формирование психического здоровья у детей, овладение элементами самопознания.	3 неделя апреля	Педагог – психолог ДОУ.
3.2	Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих факторы риска.	Психологическая реабилитация семьи, отказ от вредных привычек.	По мере необходимости	Психологическая служба ДОУ.
3.3	Распространение памяток, брошюр среди родителей «Как бросить курить?», «Опасное легкомыслие», и др.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
3.4	Реализация программы «Школа ответственного родительства».	Повышение правовой и психолого-педагогической компетентности родителей.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
3.5	Организация всеобуча для родителей, родительских собраний по вопросам профилактики наркотизации с привлечением специалистов – врачей наркологов, психологов и социальных педагогов.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	Ноябрь	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
<b>Работа с педагогами</b>				
4.1	Проведение и участие в конкурсах различных уровней среди родителей и сотрудников на тему профилактики наркотизации.	Формирование активной жизненной позиции у родителей воспитанников.	В течение учебного года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
4.2	Выставка литературы, пособий «Мы – за здоровый образ жизни».	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	4 неделя января	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
4.3	Организация и проведение конференций,	Профилактика	В течение	Заведующий.

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	круглых столов по проблемам профилактики наркотизации населения во всех возрастных группах.	социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	года	Старший воспитатель, педагог-психолог
4.4	Акция «Откажись от курения», «Конфета вместо сигарет» и др.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	Май	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
4.5	Оснащение пед. Процесса методическим и наглядным материалом по образовательным областям «Здоровье», «Безопасность», «Физическая культура».	Повышение компетенции специалистов	К началу учебного года	Заведующий.
4.6	Участие в республиканских курсах подготовки специалистов по ПДД и формированию здорового образа жизни.	Повышение компетенции специалистов	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
<b>Распространение информации в СМИ</b>				
5.1	Освещение в средствах массовой информации проведения профилактических мероприятий.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	По мере проведения	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
5.2	Разработка и издание информационных и агитационных материалов: памяток, листовок, брошюр по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
5.3	Размещение информации о пропаганде здорового образа жизни на официальном сайте ДОУ.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
5.4	Наглядная пропаганда: Оформление стендов - по безопасности ребенка в современных условиях - по правам ребенка.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог
5.5	Распространение опыта работы по формированию у детей здорового образа жизни» через газеты «Дошкольник-НК»	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Заведующий. Старший воспитатель, педагог-психолог

**План реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Реализация государственной национальной политики в Нижнекамском муниципальном районе Республики Татарстан»**

№	Наименование мероприятия (согласно программе)	сроки	Ответственный
---	---	-------	---------------

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

1	Включение в общеобразовательные программы дошкольных учреждений, модулей, направленных на усвоение знаний о традиционной культуре, истории, истоках единства и достижениях многонационального народа России и входящих в него этносов, а также на воспитание культурымежнационального общения и гармонизацию межнациональных отношений – реализация региональной программы дошкольного образования – “Соенеч”	в течение года	Старший воспитатель, Шарифуллина Л. Ш.
2	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства – «Неделя доброты»	ноябрь	Старший воспитатель, Сулейманова Р. Р.
3	День героя Отечества	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
4	«Неделя национальной культуры»	ноябрь, февраль	Шарифуллина Л. Ш.
5	Месячник гражданско-патриотической работы	январь- февраль	Сулейманова Р. Р., Воспитатели
6	Организация и проведение праздника "Широкая Масленица"	февраль	Сулейманова Р. Р.
7	Проведение праздника тюркских народов "Науруз"	март	Шарифуллина Л. Ш.
8	Организация и проведение комплекса ежегодных мероприятий, посвященных празднованию Дня родного языка	26 апреля	Шарифуллина Л. Ш., Старший воспитатель
9	Организация и проведение Дня Победы	май	Старший воспитатель
10	Акция “Бессмертный полк”, “Георгиевская лента”	май	Воспитатели
11	Участие в муниципальном фольклорном фестивале “Поэтическая весна”	май	Воспитатели
12	Организация и проведение комплекса ежегодных мероприятий, посвященных празднованию Дня русского языка	6 июня	Воспитатели
13	Проведение национального праздника «Сабантуй»	июнь	Шарифуллина Л. Ш.
14	Проведение мероприятий, посвященных Дню России	12 июня	Сулейманова Р. Р.
15	Подготовка и реализация плана мероприятий, посвященных празднованию Дня Республики Татарстан	август	Шарифуллина Л. Ш.

**План основных мероприятий первичной профсоюзной организации**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
-------	------------------------	-----------------	---------------

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

1.	Утверждение плана работы ППО на 2024 календарный год. Составление и утверждение проекта расходования Профсоюзных средств на новый календарный год.	Январь	Администрация, председатель ППО, члены комиссии ППО
2.	Проведение отчетно-выборного собрания. Выбор председателя ППО, членов Профсоюзного комитета.	Март	Администрация, председатель ППО,
3.	Подведение итогов совместных действий администрации и Первичной Профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний	Май	Комиссия по охране труда, председатель ППО.
4.	О выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда.	Ноябрь	Председатель ППО
5.	Отчет о работе ППО за 2023 календарный год. Отчет о расходовании Профсоюзных средств за истекший календарный год.	Декабрь	Председатель ППО
6.	Участие в организации и проведении тематического года в Профсоюзе «Спорт. Здоровье. Долголетие».	В течение года.	Председатель ППО
7.	Завершение перехода на электронный учет и автоматизированный сбор статистических данных.	постоянно	Председатель ППО
8.	Принять участие в совещаниях председателей первичных профсоюзных организаций проводимых Нижнекамской ПОРДО, доводить полученную информацию до членов профсоюза	В течение года	Председатель ППО
9.	Принять участие в акциях приуроченных 1 мая и 7 октября, в параде ко Дню города.	В течение года	Председатель ППО
10	Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово».	1 раз в полугодие	Председатель ППО
	Подготовка статотчетности за 2023 год. О Профсоюзном членстве. Подготовка к новогодней елке детей членов Профсоюза. Составление списка. Заседание по вопросу новогодних подарков членам Профсоюза. Проставить в Профсоюзных билетах отметку об уплате взносов за год.	Декабрь	Председатель ППО, Члены ППО
11.	Проводить на профсоюзных собраниях, заседаниях профкома аннотации номеров газеты «Мой профсоюз», «Новое слово»	в течение года	Председатель ППО
12.	Предоставление информации, отчетов в территориальную профсоюзную организацию.	в течение года	Председатель ППО
13.	Предоставить на проверку журнал полученных	ноябрь	Председатель ППО

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	денежных средств и журнал актов списания денежных средств в Нижнекамскую ПОРДО.		
--	---	--	--

**1. Профсоюзные собрания**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.1.	Проведение собрания трудового коллектива совместно с руководителем дошкольного образовательного учреждения по выполнению обязательств коллективного договора в 2023 году и принятию проекта коллективного договора ДОУ.	Январь-февраль	Председатель ППО, члены профкома
1.2.	Довыборы в состав профсоюзного комитета	По мере необходимости	Председатель ППО, члены профкома
1.3.	Предоставление информации членам профсоюза о республиканском проекте «Потребительский кредит – членам Профсоюза (через «Ак Барс» Банк)»; информировать членов профсоюза о реализации республиканского проекта «За здоровьем – в Крым», о санаторном оздоровлении членов Профсоюза.	в течение года	Председатель ППО
1.4.	Проведение профсоюзного собрания, посвящённого итогам работы VIII Съезда Профсоюза, - Об организации летнего отдыха детей, - Проведение Зелёного педсовета с членами Профсоюза.	апрель-май	Председатель ППО, члены профкома
1.5.	Проведение «Недели Профсоюзных уроков», выездного совещания, приуроченного Дню дошкольного работника.	сентябрь	Председатель ППО, члены профкома

**2. Заседания Профсоюзного комитета**

2.1.	Утверждение годового плана основных мероприятий на 2024 год; утверждение сметы на 2024 год.	январь	Председатель ППО, члены профкома
2.2.	Подготовка информации по выполнению критериев оценки эффективности деятельности первичной профсоюзной организации по итогам 2023 года.	январь	Председатель ППО, члены профкома
2.3.	Разработка проекта, обсуждение и рассмотрение коллективного договора ДОУ. Проведение собрания трудового коллектива по принятию коллективного договора; регистрация в ЦЗН	февраль	Председатель ППО, члены профкома
2.4.	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2.5.	О совместной деятельности Совета молодых педагогов, Совета ветеранов ДОУ.	Март-апрель	Председатель ППО, члены профкома
2.6.	Проведение декады, приуроченной Всемирному дню охраны труда.	Апрель, по особому плану	Председатель ППО, члены профкома

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

2.7.	Участие в митинге - 1 Мая, посвященного Дню международной солидарности трудящихся; - Проведение мероприятия в ДОУ для ветеранов, тружеников тыла, посвященного 79- летию Победы.	май	Председатель ППО, члены профкома
2.8.	Организация и проведение: - профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ .	сентябрь	Председатель ППО, члены профкома
2.9.	Завершение перехода на электронный учет и автоматизированный сбор статистических данных.	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2.10.	Проведение работы по изучению нуждающихся работников в получении жилья по социальной ипотеке. Предоставление информации о консультации по социальной ипотеке специалистами Нижнекамской ПОРДО	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2.11.	Подготовка годовых отчетов за 2023 г.	ноябрь	Председатель ППО, члены профкома
2.12.	О выполнении мероприятий по Охране труда, предусмотренных действующим законодательством и коллективным договором	По отдельному плану	Председатель ППО, члены профкома
2.13.	Рассмотрение обращений, жалоб членов профсоюза	По мере необходимости	Председатель ППО, члены профкома
2.14.	Рассмотрение заявлений на материальную помощь	По мере поступления	Председатель ППО, члены профкома
2.15.	- О Новогодних подарках для детей сотрудников; - Составление плана мероприятий на 2024 год.	ноябрь	Председатель ППО, члены профкома

**3. Работа общественных комиссий**

**3.1. Комиссия по информационной работе**

3.1.1.	Изучение и помощь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности. Подготовка и проведение профсоюзных собраний, заседаний профкома	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.1.2.	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке.- в т.ч. Годовые отчеты за 2023год, годовой план на 2024 год, публичный доклад.	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.1.3.	Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы профсоюза по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам на профсоюзных собраниях, на профсоюзном уголке и на страничке «Профсоюзная жизнь» на сайте ДОУ	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.1.4.	Проводить на профсоюзных собраниях, заседаниях профкома аннотации номеров газеты «Мой профсоюз», «Новое слово»	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

3.2. Комиссия по социальному партнерству			
3.2.1.	Продолжить совершенствование системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников ДОУ; - осуществлять анализ выплаты заработной платы работникам ДОУ.	Постоянно	Председатель ППО, члены комиссии
3.2.2.	Разработать макет, провести обсуждение по принятию коллективного договора, зарегистрировать в Центре занятости населения.	Февраль-март	Председатель ППО, члены комиссии
3.2.3.	Анализ данных охвата профсоюзным членством в ДОУ.	регулярно	Председатель ППО, члены комиссии
3.3. Комиссия по охране труда			
3.3.1.	Реализация мероприятий по охране труда в ДОУ (по особому плану).	январь	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.2.	Организовать методическую помощь в организации работы уполномоченного по охране труда.	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.3.	Контролировать ведение документации по ОТ в ДОУ.	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.4.	Провести Всемирный день охраны труда	апрель	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.5.	Проводить мониторинг проведения СОУТ на рабочих местах	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.6.	Принимать участие в расследовании несчастных случаев	по мере необходимости	Председатель ППО, члены комиссии
3.3.7.	Проводить мониторинг безопасности рабочих мест, соблюдения требований ОТ в ДОУ	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.4. Культурно-массовая комиссия			
3.4.1.	Участие во Всероссийских конкурсах, объявленных ФНПР, ЦС профсоюза работников народного образования и науки РФ, ФПРТ, Рескома Профсоюза, территориальной профсоюзной организации	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.4.2.	Чествование и прием в ряды Профсоюза молодых специалистов с вручением профсоюзных билетов.	сентябрь	Председатель ППО, члены комиссии
3.4.3.	Участие в подготовке и проведении в ДОУ Дня профсоюзного активиста, Дня пожилого человека, Дня знаний, Дня дошкольного работника, 8-Марта, Нового года, Всемирного Дня охраны труда.	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.4.4.	Принять участие в организации и проведении спортивных мероприятий для работников ДОУ.	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.4.5.	Организовать мероприятие для ветеранов - участников ВОВ и тыла, посвященное 79-	май	Председатель ППО, члены комиссии

**Годовой план МБДОУ №19 на 2023-2024 учебный год**

	летию Победы.		
3.4.6.	Организовать чествование юбиляров - членов профсоюза	в течение года	Председатель ППО, члены комиссии
3.5	Ревизионная комиссия		
3.5.1	Организовать контроль удержания и распределения членских профсоюзных взносов	май	председатель комиссии, члены комиссии
3.5.2.	Проверка оформления финансовой документации первичной профсоюзной организации, деятельности ревизионной комиссии. Проверка ведения делопроизводства первички.	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
	3. Комиссия по осуществлению общественного контроля		
3.6.1	Контроль за соблюдением трудового законодательства в ДОУ.	в течение года	Члены комиссии
3.6.2.	О согласовании, утверждении и правильном применении локальных нормативных актов в ДОУ.	апрель	Члены комиссии
3.6.3.	Соблюдение прав работников при заключении трудовых договоров	в течение года	Члены комиссии
3.6.4.	Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам ДОУ	в течение года	Члены комиссии

**4. Совместная работа с социальным партнёром**

4.1	Совместная работа профкома ДОУ и руководства ДОУ по аттестации педагогических работников в рамках выполнения коллективного договора.	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
4.2	Осуществление согласованных действий по реализации федеральных программ, республиканской программы «Килэчэк»	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
4.3	Участие в профессиональных конкурсах, организация и проведение культурно-спортивных мероприятиях для работников ДОУ	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
4.4.	Участие в работе в составе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ, при рассмотрении и принятии локальных нормативных актов ДОУ.	в течение года	Председатель ППО
4.5.	Осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников ДОУ.	в течение года	Председатель ППО
4.6.	Обеспечение профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
4.7.	Организовать работу с ветеранами дошкольного учреждения, в подготовке и проведении мероприятий ко дню Победы, Дню пожилого человека, Дню дошкольного работника, фестивале смотра художественной самодеятельности «Лейся песня...».	по плану	Председатель ППО, члены профкома